

Số: /PGD&ĐT
V/v kiểm tra hồ sơ xét công nhận tốt
nghiệp THCS năm học 2024-2025 và
đăng ký dự thi vào lớp 10 THPT
năm học 2025-2026

Thanh Trì, ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS trên địa bàn huyện

Căn cứ các văn bản chỉ đạo của Bộ giáo dục và Đào tạo: Thông tư số 28/2024/TT-BGDĐT ngày 26/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định nội dung thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục và thanh tra nội bộ trong cơ sở giáo dục (Thông tư số 28/2024/TT-BGDĐT); Thông tư số 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 về việc ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở (gọi tắt là Quy chế xét tốt nghiệp THCS); Công văn số 2399/BGDĐT-GDTrH ngày 03/6/2019 về việc xét tốt nghiệp THCS đối với học sinh đối tượng khuyết tật học hòa nhập; Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019 về việc ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp THCS, bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm, bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân; Quyết định số 2045/QĐ-BGDĐT ngày 01/8/2024 về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 4354/QĐ-UBND ngày 20/8/2024 của UBND Thành phố về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Công văn số 758/SGDĐT ngày 14/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025 (Công văn số 758/SGDĐT); Công văn số 892/SGDĐT-QLT ngày 20/3/2025 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2025-2026; Công văn số 1053/SGDĐT-TTr ngày 04/4/ 2025 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thanh tra, kiểm tra xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 244/PGD&ĐT ngày 31/3/2025 của Phòng GD&ĐT Thanh Trì về việc hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025 (Công văn số 244/PGD&ĐT); Công văn số 245/PGDĐT-THCS ngày 31/3/2025

của Phòng GD&ĐT Thanh Trì về việc hướng dẫn công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026;

Phòng GD&ĐT Thanh Trì hướng dẫn việc tổ chức kiểm tra công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025 và đăng ký dự thi vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Hoạt động kiểm tra nhằm chủ động phòng ngừa, phát hiện và xử lý các sai phạm (nếu có), kịp thời đề ra các giải pháp góp phần vào công tác xét tốt nghiệp THCS đảm bảo đúng thực chất năng lực học tập của học sinh, kết quả giảng dạy của giáo viên và công tác quản lý của các cơ sở giáo dục.

- Đảm bảo các trường THCS trên địa bàn huyện đều được kiểm tra và ghi nhận những thông tin về công tác xét tốt nghiệp THCS.

- Kịp thời phát hiện và xử lý những thông tin chưa chính xác về số liệu và hồ sơ của thí sinh đăng ký thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026.

2. Yêu cầu

Tổ chức các đoàn kiểm tra khoa học, phù hợp với tình hình thực tế. Hoạt động kiểm tra đảm bảo chính xác, khách quan, công khai và không làm ảnh hưởng đến hoạt động dạy và học của đơn vị, không chông chéo trong hoạt động kiểm tra.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

Tổ chức kiểm tra các trường THCS, Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024 – 2025 thuộc thẩm quyền quản lý về việc chấp hành, thực hiện các quy định, quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS của Bộ GD&ĐT; hướng dẫn của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT về công tác xét công nhận tốt nghiệp và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT. Hoạt động kiểm tra tập trung chủ yếu vào các nội dung sau:

1. Việc triển khai các văn bản chỉ đạo của Ngành và địa phương về xét công nhận tốt nghiệp và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT;

2. Việc tổ chức xét công nhận tốt nghiệp theo quy định tại Quy chế này.

- Trình Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo ban hành quyết định thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp của cơ sở giáo dục.

- Công bố danh sách học sinh dự xét công nhận tốt nghiệp và chuẩn bị hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp bàn giao cho Hội đồng.

- Chuẩn bị điều kiện làm việc của Hội đồng.

- Xác nhận kết quả rèn luyện và kết quả học tập của học sinh trong năm học lớp 9 cho học sinh đã theo học hết lớp 9 tại cơ sở giáo dục bị mất bản chính học bạ hoặc bản in học bạ điện tử, học bạ sổ.

- Tổ chức cho học sinh học lại; rèn luyện trong kì nghỉ hè; kiểm tra, đánh giá lại các môn học, hoạt động giáo dục trong kì nghỉ hè theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và xác nhận hoàn thành Chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở hoặc Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở (nếu đủ điều kiện) cho học sinh thuộc các đối tượng theo quy định của Quy chế xét tốt nghiệp THCS.

- Trình Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo quyết định công nhận tốt nghiệp và công bố danh sách học sinh được công nhận tốt nghiệp sau khi có quyết định công nhận của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo; cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời; tổ chức phát bằng tốt nghiệp cho học sinh được công nhận tốt nghiệp.

3. Việc lưu trữ hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp theo quy định của pháp luật.

4. Công tác tự kiểm tra, xử lý sau kiểm tra và chế độ thông tin, báo cáo của đơn vị.

5. Việc hoàn thiện hồ sơ của học sinh đăng ký dự thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025 – 2026.

III. THỜI GIAN KIỂM TRA, TỔ CHỨC KIỂM TRA

1. Tổ chức kiểm tra chéo và phòng GD&ĐT kiểm tra hồ sơ xét tốt nghiệp THCS, hồ sơ đăng ký dự thi lớp 10 THPT của các nhà trường.

