

Số:207/BC-THCSTH

Tứ Hiệp, ngày 30 tháng 9 năm 2024

BÁO CÁO

Về việc rà soát triển khai thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở Năm học 2023 - 2024

Căn cứ Quyết định số 238/QĐ-THCSTH ngày 09 tháng 10 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường THCS Tứ Hiệp về ban hành Quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường năm học 2023-2024, trường THCS Tứ Hiệp báo cáo kết quả về việc triển khai thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở trong các hoạt động của nhà trường năm học 2023 -2024 với những nội dung cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm chung

- Đội ngũ

+ Tổng số CB, GV, NV: 75 (Trong đó: Ban giám hiệu: 03; Giáo viên: 63; nhân viên: 09).

+ Trình độ của GV: Đạt chuẩn 60/62 đ/c (97%); Chưa đạt chuẩn: 03/62 đ/c (0.3%)
Chi bộ nhà trường gồm 32 đảng viên (chiếm 54% tổng số CBGVNV).

Công đoàn gồm 75 công đoàn viên.

Chi đoàn gồm có 30 đoàn viên.

- Học sinh

+ Tổng số: 1498 học sinh (khối 6: 503 HS; khối 7: 389 HS; khối 9: 296 HS; khối 9: 310 HS)

+ Tổng số lớp: 35 (trong đó: khối 6:11 lớp; khối 7:9 lớp; khối 8:7 lớp; khối 9: 8 lớp)

2.Thuận lợi, khó khăn.

a. Thuận lợi

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm, chỉ đạo của các Cấp ủy, chính quyền, ban ngành đoàn thể, hội khuyến học của địa phương luôn quan tâm đến hoạt động giáo dục của trường, tạo điều kiện cả về vật chất và tinh thần góp phần thúc đẩy sự phát triển đi lên của nhà trường.

- Lãnh đạo nhà trường: Đạt chuẩn đào tạo, nhiệt tình, luôn có trách nhiệm cao trong công việc, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm. Xây dựng kế hoạch dài hạn, trung hạn và ngắn hạn có tính khả thi, sát thực tế.

- Công tác tổ chức triển khai, kiểm tra đánh giá sâu sát. Được sự tin tưởng của cán bộ, GV và nhân viên nhà trường.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên: Đảm bảo đủ số lượng và bộ môn, Đa số cán bộ, GV, nhân viên tuổi còn trẻ, có tinh thần trách nhiệm. Tỷ lệ GV dạy giỏi cao. Tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên có lập trường tư tưởng vững vàng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước. Mỗi cá nhân đều có kế hoạch tự học tập và rèn luyện theo “Tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.
- Cơ sở vật chất: Có đủ phòng học theo quy định; phòng chức năng tương đối đầy đủ cơ bản đáp ứng các yêu cầu cho việc triển khai các nhiệm vụ giáo dục trong nhà trường.
- Chất lượng giáo dục của nhà trường luôn được duy trì, ổn định và có chiều hướng phát triển.
- Phần lớn HS ngoan, có phẩm chất đạo đức tốt, nỗ lực trong học tập và rèn luyện, tích cực tham gia các hoạt động nhà trường, hoạt động Đội.
- Phụ huynh học sinh từng bước quan tâm, ủng hộ các hoạt động giáo dục của nhà trường, phối hợp tốt với nhf trường trong công tác giáo dục học sinh và thực hiện các hoạt động giáo dục của nhà trường.
- Các đoàn thể trong nhà trường phát huy tốt vai trò trách nhiệm của mình, phối hợp hoạt động hiệu quả.

b. Khó khăn

- Nghiệp vụ chuyên môn của đội ngũ giáo viên, nhân viên không đồng đều; Nhận thức về dân chủ ở một bộ phận GV, NV, phụ huynh còn hạn chế; Một số giáo viên, nhân viên vẫn theo thói quen, nề nếp cũ, còn nề nang, ngại khó.
- Việc thực hiện cơ chế dân chủ chưa đầy đủ, do áp lực công việc mỗi ngày một cao hơn nên ảnh hưởng không nhỏ đến quá trình thực hiện dân chủ.
- Một số hạng mục của nhà trường xuống cấp đang chờ để cải tạo, sửa chữa.

