

Số: **417**/PGD&ĐT

V/v thực hiện công tác dạy bổ trợ, làm quen Tiếng Anh tại các trường MN, TH, THCS trên địa bàn huyện

Thanh Trì, ngày **10** tháng 5 năm 2023

Kính gửi: - Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở  
- Giám đốc các trung tâm Tiếng Anh liên kết

Thực hiện Công văn số 6083/SGDDĐT-GDTrH-GDTH-GDMN ngày 26 tháng 6 năm 2015 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn quy trình thẩm định chương trình làm quen với ngoại ngữ và bổ trợ ngoại ngữ trong các trường phổ thông tại Hà Nội;

Thực hiện chức năng quản lý nhà nước về giáo dục trên địa bàn, Phòng GDĐT huyện Thanh Trì đề nghị các trường Mầm non, Tiểu học, THCS và các trung tâm Tiếng Anh liên kết trên địa bàn huyện thực hiện một số yêu cầu sau:

1. Thông báo, rà soát, nắm bắt thông tin và nhu cầu học chương trình học bổ trợ, làm quen Tiếng Anh, thí điểm dạy ngoại ngữ tích hợp trong các môn học khác của học sinh trong nhà trường. Các đơn vị có nhu cầu thực hiện giảng dạy liên kết cần phối hợp với các trung tâm xây dựng Đề án liên kết giảng dạy đúng quy trình, đầy đủ hồ sơ pháp lý theo quy định của pháp luật. Các nhà trường và trung tâm chỉ được giảng dạy khi có đầy đủ giấy phép của các cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

Ban Giám hiệu các nhà trường hỗ trợ hoạt động học tập, giảng dạy của học sinh và giáo viên trong công tác bổ trợ, làm quen ngoại ngữ. Quản lý chương trình giảng dạy, bố trí thời khóa biểu hợp lý, không làm ảnh hưởng đến những học sinh không tham gia các hoạt động này cũng như tạo cơ hội cho những học sinh có hoàn cảnh khó khăn được tham gia học tập miễn phí.

Tích cực dự giờ giáo viên để đánh giá chất lượng các tiết dạy bổ trợ, làm quen với ngoại ngữ, hoạt động ngoại khóa nghệ thuật, thể dục thể thao, kịp thời giải quyết những tồn tại phát sinh. Đảm bảo giáo viên giảng dạy thực hiện đúng thời khóa biểu, thực hiện đúng mục tiêu phát triển kỹ năng cho học sinh theo mục tiêu của đề án.

Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm về công tác dạy học bổ trợ, làm quen Tiếng Anh trong nhà trường; lựa chọn đơn vị có đủ tư cách pháp nhân, có đủ điều kiện triển khai công tác liên kết dạy học bổ trợ ngoại ngữ, thực hiện đúng quy trình triển khai dạy bổ trợ ngoại ngữ.

2. Đối với các trung tâm giảng dạy Tiếng Anh liên kết phải đảm bảo hồ sơ theo đúng quy định của pháp luật, được các cơ quan có thẩm quyền cấp giấy chứng nhận hoạt động và chỉ được tiến hành giảng dạy khi có sự đồng thuận, nhất trí, tự nguyện của học sinh và cha mẹ học sinh.

3. Các trường triển khai hoạt động liên kết giảng dạy, tăng cường các biện pháp quản lý, thường xuyên kiểm tra, theo dõi việc giảng dạy của giáo viên ( đặc biệt là giáo viên nước ngoài ) đảm bảo thực hiện hiệu quả, đúng quy định,

4. Kết thúc học kỳ và năm học, các trung tâm phối hợp với các nhà trường báo cáo đánh giá chất lượng giảng dạy và kết quả học tập của học sinh tham gia chương trình liên kết để gửi tới phụ huynh học sinh và báo cáo Phòng GD&ĐT huyện (cùng với báo cáo sơ kết học kỳ, tổng kết năm học của nhà trường. Mẫu báo cáo theo phụ lục đính kèm).

5. Tổ chức lấy phiếu khảo sát, đánh giá của học sinh và cha mẹ học sinh về chất lượng giảng dạy, đào tạo của đơn vị liên kết giảng dạy, sau mỗi học kỳ hoặc cuối năm học.