1.1. Kiểm tra hồ sơ đăng ký dự thi lớp 10 THPT

- Thời gian: 14h00 ngày 22/4/2024 (Thứ Ba)

- Địa điểm: Trường THCS Chu Văn An.

- Những nội dung kiểm tra: Phiếu đăng ký dự tuyển của học sinh; hồ sơ và danh sách học sinh đăng ký xét tuyển thẳng; việc tính điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển, khu vực tuyển sinh của học sinh; Phiếu tổng hợp kết quả tuyển sinh theo lớp đã kiểm tra có ký xác nhận của GVCN, BGH; Biểu tổng hợp nguyện vọng dự thi của HS; các biên bản tự kiểm tra...

- Phân công kiểm tra chéo giữa các trường:

Cấp số	Trường THCS kiểm tra	Trường THCS được kiểm tra	Chuyên viên phụ trách
1	Thị trấn Văn Điển	Thanh Liệt (10 lớp)	Hoàng Anh Tuấn
2	Vạn Phúc	Liên Ninh (7 lớp)	
3	Đại Áng	Tân Triều (6 lớp)	
4	Liên Ninh	Tứ Hiệp (7 lớp)	

5	Ngọc Hồi	Duyên Hà (2 lớp)	Nguyễn Thị Kim Thoa
6	Tam Hiệp	Hữu Hòa (5 lớp)	
7	Tân Triều	Thị trấn Văn Điển (10 lớp)	
8	Tả Thanh Oai	Vĩnh Quỳnh (10 lớp)	
9	Thanh Liệt	Tả Thanh Oai (10 lớp)	Phạm Thúy Nhung
10	Duyên Hà	Yên Mỹ (2 lớp)	
11	Tứ Hiệp	Đại Áng (7 lớp)	
12	Ngũ Hiệp	Chu Văn An (8 lớp)	
13	Yên Mỹ	Đông Mỹ (4 lớp)	Nguyễn Thị Hảo
14	Vĩnh Quỳnh	Ngũ Hiệp (9 lớp)	
15	Hữu Hòa	Ngọc Hồi (5 lớp)	
16	Đông Mỹ	Duyên Hà (2 lớp)	
17	Chu Văn An	Vạn Phúc (6 lớp)	

1.2. Kiểm tra hồ sơ xét tốt nghiệp THCS

1.2.1. Thực hiện kiểm tra chéo giữa các trường theo thời gian, địa điểm và theo sự phân công như sau:

- Thời gian: 14h00 ngày 21 tháng 5 năm 2025 (Thứ Tư)
- Địa điểm: Tại trường được kiểm tra.

Cặp số	Trường THCS kiểm tra	Trường THCS được kiểm tra
1	Thị trấn Văn Điển	Thanh Liệt (10 lớp)
2	Vạn Phúc	Liên Ninh (7 lớp)
3	Đại Áng	Tân Triều (6 lớp)
4	Liên Ninh	Tứ Hiệp (7 lớp)
5	Ngọc Hồi	Duyên Hà (2 lớp)
6	Tam Hiệp	Hữu Hòa (5 lớp)
7	Tân Triều	Thị trấn Văn Điển (10 lớp)
8	Tả Thanh Oai	Vĩnh Quỳnh (10 lớp)
9	Thanh Liệt	Tả Thanh Oai (10 lớp)

10	Duyên Hà	Yên Mỹ (2 lớp)
11	Tứ Hiệp	Đại Áng (7 lớp)
12	Ngũ Hiệp	Chu Văn An (8 lớp)
13	Yên Mỹ	Đông Mỹ (4 lớp)
14	Vĩnh Quỳnh	Ngũ Hiệp (9 lớp)
15	Hữu Hòa	Ngọc Hồi (5 lớp)
16	Đông Mỹ	Duyên Hà (2 lớp)
17	Chu Văn An	Vạn Phúc (6 lớp)

Căn cứ vào số lớp 9 của các nhà trường, các trường được phân công kiểm tra cử số lượng cán bộ, giáo viên tham gia kiểm tra cho phù hợp.

1.2.2. Phòng GD&ĐT kiểm tra hồ sơ các nhà trường

- Thời gian: 08h00 ngày 23 tháng 5 năm 2025 (Thứ Sáu)
- Địa điểm: Tại phòng họp trực tuyến – Phòng GD&ĐT Thanh Trì.

2. Chuẩn bị đón Đoàn thanh tra của Sở GD&ĐT Hà Nội về công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024 – 2025 đối với phòng GD&ĐT và các nhà trường.

- Thời gian: Trước ngày 01/6/2025.
- Địa điểm: Tại các trường THCS trên địa bàn huyện.

Trên đây là Hướng dẫn về việc kiểm tra xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024 – 2025 và đăng ký tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026, phòng GD&ĐT đề nghị các nhà trường triển khai thực hiện theo đúng Hướng dẫn. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo về Tổ THCS – Phòng GD&ĐT để kịp thời xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Lã Thị Tuyết Nhung