

NGHỊ QUYẾT HỘI ĐỒNG SƯ PHẠM
Tháng 12, Năm học 2024-2025

Căn cứ vào kết quả họp Hội đồng sư phạm ngày 04 tháng 12 năm 2024, trường Tiểu học Vĩnh Quỳnh thống nhất quyết nghị các nội dung sau

I. Đánh giá kết quả thực hiện nghị quyết tháng 11/2024

1. Công tác chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, chào mừng 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11.
- GV và HS tham gia sôi nổi các hoạt động chào mừng ngày truyền thống của ngành.
- Duy trì tốt công tác vệ sinh môi trường, cảnh quan sư phạm xanh, sạch, đẹp, an toàn.
- Duy trì kỷ cương hành chính, thực hiện nghiêm túc Quy ước văn hóa đã xây dựng.

2. Công tác tổ chức

- Kiện toàn BCH Chi đoàn, gồm:
 - o **Bí thư Chi đoàn:** Nguyễn Thị Châm
 - o **Phó Bí thư Chi đoàn:** Nguyễn Thị Thu Hoài
 - o **Ủy viên:** Nguyễn Thùy Trang
- Ổn định sĩ số HS: **2.186 học sinh.**

3. Công tác chuyên môn

- Hoàn thành chương trình từ **tuần 9 đến tuần 12.**
- Hoàn thành thi GVG – Hội giảng cấp trường:
+ 10/10 tiết dạy của giáo viên chủ nhiệm giỏi xếp loại giỏi.
Kết quả: 3 giải Nhất (30%), 5 giải Nhì (50%), 2 giải Ba (20%).
+ 56/68 giáo viên tham gia Hội giảng, kết quả: 94,6% Giỏi, 5,4% Khá.
- Thực hiện **11 chuyên đề cấp trường** đúng kế hoạch.
- 04 giáo viên tham gia thi GVG cấp huyện.
- Hoàn thành Kiểm tra định kỳ giữa Học kỳ 1 môn Toán, Tiếng Việt khối 4,5; đánh giá nhận xét các môn học giữa kỳ trên CSDL.

4. Công tác kiểm tra nội bộ

- Kiểm tra toàn diện **5 giáo viên**: Đạt loại tốt.
- Kiểm tra chuyên đề giảng dạy, hồ sơ, tổ chuyên môn, văn thư, bán trú, cơ sở vật chất: Kết quả **tốt**.

5. Công tác chủ nhiệm

- GVCN duy trì nề nếp học tập, thực hiện báo cáo sĩ số HS hàng ngày trên eNetViet.
- Phối hợp PHHS quản lý HS, đảm bảo an toàn cổng trường, mô hình xếp hàng đón con.
- Quan tâm HS có hoàn cảnh khó khăn, học sinh ốm dài ngày, mắc bệnh hiểm nghèo.

6. Công tác thư viện, thiết bị, CNTT, chuyển đổi số

- Duy trì **Góc thư viện, Giỏ sách lưu động**.
- Rà soát, bổ sung thiết bị dạy học năm học 2024-2025.
- CB, GV tiếp tục tham gia **bồi dưỡng CNTT** nâng cao chất lượng giáo dục.

7. Công tác tài chính - cơ sở vật chất

- Lập dự toán, giải quyết lương tháng 11/2024, chế độ chính sách cho CB-GV-NV-HS.
- Đã bổ sung **chăn đắp cho HS**, thay chăn cũ, rách.
- Thu các khoản tài chính còn tồn đọng của HS.

8. Công tác bán trú

- Duy trì tốt hoạt động bán trú, kiểm tra ATTP nghiêm túc.
- Kiểm tra VS trong lớp, khu vực hành lang sau giờ ăn trưa.

9. Công tác y tế, an toàn trường học

- Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh **sốt xuất huyết, cúm A**.
- Kiểm soát chặt chẽ **an toàn thực phẩm trong và ngoài cổng trường**.
- Đảm bảo AT cho HS, đặc biệt khu vui chơi.

10. Công tác phổ cập - Kiểm định chất lượng - Trường chuẩn quốc gia

- Hoàn thành dữ liệu **PCGD-XMC** đúng tiến độ.
- Duy trì **trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1**.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 12/2024

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tổ chức thi đua chào mừng **80 năm ngày TL QĐND & QPTD 22/12**.

- Kỷ niệm **52 năm chiến thắng Hà Nội - Điện Biên Phủ trên không**.

2. Công tác tổ chức

- Ổn định sĩ số học sinh.
- Tăng cường dự giờ, kiểm tra nội bộ, đảm bảo **nề nếp, kỷ cương**.

3. Công tác chuyên môn

- Hoàn thành chương trình từ **tuần 13 đến tuần 17**.
- Xây dựng kế hoạch **ôn tập, kiểm tra, đánh giá học kỳ I**.
- Kiểm tra HKI từ **tuần 16 (25/12)**, hoàn thành báo cáo HKI trước **13/01/2025**.

4. Công tác chủ nhiệm

- GVCN **khắc phục tồn tại tháng 11**, đảm bảo lớp học gọn gàng, ngăn nắp.
- Phối hợp CMHS giáo dục HS, đặc biệt HS có hoàn cảnh khó khăn.

5. Công tác thư viện, thiết bị, CNTT

- Cập nhật sách mới, tổ chức giới thiệu sách tới bạn đọc.
- Rà soát thiết bị dạy học, phân bổ sử dụng hiệu quả.
- Tiếp tục ứng dụng **CNTT, chuyển đổi số** vào dạy học.

6. Công tác tài chính - cơ sở vật chất

- Lập dự toán, thực hiện chế độ chính sách đầy đủ.
- Nâng bậc lương, phụ cấp thâm niên cho GV theo quy định.

7. Công tác phối hợp

- Công đoàn **tổ chức khám sức khỏe GV-HS**, hỗ trợ HS khó khăn dịp Tết.
- Liên đội tổ chức lễ kỷ niệm **80 năm ngày TL QĐNDVN**, triển khai **Hội khỏe**

Phù Đồng.

- Đoàn viên tích cực thi đua dạy tốt, tham gia hoạt động xã hội.

III. Kết luận và biểu quyết

Sau khi thảo luận, Hội đồng Sư phạm thống nhất thông qua Nghị quyết tháng 12/2024 với các nội dung trên.

Nghị quyết có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Chi ủy Chi bộ, BGH nhà trường;
- Giáo viên, nhân viên;
- Đăng Website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Thị Phương Anh

