

Số: /PGD&ĐT
V/v Hướng dẫn công tác tuyển sinh
vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025.

Thanh Trì, ngày tháng năm

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS trong huyện.

Căn cứ các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT); của UBND Thành phố Hà Nội;

Thực hiện Hướng dẫn số 1006/SGDĐT-QLT ngày 08/4/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2024-2025, Phòng GD&ĐT hướng dẫn các trường THCS tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU.

1. Thực hiện đúng quy chế tuyển sinh của Bộ GD&ĐT, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan trong công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT; đảm bảo 100% học sinh đã tốt nghiệp THCS có nguyện vọng tiếp tục đi học đều được tuyển vào các trường THPT, Trung tâm GDNN-GDTX và các cơ sở giáo dục có tuyển học sinh tốt nghiệp THCS.

2. Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

3. Hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh;

4. Phân công nhiệm vụ cụ thể; cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác thi và tuyển sinh.

II. LỊCH THI

Ngày	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài	Giờ bắt đầu làm bài	Giờ thu bài
07/6/2024	Sáng	- 7 giờ 30: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi - 9 giờ 00: Thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót thông tin ĐKDT (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, lịch thi			
08/6/2024	Sáng	Ngữ văn	120 phút	8 giờ 00	10 giờ 00
	Chiều	Ngoại ngữ	60 phút	14 giờ 00	15 giờ 00
09/6/2024	Sáng	Toán	120 phút	8 giờ 00	10 giờ 00
10/6/2024 (Thi các môn chuyên)	Sáng	Ngữ văn, Toán, Tin học, Sinh học	150 phút	8 giờ 00	10 giờ 30
		Tiếng Pháp, Tiếng Đức, Tiếng Nhật, Tiếng Hàn; (môn thay thế)	120 phút	8 giờ 00	10 giờ 00

	Chiều	Vật lí, Lịch sử, Địa lí	150 phút	14 giờ 00	16 giờ 30
		Hoá học, Tiếng Anh	120 phút	14 giờ 00	16 giờ 00
11/6/2024 (Thi các môn song bằng)	Sáng	Toán bằng tiếng Anh	60 phút	8 giờ 00	9 giờ 00
		Vật lý bằng tiếng Anh	60 phút	9 giờ 30	10 giờ 30
	Chiều	Tiếng Anh (viết luận)	60 phút	14 giờ 00	15 giờ 00
		Hoá học bằng tiếng Anh	60 phút	15 giờ 30	16 giờ 30
12/6/2024	Chiều	Tiếng Anh (nói) độc thoại	Sở GD&ĐT sẽ thông báo ca thi cụ thể cho thí sinh		

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC KỲ THI VÀ TUYỂN SINH

Thực hiện theo các Phụ lục đính kèm Hướng dẫn số 1006/SGDĐT-QLT ngày 08/4/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2024-2025 (gửi kèm theo hướng dẫn này), cụ thể:

1. Lịch công tác kỳ thi tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 (quy định chi tiết tại mục “V. LỊCH LÀM VIỆC CÔNG TÁC TUYỂN SINH” của công văn này).
2. Hướng dẫn đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 quy định tại Phụ lục II.
3. Nguyên vọng dự tuyển và Phương thức tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 quy định tại Phụ lục III.
4. Tổ chức kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 quy định tại Phụ lục IV.
5. Công nhận trúng tuyển và thủ tục nhập học quy định tại Phụ lục V
6. Điều kiện đăng ký học ngoại ngữ ở cấp THPT quy định tại Phụ lục VI.
7. Quy định về ngoại ngữ thi, ngoại ngữ chuyên ngữ, ngoại ngữ thay thế chuyên ngữ đối với học sinh có dự thi các môn chuyên ngoại ngữ quy định tại Phụ lục VII.
8. Danh sách các cuộc thi do Bộ GD&ĐT tổ chức hoặc phối hợp tổ chức cho học sinh cấp THCS và cấp THPT quy định tại Phụ lục VIII.
9. Bảng quy định viết tắt trên Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 quy định tại Phụ lục IX.
10. Danh mục mã số các trường THPT công lập năm học 2024-2025 quy định tại Phụ lục X.
11. Các biểu mẫu phục vụ đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 quy định tại Phụ lục XI.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Đối với Phòng GD&ĐT

- Triển khai hướng dẫn và kiểm tra việc thực hiện các văn bản về công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 của các trường THCS trên địa bàn.