6. Các trung tâm có nhu cầu giảng dạy liên kết nộp hồ sơ về Phòng GDĐT từ ngày 15/6 đến ngày 30/6/2023 để thẩm định. (Danh mục hồ sơ theo phụ lục đính kèm)

Phòng GD & ĐT huyện yêu cầu các đơn vị triển khai nghiêm túc, đúng thời gian theo quy định. Nếu có vấn đề vướng mắc, các đơn vị báo cáo kịp thời về Phòng GDĐT (qua các tổ chuyên môn) để được hướng dẫn giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Các tổ chuyên môn;
- Lưu VT.

**TRƯỜNG PHÒNG**  
**PHÒNG**  
**GIÁO DỤC VÀ**  
**ĐÀO TẠO**  
**Phạm Văn Ngát**





UBND HUYỆN THANH TRÌ  
TRƯỜNG .....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC- ....

....., ngày tháng năm 2023

ĐỀ CƯƠNG

**BÁO CÁO**  
**TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG LIÊN KẾT GIẢNG DẠY**  
**NĂM HỌC 2022-2023.**

**I. Tình hình chung:**

- Quy mô số trường, lớp, học sinh
- Tình hình đội ngũ giáo viên nhà trường
- Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học

**II. Hoạt động giảng dạy liên kết**

1. Quy trình thực hiện liên kết giảng dạy
2. Công tác tuyên truyền về hoạt động liên kết giảng dạy
3. Công tác chuẩn bị đội ngũ giáo viên, tài liệu học tập và bố trí thời khóa biểu để chương trình liên kết giảng dạy.
4. Việc bố trí cơ sở vật chất để thực hiện hoạt động liên kết giảng dạy ( phòng học, trang thiết bị dạy học)
5. Công tác, quản lý và kiểm tra việc liên kết giảng dạy
6. Các biện pháp đã thực hiện trong công tác quản lý, chỉ đạo để nâng cao chất lượng hoạt động liên kết giảng dạy
7. Kết quả triển khai về quy mô số trường, lớp, số học sinh (theo các phụ lục báo cáo)
8. Đánh giá chất lượng giảng dạy của các đơn vị và chất lượng học tập của học sinh.
9. Khó khăn, hạn chế, nguyên nhân
10. Kiến nghị, đề xuất.

*Nơi nhận:*

- Phòng GD & ĐT huyện;
- Ban Giám hiệu;
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
( Ký tên, đóng dấu)

## DANH MỤC HỒ SƠ GIẢNG DẠY LIÊN KẾT

1. Tờ trình của trung tâm, nhà trường thực hiện giảng dạy liên kết (có phê duyệt của phòng GDĐT).
2. Đề án của trung tâm, nhà trường thực hiện giảng dạy liên kết (có phê duyệt của Phòng GDĐT).
3. Văn bản của trung tâm làm việc với nhà trường (tờ trình hoặc công văn).
4. Hồ sơ pháp lý của trung tâm
5. Chương trình giảng dạy, kế hoạch giảng dạy của trung tâm
6. Hồ sơ giáo viên giảng dạy
7. Quyết định thành lập tổ công tác thực hiện giảng dạy liên kết
8. Hợp đồng của nhà trường với trung tâm thực hiện giảng dạy liên kết
9. Biên bản họp BGH, cấp Ủy, Ban liên tịch, Hội đồng nhà trường
10. Biên bản giới thiệu, xin ý kiến CMHS
11. Đơn tự nguyện học bổ trợ, liên kết của HS, có chữ ký của CMHS (lưu tại trường theo lớp)
12. Thời khóa biểu giảng dạy liên kết
13. Hồ sơ tự kiểm tra đánh giá của đơn vị
14. Hồ sơ thu-chi: Phiếu thu, sổ thu chi (lưu tại trường), quy chế chi tiêu nội bộ, bảng phân công nhiệm vụ, bảng chấm công CBQL, GV, NV
15. Văn bản chỉ đạo của các cấp

***\* Lưu ý: Các trung tâm nộp hồ sơ thẩm định về Phòng GDĐT trước ngày 30/6/2023 cần có tối thiểu các mục 1,2,4,5,6,15 theo danh mục trên.***