II. KẾT QUẢ XÂY DỰNG VÀ THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ

1. Kết quả quán triệt, triển khai thực hiện Quy chế dân chủ (QCDC) tại nhà trường.

- * Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên:
 - Chi bộ, BGH nhà trường đã quán triệt, triển khai tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo của TW, của huyện Thanh Trì về thực hiện QCDC tại trường học:
 - + Chỉ thị số 30-CT/TW ngày 18 tháng 02 năm 1998 của Bộ Chính trị về xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở;
 - + Thực hiện tốt nhất, có hiệu quả nhất những điều trong Luật Giáo dục và Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;
 - + Nghiêm túc thực hiện Quyết định số 192/2004/QĐ-TTG, ngày 16/11/2004 của Thủ tướng Chính phủ Ban hành Quy chế công khai tài chính đối với các cấp ngân

sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân.

+ Luật Giáo dục; Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (*Ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT*);

+ Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

+ Quyết định số 04/QĐ-BGD&ĐT ngày 01/3/2000 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường;

+ Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

+ Thông tư số 11/TT-BGD&ĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

+ Công văn số 3096/SGD&ĐT-GDPT ngày 25/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp THCS;

+ Báo cáo số 735/PGD&ĐT ngày 16/8/2023 của phòng GD & ĐT Thanh Trì về việc báo cáo tổng kết năm học 2022 – 2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023 – 2024 của ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì;

+ Công văn số 778/GD&ĐT-THCS ngày 31/8/2023 của Phòng GD&ĐT Thanh Trì về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp THCS; Phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng trí tuệ của tập thể sư phạm, nhân viên, học sinh trong nhà trường theo luật định, góp phần xây dựng nề nếp, trật tự, kỷ cương trong mọi hoạt động của nhà trường, thực hiện nhiệm vụ phát triển sự nghiệp giáo dục phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng và luật pháp của Nhà nước.

- Nhà trường đã phổ biến và quán triệt việc thực hiện quy chế dân chủ trong cơ quan, đồng thời tăng cường phổ biến pháp luật đối với CB, GV, NV và học sinh, công tác pháp chế được trú trọng, nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của cấp trên như nhiệm vụ năm học của Bộ, Sở, Phòng giáo dục, các văn bản chỉ đạo về các nhiệm vụ cụ thể của ngành và cấp học, các nghị quyết của Đảng uỷ, Hội đồng nhân dân, UBND, các kế hoạch của UBND xã Tứ Hiệp.

- Hàng tháng, nhà trường căn cứ vào kế hoạch năm học đã được duyệt, họp Hội đồng sư phạm, ra được các nghị quyết của từng tháng, trên cơ sở đó, BGH, các đoàn thể và toàn thể giáo viên học sinh căn cứ kế hoạch cụ thể để triển khai thực hiện.

- Trong việc xây dựng và thực hiện QCDC thì sự chỉ đạo của Chi bộ Đảng, Ban giám hiệu và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường đóng một vai trò quan trọng, giúp cho nhà trường đạt được kết quả tốt đẹp.

- Tăng cường thêm sự đoàn kết nhất trí trong nội bộ; thực hiện có hiệu quả những điều Luật giáo dục quy định theo phương châm “*dân biết, dân bàn, dân làm, dân*

kiểm tra”.

- Phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng, trí tuệ của đội ngũ cán bộ viên chức, học sinh và phụ huynh học sinh trong việc xây dựng kỷ cương, nề nếp, ngăn chặn các hiện tượng tiêu cực và bệnh thành tích trong giáo dục.

- Nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm của tập thể và từng thành viên trong nhà trường, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

- Đảm bảo tốt mối quan hệ giữa BGH với Ban chấp hành Công đoàn, các đoàn thể, với phụ huynh học sinh, với cấp trên và địa phương nơi trường đóng.

- Nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, tập thể CB, GV, NV, HS yên tâm công tác, học tập, tạo được lòng tin đối với sự lãnh đạo của Đảng và các cấp chính quyền.

2. Kiện toàn Ban chỉ đạo và xây dựng kế hoạch thực hiện QCDC

- Ngay từ đầu năm học nhà trường đã họp hội đồng trường, bàn bạc thống nhất về nhân sự đề kiện toàn Ban chỉ đạo Quy chế dân chủ trường học, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên trong ban chỉ đạo, đặc biệt là trưởng ban và các phó ban.

