

Số: /QĐ-GD&ĐT

Thanh Trì, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Hội đồng thẩm định Sáng kiến ngành Giáo dục và Đào tạo
huyện Thanh Trì - Năm học 2024 -2025

TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN THANH TRÌ

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;

Căn cứ Luật Thi đua Khen thưởng ngày 26/11/2003 và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 16/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính phủ ban hành Điều lệ Sáng kiến;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 18/2013/TT-BKHCN ngày 01/8/2013 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thi hành một số quy định của Điều lệ sáng kiến được ban hành theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính phủ;

Căn cứ Hướng dẫn số 437/HD-UBND ngày 13/11/2023 của UBND huyện Thanh Trì hướng dẫn Thực hiện xét công nhận sáng kiến cơ sở, xét tặng Bằng “Sáng kiến Thủ đô” theo quy định tại Quyết định số 16/2023/QĐ-UBND ngày 22/8/2023 của UBND thành phố Hà Nội;

Theo đề nghị của ông (bà) phụ trách SKKN ngành Giáo dục và Đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng thẩm định Sáng kiến ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì năm học 2024-2025 gồm các ông, bà có tên sau (Có danh sách kèm theo).

Điều 2. Hội đồng thẩm định Sáng kiến ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì có trách nhiệm thẩm định, đánh giá, phân loại trình Hội đồng Sáng kiến huyện duyệt kết quả thẩm định SKKN của cán bộ, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục và Đào tạo huyện một cách khách quan, công bằng, trung thực, đúng quy định. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên trong Hội đồng do Chủ tịch phân công.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Văn Ngát

DANH SÁCH
Hội đồng thẩm định Sáng kiến kinh nghiệm thuộc lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo
huyện Thanh Trì - Năm học 2024-2025
(Kèm theo Quyết định số 314/QĐ-PGD&ĐT ngày 15 tháng 4 năm 2025 của Trưởng
phòng Giáo dục và Đào tạo)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị công tác	Nhiệm vụ
1.	Phạm Văn Ngát	Trưởng phòng	Phòng GD&ĐT	Chủ tịch Hội đồng
2.	Phạm Thị Vân Anh	Phó Trưởng phòng	Phòng GD&ĐT	Phó Chủ tịch Hội đồng
3.	Lã Thị Tuyết Nhung	Phó Trưởng phòng	Phòng GD&ĐT	Phó Chủ tịch Hội đồng
4.	Hoàng Thị Khánh Ly	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT	Thư ký
5.	Nguyễn Thị Hảo	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT	Thành viên
6.	Nguyễn Thị Kim Thoa	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT	Thành viên
7.	Phạm Thúy Nhung	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT	Thành viên
8.	Hoàng Anh Tuấn	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT	Thành viên
9.	Nguyễn Thị Hạnh	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT	Thành viên
10.	Nguyễn Thị Như Trang	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT	Thành viên
11.	Đoàn Thị Thoan	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT	Thành viên
12.	Phạm Tiến Dũng	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT	Thành viên
13.	Đào Thị Huyền Ngọc	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT	Thành viên
14.	Phạm Thị Thu Hiền	Hiệu trưởng	Mầm non A xã Liên Ninh	Thành viên
15.	Đặng Thị Thanh Liêm	Hiệu trưởng	Mầm non B xã Thanh Liệt	Thành viên
16.	Trương Thị Ngọc Chinh	Hiệu trưởng	Mầm non B xã Đông Mỹ	Thành viên
17.	Nguyễn Thị Thu Hà	Hiệu trưởng	Mầm non A xã Ngọc Hồi	Thành viên
18.	Phạm Bích Ngọc	Hiệu trưởng	Mầm non Huỳnh Cung	Thành viên
19.	Nguyễn Thị Hoa	Hiệu trưởng	Mầm non A xã Vạn Phúc	Thành viên
20.	Nguyễn Thị Mai Thanh	Hiệu trưởng	Mầm non xã Tân Triều	Thành viên
21.	Nguyễn Thị Hồng Nhung	Phó Hiệu trưởng	Mầm non B xã Liên Ninh	Thành viên
22.	Nguyễn Thu Huyền	Phó Hiệu trưởng	Mầm non Yên Ngưu	Thành viên
23.	Cao Thị Thúy Nga	Phó Hiệu trưởng	Mầm non A xã Tứ Hiệp	Thành viên