- Chỉ đạo các trường THCS thực hiện xét tốt nghiệp THCS thống nhất trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo và phê duyệt kết quả xét tốt nghiệp THCS của các trường đúng quy định. Chỉ đạo các trường THCS cấp mã học sinh (*mã định danh trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo*) và mật khẩu cho CMHS, hướng dẫn CMHS theo dõi, kiểm tra kết quả học tập, kết quả thi, kết quả tuyển sinh của học sinh theo đúng quy định.

- Chỉ đạo công tác tính điểm, quản lý điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển, hướng dẫn và nhập dữ liệu tuyển sinh cho học sinh, thí sinh tự do trên địa bàn.

- Thành lập bộ phận thường trực giúp việc, tham mưu cho Ban chỉ đạo kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 của huyện gồm Trưởng Phòng, Phó Trưởng phòng phụ trách cấp THCS và một số chuyên viên.

- Tổ chức kiểm tra chéo công tác tính điểm và quản lý điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển của học sinh tại các trường THCS.

- Tổ chức học tập Quy chế tuyển sinh, Quy chế thi cho cán bộ công chức Phòng GD&ĐT, cán bộ tham gia làm thi, tham gia kiểm tra, thanh tra thi; phổ biến Quy chế tuyển sinh, Quy chế thi cho thí sinh tự do.

- Chỉ đạo và yêu cầu các trường THCS có trách nhiệm chuẩn bị CSVC cho các Điểm thi và trực tiếp điều động cán bộ, giáo viên làm công tác thi theo yêu cầu của Sở GD&ĐT.

- Nhận dữ liệu tuyển sinh tại Sở GD&ĐT, in và cấp Phiếu báo dự thi; nhận Phiếu báo kết quả thi từ Sở GD&ĐT cấp cho các trường để chuyển tới học sinh.

- Phân công lãnh đạo, chuyên viên trực trong thời gian chuẩn bị thi và toàn bộ quá trình của kỳ thi, tuyển sinh để kịp thời giải quyết công việc.

2. Đối với các trường THCS:

- Thực hiện nghiêm túc Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; thông báo kịp thời và đầy đủ thông tin về kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 tới cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và CMHS; giúp học sinh chọn trường phù hợp với điều kiện và khả năng học tập của học sinh.

- Chuẩn bị đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên có đủ tiêu chuẩn làm nhiệm vụ coi thi, chấm thi. Tổ chức kiểm tra CSVC đảm bảo phục vụ tốt cho kỳ thi,

tuyển sinh; có trách nhiệm phối hợp với trường THPT có học sinh dự thi chuẩn bị tốt CSVCS phục vụ cho Điểm thi đảm bảo an toàn và đúng quy định.

- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên học tập Quy chế tuyển sinh, Quy chế thi, Hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025. Phổ biến cho học sinh và CMHS văn bản “Hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025” giúp học sinh chọn trường phù hợp với điều kiện và khả năng học tập của học sinh.

- Thực hiện xét tốt nghiệp THCS thống nhất trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo theo quy định; trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kết quả xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024 đúng quy định; triển khai cấp mã học sinh (*mã định danh trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo*) và mật khẩu cho CMHS ngay sau khi kết thúc học kỳ II (phải có ký giao nhận cụ thể với CMHS); hướng dẫn CMHS theo dõi, kiểm tra kết quả học tập, kết quả thi, kết quả tuyển sinh của học sinh theo quy định; bảo mật mã học sinh và mật khẩu; bố trí bộ phận thường trực hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ, xử lý những khó khăn của học sinh, CMHS về mã học sinh và các nội dung khác về tuyển sinh.

