

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN THANH TRÌ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số: 1695/UBND-GDĐT
V/v triển khai thực hiện
Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND
ngày 29/3/2024 của HĐND Thành phố

Thanh Trì, ngày 07 tháng 4 năm 2024

Kính gửi:

- Phòng Tài chính - Kế hoạch
- Phòng Giáo dục và đào tạo
- Trung tâm văn hóa thông tin và thể thao
- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn

Căn cứ Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội (sau đây gọi tắt là Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND);

Thực hiện văn bản số 2367/UBND-KGVX ngày 19/7/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố.

Ủy ban nhân huyện Thanh Trì yêu cầu các phòng, ban, các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn huyện triển khai thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể như sau:

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

a. Tham mưu chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND theo quy định.

b. Phối hợp với Trung tâm Văn hóa thông tin, các đơn vị liên quan làm tốt công tác tuyên truyền về quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập để các tầng lớp nhân dân, các cơ quan, tổ chức trên địa bàn hiểu và đồng thuận.

c. Trên cơ sở hồ sơ đăng ký hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp báo cáo UBND huyện trước khi thực hiện xác nhận theo thẩm quyền. Báo cáo kết quả sau khi kết thúc năm học và chịu hoàn toàn trách nhiệm trước UBND huyện về các hoạt động trên.

d. Chủ trì, phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu UBND huyện thống nhất bằng văn bản về mức thu các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn;

e. Chủ trì, phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch tổ chức kiểm tra quá trình thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn và tham mưu UBND huyện thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

g. Tham mưu UBND huyện tổng hợp báo cáo và đánh giá tình hình thực hiện các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn theo Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND gửi Sở GD&ĐT Hà Nội (qua phòng Kế hoạch - Tài chính) trước ngày 30 tháng 10 hàng năm.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

a. Phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu UBND huyện thống nhất bằng văn bản về mức thu các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn.

b. Hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện theo dõi, hạch toán, quyết toán các khoản thu dịch vụ hỗ trợ giáo dục, đào tạo theo đúng quy định.

c. Phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị liên quan theo chức năng, nhiệm vụ trong quá trình thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND thành phố Hà Nội.

3. Trung tâm Văn hóa Thông tin và thể thao

Thông tin công khai về các nội dung đã quy định tại Nghị quyết 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND Thành phố trên các phương tiện thông tin truyền thông, phổ biến sâu rộng về quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội để các tầng lớp nhân dân, các cơ quan, tổ chức trên địa bàn hiểu và đồng thuận thực hiện.

4. Các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn

a. Tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND theo quy định.


b. Nâng cao chất lượng dạy và học, không để xảy ra việc lạm thu, thu không đúng quy định tại đơn vị; công tác thu, chi tài chính đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đảm bảo công khai, minh bạch và sử dụng hiệu quả, đúng mục đích quy định tại Điều 2 Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND.

c. Gửi hồ sơ đăng ký hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp báo cáo UBND huyện trước khi xác nhận đăng ký các hoạt động giáo dục cho các nhà

trường theo quy định tại Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

d) Hàng năm trước ngày 15 tháng 10, tổng hợp báo cáo và đánh giá tình hình thực hiện các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp báo cáo UBND huyện và Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

(Văn bản này thay thế văn bản số 1129 /UBND-GDĐT ngày 04 tháng 6 năm 2024 của UBND huyện Thanh Trì về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND Thành phố).

Trên đây là hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND Thành phố, yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị phản ánh về phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp, thống nhất với phòng Tài chính - Kế hoạch xem xét giải quyết hoặc báo cáo Ủy ban nhân dân huyện xem xét, giải quyết theo thẩm quyền. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực HU;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Hưng