3. Xây dựng và thực hiện các văn bản

- Hiệu trưởng ra được các Quyết định kiện toàn ban chỉ đạo, Quyết định ban hành quy chế dân chủ trong nhà trường; Phân công trách nhiệm cho các thành viên trong ban chỉ đạo, nội quy cơ quan; Quy chế làm việc, nhiệm vụ của các thành viên, các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường; Quy chế phối hợp giữa công đoàn và Ban giám hiệu; Quy chế phối hợp giữa BGH và Ban đại diện CMHS; Quy chế về bảo vệ, sử dụng tài sản công; Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế công khai về tài chính, các khoản thu, chi, về chế độ tuyển sinh và chất lượng giáo dục của nhà trường; Kế hoạch giáo dục thực hiện nhiệm vụ năm học.

4. Kết quả thực hiện quy chế dân chủ.

*** Công tác sinh hoạt, công khai kế hoạch.**

- Thực hiện chế độ hội họp theo đúng định kỳ, hàng tháng tổ chức họp Chi bộ 1 lần, họp Hội đồng 1 lần, sinh hoạt chuyên môn 1 lần, các tổ chuyên môn sinh hoạt 2 lần/tháng;

- Nhà trường đã tổ chức xây dựng kế hoạch chỉ đạo các tổ chuyên môn thảo luận đóng góp ý kiến trước khi triển khai, kế hoạch năm được thông qua trong hội nghị CB, CC, VC, quá trình triển khai và thực hiện phát huy được tính dân chủ trong cơ quan, nhiều CB, GV, NV đóng góp ý kiến thẳng thắn.

- Kế hoạch tháng được xây dựng dựa trên cơ sở kế hoạch năm và bám sát kế hoạch của Phòng GDĐT chỉ đạo, kế hoạch tháng được thống nhất trong Chi bộ, Ban giám hiệu sau đó lấy ý kiến của CB, GV, NV trong khi họp hội đồng; hàng tháng tổ chức đánh giá kết quả thực hiện của tháng và triển khai kế hoạch tháng tiếp theo.

- Về triển khai công văn: triển khai đầy đủ trước toàn thể hội đồng các loại công văn của cấp trên, thường xuyên kiểm tra nhắc nhở CB, GV, NV trong quá trình thực hiện, đặc biệt các công văn liên quan đến tài chính, chuyên môn, các chế độ chính sách cũng như giáo dục pháp luật.

- Việc mua sắm các tài sản lớn của nhà trường đều được đưa ra bàn bạc trong chi bộ, ban giám hiệu, lấy ý kiến và công khai trước tập thể, do đó tất cả CB, GV, NV

điều được biết và giám sát. Giá cả mua sắm, nơi mua sắm đều được công khai, tạo điều kiện cho CB, GV, NV giám sát. Các kế hoạch mà nhà trường xây dựng đều được công khai minh bạch, kế hoạch phối hợp với công đoàn được hưởng ứng tích cực và hoạt động có hiệu quả.

*** Công tác chính trị tư tưởng và đạo đức tác phong và thực hiện pháp luật.**

- Vào đầu năm học 100% CB, GV, NV tham gia học tập các lớp chính trị do ngành tổ chức, chính quyền và công đoàn thường xuyên tuyên truyền các văn bản về pháp luật. Trong năm học không có đơn thư, khiếu nại.
- BGH thường xuyên chấn chỉnh, nhắc nhở CB, GV, NV phải có những hành vi đạo đức và tác phong của nhà giáo chuẩn mực và là tấm gương cho học sinh noi theo, nếu sai phạm được nhắc nhở và công khai kịp thời.
- Công tác chuyên môn: Triển khai đầy đủ các văn bản, kế hoạch, việc thực hiện chương trình, kế hoạch giảng dạy,...
- Nhà trường đã xây dựng nội quy, quy định của cơ quan và triển khai trước hội đồng lấy ý kiến tập thể, trong quá trình thực hiện phân công các bộ phận theo dõi, báo cáo để đánh giá xếp loại thi đua.
- BGH nhà trường tạo điều kiện cho CB, GV, NV học tập nâng cao trình độ chuyên môn. Làm tốt công tác thi đua, bình chọn để khen thưởng và xây dựng đội ngũ.

*** Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường được biết, bàn và giám sát**

- Kế hoạch phát triển, tuyển sinh, kế hoạch dạy học, nghiên cứu khoa học.
- Những vấn đề về chức năng nhiệm vụ của các thành viên và các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường.
- Kế hoạch xây dựng CSVC nhà trường.
- Những quy định về bảo vệ, sử dụng tài sản công
- Các khoản đóng góp của học sinh, việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu, chi theo chế độ hiện hành.
- Các chế độ, quyền lợi đời sống vật chất, tinh thần cho nhà giáo, công chức, viên chức và học sinh.
- Việc thực hiện nâng ngạch, nâng lương theo định kỳ, nâng lương sớm, đề bạt, khen thưởng và kỷ luật
- Báo cáo sơ kết, tổng kết, đánh giá nhận xét cán bộ công chức, đánh giá xếp loại chuẩn nghề nghiệp, bồi dưỡng thường xuyên cuối năm.

*** Cán bộ, giáo viên, nhân viên được tham gia ý kiến**

- Những chủ trương chính sách, chế độ của Đảng và nhà nước đối với giáo viên, nhân viên. được phổ biến một cách kịp thời, đầy đủ, chính xác thông qua các cuộc họp hội đồng, qua hội nghị cán bộ viên chức để mọi người được trao đổi thảo luận và chấp hành đầy đủ
- Những quy định về sử dụng tài sản xây dựng CSVC nhà trường; việc giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo theo quy định của luật khiếu nại tố cáo. Công khai các khoản đóng góp của học sinh, sử dụng kinh phí chấp hành chế độ thu chi theo đúng quy định hiện hành thông qua các cuộc họp hội đồng đầu năm, thông qua họp phụ huynh học sinh
- Giải quyết chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất và tinh thần cho giáo viên như

đảm bảo việc trả lương hàng tháng theo đúng thời gian, thực hiện tốt chế độ đóng bảo hiểm XH, BHYT cho người lao động, cung cấp sách báo và các phương tiện như vô tuyến, truy cập mạng internet, đảm bảo cung cấp thông tin đầy đủ cho đội ngũ giáo viên, người lao động.

- Giải quyết chế độ nâng lương theo định kỳ, chế độ nâng lương sớm được đảm bảo công khai, đúng đối tượng, không để sai sót, kịp thời đảm bảo chế độ trong thi đua khen thưởng, đảm bảo công khai, công bằng, đúng đối tượng. Động viên được tinh thần đội ngũ giáo viên.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế tuyển sinh, đảm bảo tuyển sinh đúng đối tượng, đúng độ tuổi và các yêu cầu khác của quy chế tuyển sinh, không có trường hợp thắc mắc xảy ra trong năm học.

- Từng học kỳ, cuối năm học công khai kết quả về chất lượng đánh giá xếp loại hạnh kiểm, xếp loại học lực, đảm bảo tốt quy chế xét lên lớp, xét tốt nghiệp cuối năm không có hiện tượng tiêu cực trong đánh giá xếp loại học sinh, dần đáp ứng yêu cầu “Kỷ cương nghiêm, chất lượng thực, hiệu quả cao”. Đảm bảo công khai việc đánh giá thi đua đối với đội ngũ giáo viên, nhân viên, đánh giá xếp loại công chức, viên chức cuối năm. Kết quả không có trường hợp giáo viên, nhân viên thắc mắc hoặc có kiến.

*** Vai trò và trách nhiệm của chi bộ, chính quyền và các đoàn thể.**

- Chi bộ, BGH nhà trường đã nhận thức rõ việc thực hiện QCDC trong trường là gắn với xây dựng hệ thống chính trị tại nhà trường, cũng như thực hiện có hiệu quả nhất là những quy định của luật giáo dục theo phương châm “*Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra*”, đảm bảo cho CB, GV, NV được quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến, tham gia vào sự phát triển chung của nhà trường. Đồng thời, việc thực hiện dân chủ trong trường cũng nhằm phát huy quyền làm chủ CB, GV, NV, phụ huynh và học sinh, góp phần xây dựng nề nếp, trật tự kỷ cương, ngăn chặn các hiện tượng tiêu cực, tệ nạn xã hội, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Hàng tháng chi bộ có kế hoạch chỉ đạo chung các hoạt động của nhà trường và các đoàn thể, kế hoạch được triển khai đến từng tổ chức và chỉ đạo kịp thời trong quá trình thực hiện, hàng tháng công đoàn nhà trường nộp báo cáo về chi bộ theo định kỳ.