24.	Vũ Thị Ánh Sao	Phó Hiệu trưởng	Mầm non C Thị trấn Văn Điển	Thành viên
25.	Trần Huyền Trang	Phó Hiệu trưởng	Mầm non xã Yên Mỹ	Thành viên
26.	Nguyễn Thị Đông	Phó Hiệu trưởng	Mầm non A xã Thanh Liệt	Thành viên
27.	Nguyễn Thị Huyền Trang	Phó Hiệu trưởng	Mầm non Tựu Liệt	Thành viên
28.	Nguyễn Thị Tình	Phó Hiệu trưởng	Mầm non Tả Thanh Oai A	Thành viên
29.	Nguyễn Thị Bích Diệp	Phó Hiệu trưởng	Mầm non Quỳnh Đô	Thành viên
30.	Phạm Thị Tuyết	Phó Hiệu trưởng	Mầm non B Thị trấn Văn Điển	Thành viên
31.	Nguyễn Thị Ngọc Vân	Phó Hiệu trưởng	Mầm non xã Đại Áng	Thành viên
32.	Nguyễn Thị Hải Yến	Phó Hiệu trưởng	Mầm non C xã Tứ Hiệp	Thành viên
33.	Trần Thị Thanh Tâm	Phó Hiệu trưởng	Mầm non A Thị trấn Văn Điển	Thành viên
34.	Nguyễn Thị Thu Hằng	Phó Hiệu trưởng	Mầm non Vĩnh Ninh	Thành viên
35.	Vũ Thị Thảo	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Thanh Liệt	Thành viên
36.	Phạm Thị Anh Tám	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Triều Khúc	Thành viên
37.	Khúc Thanh Thủy	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Vĩnh Quỳnh	Thành viên
38.	Phạm Thị Tâm	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học A Thị trấn Văn Điển	Thành viên
39.	Bùi Thị Phương Hoa	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Tứ Hiệp	Thành viên
40.	Trương Quốc Đạt	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Duyên Hà	Thành viên
41.	Nguyễn Thị Bích Thủy	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Vạn Phúc	Thành viên
42.	Nguyễn Thị Hiền Lương	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Vũ Lăng	Thành viên
43.	Lương Thị Xuân	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Ngọc Hồi	Thành viên
44.	Lương Thị Thúy Nga	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Liên Ninh	Thành viên
45.	Bùi Thị Minh Nguyệt	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Phạm Tu	Thành viên
46.	Nguyễn Thị Hoàng Hải	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Tân Triều	Thành viên
47.	Nguyễn Thị Song Hà	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Hữu Hòa	Thành viên
48.	Nguyễn Thị Hường	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Đỗ Ngọc Du	Thành viên
49.	Đoàn Thị Thu Hà	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Ngô Thị Nhậm	Thành viên

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị công tác	Nhiệm vụ
50.	Nguyễn Thị Hồng Thịnh	Hiệu trưởng	THCS Chu Văn An	
51.	Trương Thị Quý Hoa	Hiệu trưởng	THCS Thị Trấn Văn Điển	
52.	Đặng Thị Bính	Phó Hiệu trưởng	THCS Thị Trấn Văn Điển	
53.	Trần Thị Hà	Phó Hiệu trưởng	THCS Yên Mỹ	
54.	Nguyễn Thị Thu Huyền	Phó Hiệu trưởng	THCS Chu Văn An	
55.	Hứa Minh Huệ	Phó Hiệu trưởng	THCS Tân Triều	
56.	Phạm Thị Thanh Huyền	Phó Hiệu trưởng	THCS Liên Ninh	
57.	Đoàn Thị Hương Giang	Phó Hiệu trưởng	THCS Tả Thanh Oai	
58.	Nguyễn Thị Thành	Phó Hiệu trưởng	THCS Tả Thanh Oai	
59.	Phạm Thị Thanh Xuân	Giáo viên	THCS Chu Văn An	
60.	Nguyễn Thùy Dương	Giáo viên	THCS Chu Văn An	
61.	Tạ Thị Hồng Minh	Giáo viên	THCS Liên Ninh	
62.	Nguyễn Thị Minh Thu	Giáo viên	THCS Liên Ninh	

Danh sách gồm 62 người./.

**TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG SÁNG KIẾN
NGÀNH GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN THANH TRÌ**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 314/QĐ-PGD&ĐT ngày 15 tháng 4 năm 2025
của Trường phòng Giáo dục và Đào tạo)

Điều 1. Chức năng, nhiệm vụ của Hội đồng

Hội đồng Sáng kiến ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì (sau đây được gọi là Hội đồng) tham mưu, tư vấn giúp phòng Giáo dục và Đào tạo công nhận sáng kiến cơ sở lĩnh vực ngành Giáo dục và Đào tạo phụ trách làm căn cứ đề xuất xét tặng danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng theo quy định.

Điều 2. Phương pháp làm việc của Hội đồng

1. Hội đồng làm việc theo chế độ tập thể, đảm bảo tính dân chủ, công khai, quyết định các vấn đề theo đa số. Căn cứ Quy chế hoạt động và nhiệm vụ, quyền hạn được phân công, các thành viên Hội đồng bố trí thời gian tham dự đầy đủ các cuộc họp của Hội đồng, khi vắng mặt phải báo cáo Chủ tịch Hội đồng và phải gửi các tài liệu, báo cáo về Thường trực Hội đồng trước khi họp.

2. Các thành viên Hội đồng xem xét, đánh giá sáng kiến bằng phiếu nhận xét, đánh giá (có ý kiến “đạt” hay “không đạt”); căn cứ dựa trên kết quả tại các phiếu nhận xét đánh giá của các thành viên Hội đồng, Hội đồng họp thảo luận. Quyết định của Hội đồng được thông qua theo nguyên tắc biểu quyết bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín với ít nhất 2/3 ý kiến đồng ý của các thành viên Hội đồng (không gồm các thành viên có sáng kiến).

Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng

1. Lãnh đạo Hội đồng hoạt động theo các quy định của Quy chế này.
2. Duyệt các tài liệu trước khi đưa ra thảo luận ở Hội đồng; chỉ đạo xây dựng các tiêu chuẩn, tổ chức thẩm định và đánh giá sáng kiến cơ sở lĩnh vực ngành Giáo dục và Đào tạo phụ trách.
3. Thực hiện các chế độ quy định và đảm bảo các điều kiện cho mọi hoạt động của Hội đồng.
4. Triệu tập và chủ trì các phiên họp của Hội đồng.
5. Chủ tịch Hội đồng có thể ủy quyền cho Phó Chủ tịch Hội đồng giải quyết các công việc của Hội đồng khi Chủ tịch Hội đồng vắng mặt.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó chủ tịch Hội đồng:

1. Duyệt chương trình, nội dung làm việc đưa ra thảo luận ở các phiên họp của Hội đồng.
2. Tổ chức thẩm định và thẩm định các sáng kiến cơ sở lĩnh vực ngành

Giáo dục và Đào tạo phụ trách.

3. Trình Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo công nhận sáng kiến cơ sở lĩnh vực ngành Giáo dục và Đào tạo phụ trách.

4. Thay mặt Chủ tịch Hội đồng giải quyết các công việc của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy viên Hội đồng:

1. Tham gia đầy đủ các phiên họp và các hoạt động của Hội đồng, khi vắng mặt phải báo cáo Chủ tịch Hội đồng và phải gửi các tài liệu, báo cáo về Thường trực Hội đồng trước khi họp.

2. Thẩm định các sáng kiến cơ sở lĩnh vực ngành Giáo dục và Đào tạo phụ trách theo phân công.

3. Được dành một số thời gian trong giờ hành chính để thực hiện những nhiệm vụ của Hội đồng giao.