- Hướng dẫn học sinh cách tính điểm ưu tiên và điểm sơ tuyển (*đối với những học sinh đăng ký dự thi vào lớp chuyên*); kiểm tra và hoàn thiện hồ sơ của học sinh, các giấy tờ chứng nhận thuộc diện ưu tiên (*nếu có*); lập và in Danh sách học sinh từng lớp (*theo mẫu M08*) từ phần mềm Quản lý thi, trong đó có đầy đủ thông tin về từng học sinh (*họ và tên, ngày sinh, nơi sinh, giới tính, xếp loại học lực, hạnh kiểm trong 4 năm học cấp THCS, điểm ưu tiên, nguyện vọng dự tuyển ...*) đúng với Giấy khai sinh, Học bạ, Sổ điểm điện tử, có chữ ký xác nhận của giáo viên chủ nhiệm (GVCN), Hiệu trưởng và công bố công khai cho toàn thể học sinh.

- Tổ chức và hướng dẫn cho học sinh viết “Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025” rõ ràng, đầy đủ, chính xác (*nộp Phòng GD&ĐT 02 bản, gồm: 01 bản chính để nộp Sở, 01 bản sao lưu tại Phòng GD&ĐT*). Sau khi nhập dữ liệu vào phần mềm, nhà trường phải in Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 (*in từ phần mềm Quản lý thi*), trong đó có đầy đủ thông tin, nguyện vọng đăng ký của học sinh (*giống như mẫu Phiếu ĐKDT do Sở GD&ĐT cấp*). Hiệu trưởng các trường THCS phải tổ chức và hướng dẫn cho GVCN và học sinh tự kiểm tra toàn bộ dữ liệu đã đăng ký thi và tuyển sinh được in từ phần mềm Quản lý thi. Sau khi kiểm tra, học sinh và GVCN phải ký xác nhận dữ liệu nhập vào phần mềm đúng như Phiếu ĐKDT

của học sinh; Hiệu trưởng các trường THCS ký và đóng dấu để lưu tại trường và sao in thêm 01 bản cho học sinh lưu.

- Thành lập tổ kiểm tra công tác tính điểm và quản lý điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển của học sinh nhà trường, kết quả kiểm tra phải được thể hiện bằng biên bản. Tham gia kiểm tra chéo giữa các trường THCS trong huyện theo sự phân công của Phòng GD&ĐT; giải quyết các khiếu nại về dữ liệu thi và điểm ưu tiên của học sinh.

- Nhận Phiếu báo dự thi và Phiếu báo kết quả thi tại Phòng GD&ĐT giao cho học sinh.

- Phòng GD&ĐT uỷ nhiệm cho Hiệu trưởng trường THCS cấp 01 Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho học sinh sau khi có kết quả xét duyệt công nhận tốt nghiệp THCS của Phòng GD&ĐT, để học sinh nộp cùng hồ sơ vào nhập học tại trường THPT, Trung tâm GDNN-GDTX nơi học sinh trúng tuyển. ***Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời các trường phải in từ hệ thống Sổ điểm điện tử cho học sinh (không tự chế mẫu khác quy định)*** và không thu phí của học sinh.

- Nghiêm túc thực hiện Quy chế về quản lý và sử dụng Sổ điểm điện tử ban hành kèm theo quyết định số 2406/QĐ-SGD&ĐT ngày 19/8/2016 của Giám đốc Sở GD&ĐT và quy định của Phòng GD&ĐT.

V. LỊCH LÀM VIỆC CÔNG TÁC TUYỂN SINH

Căn cứ vào Lịch tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 đính kèm theo Hướng dẫn số 1006/SGDĐT-QLT ngày 08/4/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội, Phòng GD&ĐT xây dựng Lịch làm việc công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Nội dung công việc
Từ 13 đến 16/4/2024	Phòng GD&ĐT	Xây dựng văn bản Hướng dẫn; Lịch làm việc công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 gửi các trường THCS;
Trước ngày 13/4/2024	Trường THCS	Tuyên truyền, phổ biến tới HS và CMHS: văn bản số 1006/SGDĐT-QLT của Sở GD&ĐT Hà Nội và văn bản này của Phòng GD&ĐT về việc “Hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025”.
15/4/2024	Trường THCS	Hoàn thành việc hướng dẫn HS ghi “Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm 2024-2025”