- Việc thực hiện dân chủ trong trường đã thể hiện sự lãnh đạo của Đảng theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng và phát huy vai trò của các tổ chức, đoàn thể trong trường.

- Đảng viên luôn gương mẫu, đi đầu trong việc thực hiện dân chủ trong trường, nghiêm túc trong việc tự phê bình và phê bình. Thực hiện dân chủ trong quy hoạch, bố trí cán bộ trong sinh hoạt Đảng lắng nghe ý kiến đóng góp của quần chúng về xây dựng tổ chức Đảng, góp ý cho cán bộ đảng viên.

- Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm quản lý toàn bộ các hoạt động của trường, cụ thể hóa các quy chế, quy định và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện quy chế dân chủ trong trường. Lãnh đạo trường đã gắn chặt việc thực hiện quy chế dân chủ với luật CC, VC, pháp lệnh chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, cải cách hành chính, công khai dân chủ trong việc thực hiện các chủ trương của trường.

- Các đoàn thể tham gia đóng góp ý kiến cho các hoạt động của trường, phát huy vai trò làm chủ của CB, GV, NV tạo môi trường làm việc trong sáng, lành mạnh.
- Cán bộ, công chức, viên chức biết rõ hơn về trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan để họ có thể giám sát tốt hơn đối với hiệu trưởng trong việc thực hiện trách nhiệm của mình. Những việc chưa tốt thì cán bộ, công chức, viên chức có thể kiến nghị thông qua hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, hộp thư góp ý hoặc thông qua các hội họp định kỳ. Thực hiện tốt hơn vai trò, trách nhiệm của mình.
- Thực hiện tốt vai trò lãnh đạo tuyệt đối và toàn diện của chi bộ đối với các tổ chức, đoàn thể và nhà trường.
- Dân chủ đảm bảo phải đi đôi với nề nếp, kỷ cương và đảm bảo sự lãnh đạo của Đảng.

*** Đánh giá xếp loại CB, GV, NV; công tác thi đua khen thưởng.**

- BGH nhà trường triển khai đầy đủ các yêu cầu, nội dung, tiêu chuẩn để CBGVNV được biết, việc xét thi đua được thực hiện từ tổ trở lên, họp xét và công khai cụ thể kết quả đạt được của từng cá nhân và tập thể, đọc rõ những kết quả và tồn tại của từng CB, GV, NV, tổ chức lấy ý kiến và lắng nghe ý kiến của các cá nhân. Việc đánh giá căn cứ vào nội dung đăng kí của từng cá nhân, đúng với qui định xếp loại, đánh giá theo chuẩn.
- Tổ chức bình chọn, sắp xếp danh hiệu theo thứ tự từ các tổ, phân rõ các nội dung khen thưởng cho từng cá nhân và tập thể, họp ban thi đua của nhà trường bình chọn và công khai trước hội đồng, việc thực hiện đúng nguyên tắc, trình tự, công bằng, khách quan.
- Cuối học kì tổ chức khen thưởng học sinh theo đúng quy định trong tất cả các mặt hoạt động của nhà trường, tiền khen thưởng được thống nhất qua hội nghị CB, CC, VC đầu năm, công khai minh bạch với toàn thể hội đồng, học sinh và phụ huynh.
- Vào đầu năm học BGH nhà trường tuyên truyền rộng rãi trong phụ huynh về việc thực hiện cuộc vận động “Hai không”, qui chế đánh giá và xếp loại học sinh, tổ chức đánh giá học sinh theo từng tổ, lớp và công khai kết quả học tập cũng như rèn luyện đến từng phụ huynh, tất cả học sinh điều biết kết quả của mình, nhất là điểm cuối kì.
- Việc bình xét học sinh tiêu biểu, khen thưởng học sinh có thành tích, quà cho học sinh nghèo vượt khó, học sinh có hoàn cảnh khó khăn,... đều thực hiện đúng trình tự, đầy đủ thủ tục, công khai để GV và HS được biết, do đó không có GV - HS thắc mắc về đánh giá, xếp loại, học sinh.
- Công khai những đóng góp của phụ huynh để phụ huynh và học sinh được biết, cuối kì công khai số tiền sử dụng. Các qui định tuyển sinh, việc xét lên lớp và ở lại lớp được công khai dân chủ trước GV, HS và phụ huynh.

