

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN THANH TRÌ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số: /UBND - GD&ĐT  
V/v tăng cường chỉ đạo triển khai  
thực hiện một số nội dung chuẩn bị  
cho năm học 2024-2025

Thanh Trì, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện;
- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn

Căn cứ Quyết định số 2045/QĐ-BGDĐT ngày 01/8/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Quyết định số 4354/QĐ-UBND ngày 20/8/2024 của UBND Thành phố về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Thực hiện Công văn số 2848/UBND-KGVX ngày 28/8/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc tăng cường chỉ đạo triển khai thực hiện một số nội dung chuẩn bị cho năm học 2024-2025; Công văn số 3001/SGDĐT-VP ngày 29/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc chuẩn bị cho năm học 2024-2025, tổ chức Lễ Khai giảng và triển khai một số hoạt động đầu năm học 2024 -2025, UBND huyện Thanh Trì yêu cầu các phòng ban, đơn vị thực hiện tốt các nội dung cụ thể như sau:

**1. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

1.1. Chỉ đạo rà soát, tổ chức kiểm tra, đôn đốc bảo đảm đủ cơ sở vật chất, thiết bị giáo dục trước thềm năm học mới; có giải pháp kịp thời khắc phục tình trạng cơ cấu đội ngũ giáo viên còn bất cập theo thẩm quyền; thực hiện linh hoạt, bố trí, sắp xếp giáo viên bảo đảm đủ về số lượng, đồng bộ về cơ cấu đặc biệt là một số bộ môn học như: Tiếng Anh, Tin học, Âm nhạc, Mỹ thuật. Trong trường hợp chưa thể tuyển dụng đủ giáo viên theo định mức thì thực hiện các giải pháp hợp đồng giáo viên theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ để thực hiện chủ trương “có học sinh, phải có giáo viên đứng lớp” phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương.

1.2. Kịp thời tham mưu UBND huyện đầu tư, sửa chữa, bổ sung trang thiết bị đồ dùng dạy học, đồ chơi cho các cơ sở giáo dục đặc biệt đối với các trường

thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch năm 2024.

1.3. Chỉ đạo các trường thực hiện đầy đủ các nội dung và tiêu chí xây dựng trường học hạnh phúc, trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông; tăng cường công tác phối hợp giữa gia đình – nhà trường – xã hội để tổ chức chăm sóc, nuôi dưỡng, quản lý, giáo dục trẻ em, học sinh trong và ngoài nhà trường học bảo đảm an toàn, hiệu quả, đặc biệt là phòng ngừa tai nạn thương tích, bạo lực học đường và chăm sóc sức khỏe tinh thần cho học sinh ngay từ đầu năm học.

1.4. Phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch triển khai các giải pháp tăng cường trách nhiệm quản lý nhà nước để thực hiện đúng các quy định về thu, chi tài chính, công khai các khoản thu, chi ngay từ đầu năm học; Xây dựng, triển khai thực hiện phương án hỗ trợ các đối tượng học sinh hộ nghèo, cận nghèo, học sinh thuộc đối tượng chính sách, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, có đủ sách giáo khoa, đồ dùng học tập và các điều kiện thiết yếu khác; không để học sinh vì hoàn cảnh khó khăn mà không được đến trường.

## **2. Phòng Tài chính - Kế hoạch**

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan tổ chức lớp Bồi dưỡng tập huấn kiến thức tài chính trường học cho BGH, kế toán, thanh tra nhân dân các nhà trường công lập trên địa bàn huyện.

- Tổng hợp nhu cầu về vệ sinh môi trường của các nhà trường, xem xét các nội dung đấu thầu theo đúng quy định, lựa chọn một số đơn vị có đủ năng lực, uy tín để định hướng cho các nhà trường lựa chọn.

- Chủ trì phối hợp với Phòng GD&ĐT xây dựng quy chế dân chủ theo mẫu thống nhất chung cho toàn ngành, từ đó làm căn cứ để các nhà trường xây dựng; thường xuyên kiểm soát việc triển khai thực hiện đặc biệt là quy chế chi tiêu nội bộ.

- Chủ trì phối hợp với Phòng GD&ĐT trên cơ sở rà soát lại các khoản thu chi của các nhà trường đã báo cáo, từ đó xem khoản nào thực hiện đúng quy định, khoản nào trái quy định, từ đó xây dựng văn bản liên ngành hướng dẫn chung về nguyên tắc thu chi để các nhà trường căn cứ triển khai thực hiện. Trong đó chú ý đến việc thu chi các nội dung giữa các nhà trường phải cơ bản tương đồng nhau như: quỹ cha mẹ học sinh, tiền ăn, tiền trông bán trú, trông ngoài giờ, đồng phục, nước uống, thu hộ, vệ sinh, số liên lạc điện tử...

- Phối hợp với Phòng GD&ĐT, Quản lý đô thị, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng rà soát thống nhất lại danh mục, nội dung nào có trong danh mục đã

giao có trong chủ trương đầu tư thì tập trung đầu tư phê duyệt, nội dung nào chưa có trong danh mục thì nghiên cứu trình UBND huyện để giao danh mục.

- Phối hợp với Phòng GD&ĐT, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng làm việc với trường THPT Ngọc Hồi hợp bàn lập biên bản thống nhất rõ về thời gian, mục đích sử dụng trường THCS Ngọc Hồi và trách nhiệm của các bên trong thời gian sử dụng.

### **3. Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện**

3.1. Tiếp tục triển khai các dự án thuộc lĩnh vực giáo dục trên địa bàn huyện Thanh Trì được Thành phố phê duyệt hỗ trợ trong Kế hoạch đầu tư công trung hạn 5 năm 2021-2025 của Thành phố tại Nghị quyết số 02/NQ-HĐND ngày 08/4/2022 đảm bảo tiến độ, chất lượng.

