**SINH HOẠT CHUYÊN MÔN THÁNG 02/2024**

**TỔ TOÁN – TIN**

**Lần 1**

**\* Thời gian :** 2/2/2024

**\* Địa điểm:** Phòng HĐSP.

**\* Thành phần:** Giáo viên tổ Toán - tin

**\* Chủ tọa:** đ/c Triệu Thị Hoa – Tổ trưởng Chuyên môn

**\* Thư ký:** đ/c Phí Thị Chuyên

**\* Nội dung:**

**I. Nội dung triển khai của Tổ trưởng:**

**1, Sơ kết tổ tháng 1**

* Đã đánh giá viên chức hợp đồng lao động trong tổ: 3 đồng chí hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, 8 đồng chí hoàn thành tốt nhiệm vụ.
* Thực hiện tốt nền nếp dạy học, quy chế chuyên môn.
* Thực hiện chuyên đề cấp trường và nhân chuyên đề cấp trường nghiêm túc.
* **Thực hiện nhân chuyên đề cấp huyện môn Toán 8:**

+ Tên chuyên đề: **Ứng dụng CNTT trong giảng dạy Hình học 8**

+ Phân công nhân chuyên đề:

 Đ/c Trần Lệ Giang (8A1), Đ/c Nguyễn Phương Nam (8A3).

* Cho điểm vào sổ điểm điện tử đúng qui định.
* Kiểm tra hồ sơ sổ sách chuyên môn 100% GV trong tổ xếp loại tốt.

**2, Công tác tháng 2**

* Tiếp tục duy trì việc thực hiện nền nếp dạy học, quy chế chuyên môn.
* Tăng cường ôn luyện thi vào lớp 10 cho học sinh khối 9 và ôn luyện cho HSNK chuẩn bị thi khảo sát.
* Phân công nhân chuyên đề Tin 7: Đ/c Hoàng Kim Yến (7A7)
* Các nhóm thảo luận thống nhất nội dung và phân công GV ra đề thi khảo sát chất lượng khối 9 và đề thi khảo sát HSNK khối 678.
* Đánh giá viên chức hợp đồng lao động trong tổ