III. Kết quả việc thực hiện công tác công khai trong nhà trường

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục

- Công khai về chất lượng giáo dục thực tế: Sĩ số học sinh trong từng lớp, từng khối lớp, số học sinh nam, nữ từng lớp; Kết quả xếp loại học lực, hạnh kiểm của học sinh cuối năm học tính theo từng khối lớp; số học sinh đạt giải trong kỳ thi học sinh giỏi cấp Huyện, thành phố về các bộ môn văn hóa, về các cuộc thi; tỉ lệ học sinh đủ điều kiện được công nhận tốt nghiệp THCS, đỗ vào lớp 10 – THPT hệ công lập; Kết quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục của nhà trường: kế hoạch tổ chức kiểm định, báo cáo tự đánh giá, cơ quan chủ quản đánh giá (đánh giá ngoài) công nhận đạt hoặc chưa đạt chuẩn chất lượng giáo dục.

2. Công khai về các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

- Cơ sở vật chất: về số lượng và diện tích các phòng học, phòng chức năng, sân chơi bãi tập được tính bình quân trên một học sinh; tổng số thiết bị phục vụ dạy học được tính bình quân trên một lớp; số lượng máy vi tính; khu nhà vệ sinh; nguồn nước sinh hoạt; nguồn điện ánh sáng; kết nối thông tin mạng Internet, tường rào bảo vệ trường.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên; Số lượng, chức danh có phân biệt theo hình thức tuyển dụng và trình độ đào tạo, tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên, hình thức tuyển dụng; Số lượng cán bộ, giáo viên và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng trong năm học và những năm tiếp theo.

3. Công khai thu chi tài chính

- Tình hình tài chính của nhà trường: Thực hiện công khai các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân theo đúng quy định.

- Công khai học phí và các khoản thu khác từ học sinh: Mức thu học phí, lệ phí và các khoản thu khác từ người học thực hiện công khai theo văn bản chỉ đạo các cấp có thẩm quyền.

- Công khai các khoản chi năm học: Chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, chi tham quan học tập; mức thu nhập của giáo viên, cán bộ quản lý (mức cao nhất, mức thấp nhất), chi thường xuyên, chi đầu tư sửa chữa, chi đầu tư xây dựng, mua sắm; Kết quả thực hiện chính sách về trợ cấp hàng năm và miễn, giảm học phí cho học sinh thuộc các đối tượng chính sách xã hội; Công khai chính sách và kết quả thực hiện chính sách hàng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội; Công khai kết quả thanh, kiểm tra; Công khai chính sách học bổng và kết quả thực hiện trong từng năm học.

4. Kết quả thực hiện công tác kiểm tra

- Nhà trường đã xây dựng chương trình, kế hoạch kiểm tra nội bộ sát thực tiễn, đảm bảo tính thường xuyên, liên tục và có tác dụng trong công tác kiểm tra đầy đủ các nội dung kiểm tra, đúng mục tiêu; tổ chức kiểm tra hồ sơ sổ sách giáo viên hàng tháng vào ngày 25 hàng tháng, tổ chức kiểm tra hoạt động sư phạm

20 giáo viên và đã hoàn thiện hồ sơ, các đồng chí đều xếp loại xếp loại Tốt.

- Thường xuyên kiểm tra hồ sơ sổ sách, giáo án giáo viên. Kết quả 100% giáo viên có đủ hồ sơ, sổ sách theo quy định, cập nhật đầy đủ, thường xuyên những nội dung theo quy định;

- Kiểm tra, thanh tra nguồn ngân sách. Việc chấp hành thu, chi, mục đích chi tiêu đúng đối tượng, đúng mục đích, chứng từ thu chi đảm bảo, hồ sơ sổ sách đầy đủ theo quy định hiện hành, không có biểu hiện tham nhũng, lợi dụng trong chi tiêu.