3.2. Phối hợp với các phòng ban tiến hành kiểm tra cơ sở vật chất, đầu tư trang thiết bị cho các nhà trường để bổ sung đảm bảo các điều kiện dạy và học năm học mới.

3.3. Đẩy nhanh tiến độ các dự án cải tạo, nâng cấp, sửa chữa các trường học trên địa bàn huyện và đảm bảo an toàn trong khi thi công cho CB, GV, NV, HS học tập tại trường.

3.4. Chủ trì phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch, phòng Giáo dục và Đào tạo làm việc với trường THPT Ngọc Hồi hợp bàn lập biên bản thống nhất rõ về thời gian, mục đích sử dụng trường THCS Ngọc Hồi và trách nhiệm của các bên trong thời gian sử dụng, xong trong tháng 9/2024.

### **4. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn**

4.1. Các nhà trường thực hiện vệ sinh trường, lớp, khuôn viên trường học sạch, đẹp, an toàn, có khẩu hiệu chào mừng năm học mới và thể hiện quyết tâm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học mới, chuẩn bị chu đáo, sẵn sàng về mọi mặt cho Khai giảng năm học mới thực sự là Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường, ngày hội đối với thầy giáo, cô giáo và các em học sinh, đồng thời thu hút được sự quan tâm, ủng hộ của nhân dân và toàn xã hội.

4.2. Các nhà trường chủ động phối hợp với các nhà xuất bản, các tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức thực hiện việc cung ứng sách giáo khoa trên địa bàn, bảo đảm chất lượng; tuyệt đối không để xảy ra tình trạng chậm, thiếu sách giáo khoa, tài liệu học tập khi năm học mới bắt đầu.

4.3. Về việc đón học sinh đầu cấp và tổ chức Lễ khai giảng năm học mới

4.3.1. Tổ chức các hoạt động đón học sinh đầu cấp học cần đặc biệt quan tâm đối tượng học sinh lớp 1; tổ chức cho học sinh tìm hiểu về truyền thống và các hoạt động của nhà trường; phổ biến nội quy, quy định của nhà trường; giới thiệu các

hoạt động giáo dục, chương trình giáo dục, phương pháp học tập và rèn luyện ở trường, ở lớp.

#### 4.3.2. Tổ chức Lễ Khai giảng

Thực hiện nghiêm túc quy định về thời gian học sinh tựu trường và tổ chức Lễ khai giảng năm học 2024-2025 thống nhất vào sáng ngày 05/9/2024 (*riêng trường THCS Vạn Phúc tổ chức Lễ khai giảng năm học 2024-2025, gắn liền công trình chào mừng kỷ niệm 70 năm Giải phóng Thủ đô và đón bằng công nhận trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2 vào ngày 4/9/2024 theo Kế hoạch số 308/KH-UBND ngày 29/8/2024 của UBND huyện Thanh Trì*).

Lễ Khai giảng năm học mới 2024-2025 được tổ chức thống nhất trên địa bàn huyện vào sáng ngày 05/9/2023 (thứ Năm) với nội dung cụ thể như sau:

- Từ 7h00 đến 07h30: Tập trung học sinh và đón học sinh đầu cấp.

- Từ 7h30 đến 8h30:

+ Chào cờ, hát Quốc ca (*tổ chức theo nghi thức quy định: Tất cả đại biểu, cán bộ, giáo viên, học sinh dự lễ chào cờ đều hát Quốc ca, không dùng bản nhạc có lời bài hát được ghi sẵn*).

+ Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

+ Đọc thư của Chủ tịch nước gửi cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhân ngày khai trường.

+ Hiệu trưởng nhà trường tuyên bố khai giảng năm học mới.

+ Đánh trống khai trường.

+ Tổ chức các hoạt động tập thể (văn hóa, văn nghệ, thể thao, trò chơi dân gian...)

#### \* Lưu ý:

- Lễ Khai giảng cần được tổ chức gọn nhẹ, với học sinh là trung tâm, chú trọng việc tổ chức đón học sinh đầu cấp, đảm bảo thực sự trở thành ngày hội khai trường của học sinh.

- Sau khai giảng, các trường cần duy trì nền nếp hát Quốc ca trong các buổi sinh hoạt đầu tuần, Lễ kỷ niệm, tổng kết, tuyên dương, khen thưởng... tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện hát Quốc ca trong không khí trang nghiêm, đúng lời, đúng giai điệu.

- Đối với cấp mầm non: Tổ chức khai giảng theo hình thức **“Ngày hội đến trường của bé”** một cách linh hoạt, sáng tạo với nội dung phù hợp đặc điểm tâm sinh lý của trẻ, nhằm tạo ấn tượng tốt, đảm bảo an toàn sức khỏe của trẻ và bảo vệ môi trường trong ngày đầu tiên của năm học mới. Thời lượng tổ chức tối đa không quá 60 phút.

#### 4.3. Tổ chức các hoạt động đầu năm học

Các nhà trường ổn định và duy trì nề nếp học tập ngay sau Lễ khai giảng; hướng dẫn tổ chức các hoạt động đầu năm học phù hợp với lứa tuổi của học sinh, điều kiện của nhà trường, gắn với thực tiễn của địa phương; chú trọng xây dựng văn hóa học đường, đảm bảo an ninh, an toàn trường học ngay từ những ngày đầu năm học; phối hợp tốt với cha, mẹ học sinh để tạo sự đồng thuận, chia sẻ, hỗ trợ ngành Giáo dục thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.

Ủy ban nhân dân huyện Thanh Trì đề nghị các phòng, ban chuyên môn của huyện, các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn huyện nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Hưng**