

Số: 473/KH-THCSNH

Ngọc Hồi, ngày 27 tháng 11 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra học kỳ I năm học 2023 - 2024**

Căn cứ Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT, ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ công văn số 778/PGD&ĐT ngày 31/8/2023 của Phòng GD&ĐT Thanh Trì về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 cấp THCS;

Căn cứ công văn số 1049/PGD&ĐT ngày 23/11/2023 của Phòng GD&ĐT Thanh Trì về hướng dẫn kiểm tra HKI cấp THCS năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 368/KH-THCSNH ngày 02/10/2023 của trường THCS Ngọc Hồi về thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024.

Căn cứ vào tình hình thực tế giảng dạy, trường THCS Ngọc Hồi xây dựng kế hoạch kiểm tra học kỳ I năm học 2023 - 2024 như sau:

**I. TỔ CHỨC RA ĐỀ**

**1. Nội dung và hình thức ra đề kiểm tra**

- Nội dung kiến thức: Từ tuần 01 đến tuần 14
- Thời gian kiểm tra: Từ ngày 18/12/2023 đến ngày 30/12/2023
- PGD ra đề ba môn Toán, Văn, Anh khối 8, 9. Trường ra đề kiểm tra tất cả các môn ở tất cả các khối lớp còn lại.
- Hình thức kiểm tra: Trực tiếp

**2. Thời gian kiểm tra**

- Môn Toán học, Ngữ văn: 90 phút
- Môn Tiếng Anh; Lịch sử - Địa lý; Khoa học tự nhiên 6, 7, 8: 60 phút
- Các môn còn lại: 45 phút
- *Các môn: Mỹ thuật, Âm nhạc, Thể dục, GDTC, Hoạt động trải nghiệm kiểm tra theo lịch của GVBM (bắt đầu từ tuần 16, thông báo trước cho HS 01 tuần)*

**LỊCH KIỂM TRA HỌC KỲ 1**  
**NĂM HỌC 2023 - 2024**

<b>Ngày kiểm tra</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Môn</b>	<b>Ghi chú</b>
Thứ Ba (19/12/2023)	8h00 - 9h30	Ngữ văn 6, 9	Khối 7, 8 nghỉ sáng Khối 6 thi xong được nghỉ
	10h00 - 11h00	Tiếng anh 6, 9	
Thứ Tư (20/12/2023)	8h00 - 9h30	Toán 6, 9	Thi xong, các tiết sau học bình thường
	9h45 - 10h30	Vật lý 9	
Thứ Năm (21/12/2023)	7h30' - 8h15'	Công nghệ	Thi xong, các tiết sau học bình thường
	8h30' - 9h15'	Địa lí 9	
	8h30' - 9h30'	Lịch sử và Địa lý 6, 7, 8	
Thứ Sáu (22/12/2023)	7h30' - 8h15'	Lịch sử 9	Thi xong, các tiết sau học bình thường
	8h30' - 9h15'	Sinh 9	
	8h30' - 9h30'	KHTN 6, 7, 8	
Thứ Hai (25/12/2023)	7h30' - 8h15'	GDCD	Thi xong, các tiết sau học bình thường
	8h30' - 9h15'	Tin học 6, 7, 8 Hóa 9	
Thứ Ba (26/12/2023)	8h00 - 9h30	Ngữ văn 7, 8	Khối 6, 9 nghỉ sáng
	10h00 - 11h00	Anh 7, 8	
Thứ Tư (27/12/2023)	8h00 - 9h30	Toán 7, 8	

### 3. Yêu cầu đối với đề kiểm tra

- Đảm bảo hình thức, nội dung kiểm tra theo đúng chương trình, kế hoạch dạy học; Đảm bảo phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung kiểm tra.

- Đề kiểm tra và đáp án kiểm tra thực hiện theo đúng thể thức văn bản font chữ Times New Roman, cỡ chữ 14.

- Đề kiểm tra phải đảm bảo yêu cầu bảo mật theo quy định; nội dung kiểm tra phải đảm bảo tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra.

- Nội dung kiến thức kiểm tra định kỳ thực hiện theo đúng Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH, ngày 27/8/2020 của Bộ GD & ĐT về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT

- Không kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với những nội dung hướng dẫn học sinh *tự đọc, tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu; những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.*

## **4. Thực hiện đánh giá, xếp loại với học sinh**

### **4.1. Đối với lớp 6, 7, 8**

Thực hiện theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

### **4.2. Đối với lớp 9**

Thực hiện theo Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT, ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

## **II. MỘT SỐ YÊU CẦU KHI THỰC HIỆN**

### **1. Đối với Hiệu trưởng**

- Thành lập Hội đồng ra đề kiểm tra năm học 2023-2024 và chịu trách nhiệm hoàn toàn việc ra đề.
- Xây dựng chi tiết hình thức kiểm tra trong kế hoạch kiểm tra của nhà trường, đảm bảo thực hiện trong khung thời gian kiểm tra
- Bố trí thời gian phù hợp, đảm bảo không gây áp lực, quá tải đối với học sinh. Không bố trí kiểm tra quá 2 môn/ ngày.
- Thông báo công khai lịch kiểm tra học kì I năm học 2023-2024 của nhà trường tới HS, CMHS và đăng trên cổng thông tin điện tử của đơn vị.

### **2. Đối với Hội đồng ra đề kiểm tra học kỳ I**

Xây dựng, thống nhất, duyệt các đề kiểm tra đảm bảo tuyệt mật, công bằng, khách quan, chính xác.

### **3. Đối với Giáo viên**

- Thực hiện theo đúng kế hoạch của nhà trường
- Hoàn thành việc nhập điểm, đánh giá và xếp loại trên phần mềm CSCL xong trước ngày 03/1/2023

## **III. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

- Gửi đề kiểm tra, hướng dẫn chấm (qua mail) về phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì trước ngày 31/12/2023
- Nộp Báo cáo sơ kết HKI về Tổ THCS trước ngày 07/01/2024.

*Nơi nhận:*

- Các tổ chuyên môn;
- Lưu: VT.

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

**Trần Thị Thanh Hoa**