- Kiểm tra việc đóng góp của học sinh, như nguồn thu học phí, các khoản đóng góp khác đã được phụ huynh học sinh thống nhất.

- Kiểm tra giám sát việc củng cố, bổ sung CSVC nhà trường thực hiện tốt.

*** Kết quả công tác sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định**

- Trong năm học 2023-2024 nhà trường đã điều chỉnh, sửa đổi quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.

*** Công khai việc thực hiện các chế độ, quyền lợi của CBGVNV.**

- Triển khai đầy đủ các văn bản có liên quan, niêm yết tại văn phòng những thông tin, danh sách CBGVNV được hưởng các quyền lợi đúng theo qui định của pháp luật.

- Chi trả lương hàng tháng, giải quyết các chế độ nghỉ sinh, làm thêm giờ, tiền thưởng, bảo hiểm... đúng thời gian, không thiếu sót, việc trừ lương hàng tháng theo qui định đều được triển khai đầy đủ để CB, GV, NV được biết.

- Công tác xét nâng lương: Kế toán nhà trường chủ động từng thời kì và công khai đầy đủ những cá nhân đến kì nâng lương, nộp đủ các giấy tờ có liên quan, do đó trong học kì qua không có CB, GV, NV thiếu sót và chậm trễ. Việc nâng lương trước thời hạn được làm đúng thủ tục, đúng đối tượng và được thực hiện công khai.

- Công khai tài chính theo thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính. Công khai ngân sách giao hàng năm trước hội đồng nhà trường. Công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

IV. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm.

1. Tồn tại, hạn chế

- Công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản về thực hiện QCDC chủ yếu lồng ghép vào các buổi sinh hoạt Chi bộ, họp HĐSP, sinh hoạt chuyên môn nên hiệu quả chưa cao, chưa sâu rộng.

- Nhận thức về trách nhiệm thực hiện QCDC ở cơ sở của một số CB, GV, NV chưa cao, vẫn còn tư tưởng trung bình chủ nghĩa, ngại va chạm, chưa tích cực tham gia ý kiến trong các hội nghị, chưa mạnh dạn trong việc tham gia ý kiến đóng góp với Hiệu trưởng và đồng nghiệp.

2. Nguyên nhân

- Thành viên Ban chỉ đạo thực hiện QCDC kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ, nên khó khăn trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của Ban chỉ đạo.
- Ban chỉ đạo thực hiện QCDC chưa tích cực trong việc khơi dậy tinh thần làm chủ của mỗi thành viên trong nhà trường.
- Việc chỉ đạo của Ban chỉ ủy, ban giám hiệu đặc biệt là Ban chỉ đạo thực hiện QCDC đôi khi thực hiện còn chưa sâu sát, công tác phối hợp giữa chính quyền và đoàn thể còn thiếu chặt chẽ, chưa phát huy hết vai trò trách nhiệm trong thực hiện, kiểm tra, giám sát các hoạt động của nhà trường.
- Việc tuyên truyền, vận động, tổ chức cho CB, GV, NV tham gia xây dựng và thực hiện QCDC còn chưa linh hoạt, sâu rộng.

3. Bài học kinh nghiệm

- Ban giám hiệu nhà trường làm tốt hơn nữa công tác lãnh đạo, chỉ đạo phải kịp thời trong quá trình tổ chức thực hiện quy chế dân chủ để phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng, trí tuệ của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh của trường.
- Chi bộ và Đảng viên phải luôn gương mẫu, đi đầu trong việc thực hiện dân chủ trong trường, nghiêm túc trong việc tự phê bình và phê bình. Đồng thời xác định rõ được việc thực hiện quy chế dân chủ phải gắn liền với việc xây dựng hệ thống chính trị ở cơ sở. Gắn kết việc thực hiện quy chế dân chủ với pháp lệnh CBCCVC, pháp lệnh chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, cải cách hành chính, công khai dân chủ trong thực hiện các chủ trương ở trường.
- Một trong những hình thức phát huy tính dân chủ trong trường và gắn liền với việc xây dựng hệ thống chính trị là việc công khai hoá các hoạt động trong trường, đặc biệt là công khai về tài chính, chế độ chính sách.
- Công tác tổ chức thực hiện quy chế dân chủ phải đồng bộ, rộng khắp và thường xuyên, đã tạo ra những mô hình, hình thức sinh hoạt mới, thiết thực nhằm nâng cao ý thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong việc thực hiện quy chế dân chủ.

V. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP.

- Tiếp tục quán triệt, phổ biến sâu rộng tới CB, GV, NV các văn bản hướng dẫn về việc thực hiện QCDC trong nhà trường: Thông tư 11/2020/TT- BGDĐT ngày 19/5/2020; Nghị định 04/2015/NĐ-CP ngày 09/1/2015 về việc xây dựng và thực hiện QCDC trong hoạt động trường học; Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Tiếp tục đẩy mạnh, mở rộng và phát huy quyền dân chủ trực tiếp của CB, GV, NV, học sinh và cha mẹ học sinh.
- Tiếp tục đẩy mạnh việc cụ thể hóa các quan điểm, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước thành nguyên tắc, quy định, quy trình tiến hành thực hiện dân chủ trong các hoạt động nhà trường.

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Chi bộ Đảng trong việc xây dựng và đẩy mạnh việc thực hiện QCDC. Mở rộng và phát huy có hiệu quả quyền làm chủ của mọi thành viên, xem việc thực hiện QCDC là một trong những nhiệm vụ quan trọng thường xuyên và là trách nhiệm của toàn thể CB, GV, NV của đơn vị.
- Tiếp tục gắn việc thực hiện QCDC của nhà trường với việc thực hiện tốt Chỉ thị 05/CT-TU của Bộ Chính trị về đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với phong trào thi đua của ngành, thực hiện tốt quy tắc ứng xử, phát huy sức mạnh đoàn kết thúc đẩy quá trình dạy và học có chất lượng cao.
- Phát huy vai trò trách nhiệm của người đứng đầu trong nhà trường đối với việc xây dựng và thực hiện QCDC, của các đoàn thể trong việc vận động, tham gia, giám sát việc thực hiện dân chủ tại trường.
- Tổ chức rà soát việc thực hiện QCDC trong các hoạt động để kịp thời điều chỉnh, bổ sung và hoàn thiện.
- Tổ chức Hội nghị CBCC, VC đúng theo quy định.
- Các hoạt động của nhà trường đều phải được công khai, dân chủ và bình đẳng theo quy định của pháp luật.
- Xây dựng khối đoàn kết nhất trí cao từ Ban giám hiệu đến từng đồng chí CB, GV, NV đảm bảo dân chủ, công bằng trong nhà trường.
- Tham gia đóng góp các ý kiến cho các đoàn thể trong nhà trường để tạo điều kiện hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.
- Kiên quyết xử lý tình trạng sai phạm về chuyên môn, về tài chính.
- Thực hiện tốt những quy định, đảm bảo cho cán bộ, giáo viên, nhân viên được quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến, tham gia vào mục tiêu xây dựng và phát triển nhà trường.
- Thường xuyên tổ chức lồng các cuộc họp hội đồng và công đoàn để học tập quán triệt lại các văn bản quy định, thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường.
- Hướng trọng tâm thực hiện các quy định về trách nhiệm, thủ trưởng cơ quan, lấy ý kiến của cán bộ, giáo viên, nhân viên vào một số công việc trước khi thủ trưởng cơ quan quyết định việc công khai các nội dung mà nhà giáo, cán bộ công chức và các tổ chức trong cơ quan.
- Lập kế hoạch cụ thể từng tuần, tháng, học kỳ và năm học, có kế hoạch sơ kết, tổng kết về việc thực hiện quy chế dân chủ, thực hiện mọi hoạt động mang tính chuyên đề, tổ chức có chất lượng, hiệu quả.

Trên đây là báo cáo tình hình rà soát triển khai, thực hiện quy chế dân của Trường THCS Tứ Hiệp trong năm học 2023-2024./.

Nơi nhận:

- BCD thực hiện QCDC trường;
- Các tổ CM, VP
- Website nhà trường
- Lưu: VT.

HIỆU PHÓ PHỤ TRÁCH

Bùi Thị Thu Hương