16/4/2024	Phòng GD&ĐT	<p align="center">HỘI NGHỊ</p> <p align="center">Hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024 Hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 10 THPT năm học 2024-2025 (Hội nghị T1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian: 8h00 - Thành phần: lãnh đạo, chuyên viên phụ trách cấp THCS. - Địa điểm: Hội trường THPT chuyên Hà Nội-Amsterdam, đường Hoàng Minh Giám, quận Cầu Giấy.
		Nhận “Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025.
16/4/2024	Sở GD&ĐT	<p>Tập huấn nhập dữ liệu tuyển sinh và quy trình xét tuyển vào lớp 10 THPT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian: 14h30. - Thành phần: lãnh đạo, cán bộ phụ trách dữ liệu tuyển sinh Phòng GD&ĐT. - Địa điểm: Hội trường THPT chuyên Hà Nội-Amsterdam, đường Hoàng Minh Giám, quận Cầu Giấy.
17/4/2024	Trường THCS	14h00: Nhận “Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025” tại Phòng GD&ĐT.
17/4/2024	Phòng GD&ĐT	Thành lập Tổ công tác điều hành thi, tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025, thường trực giúp Ban chỉ đạo thi cấp huyện.
Sáng 19/4/2024	Trường THCS	<ul style="list-style-type: none"> - Thu “Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm 2024-2025” của HS; <i>Thu và kiểm tra hồ sơ đăng ký dự xét tuyển thẳng của HS.</i> - Hoàn thành việc cấp mã học sinh (<i>mã định danh trên CSDL ngành GDĐT</i>), mặt khẩu cho học sinh lớp 9.
Chiều 19/4/2024	Phòng GD&ĐT Trường THCS	<p>Hội nghị Hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024; Hướng dẫn thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 và Tập huấn nhập dữ liệu tuyển sinh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian: 14h30. - Thành phần: <ul style="list-style-type: none"> + Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GD&ĐT; + Hiệu trưởng, 01 GVCN lớp 9 và 01 cán bộ phụ trách dữ liệu tuyển sinh của các trường THCS trong huyện; - Địa điểm: Trường THCS TT Văn Điển .
22/4 - 26/4/2024	Phòng GD&ĐT	Thu phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT của thí sinh tự do.
22/4/2024	Trường THCS	Nộp Phiếu đăng ký dự tuyển của HS; Hồ sơ và danh sách HS đăng ký xét tuyển thẳng về Phòng GD&ĐT. (<i>Các trường cử 1 CBQL, 1 NV phụ trách nhập dữ liệu tuyển sinh về Phòng GD&ĐT nộp phiếu đăng ký dự tuyển sinh vào lớp 10 THPT của HS (02 bản: gồm 1 bản chính, 1 bản photo, được gói thành 02 gói có sơ mi tổng hợp nguyện vọng dán phía ngoài), Phiếu tổng hợp kết quả tuyển sinh theo lớp đã kiểm tra có ký xác nhận của GVCN, BGH và tờ tổng hợp nguyện vọng dự thi của HS; các biên bản tự kiểm tra về phòng GD&ĐT</i>)
22/4 – 27/4/2024	Phòng GD&ĐT	Nhập dữ liệu tuyển sinh; In danh sách thí sinh chuyển về các trường THCS, kiểm tra, sửa chữa dữ liệu (<i>cho thí sinh kiểm tra và ký xác nhận, sửa chữa thông tin</i>); thông tin về điểm ưu tiên của học sinh cho các trường THCS.

03/5/2024	Trường THCS	Tổ chức kiểm tra chéo giữa các trường THCS về việc tính điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển, khu vực tuyển sinh (KVTS) của HS (<i>Phòng GD&ĐT phân công kiểm tra</i>)
03/5 – 04/5/2024	Trường THCS	- Các trường THCS tổ chức cho HS xem, kiểm tra danh sách dự tuyển (thí sinh tự do xem tại Phòng GD&ĐT nơi nộp Phiếu ĐKDT). Học sinh kiểm tra toàn bộ thông tin cá nhân, nguyện vọng đăng ký, điểm ưu tiên... Nếu có sai sót đề nghị nhà trường sửa chữa kịp thời. - Các trường THCS tổng hợp sai sót báo cáo qua email: < thcs-tt@hanoiedu.vn > để điều chỉnh lần cuối trước 16 giờ 30;
06/5/2024	Trường THCS	8 giờ 00 ngày: Các trường nộp kết quả tổng hợp tuyển sinh đã được kiểm tra lần cuối và ký xác nhận của GVCN, BGH (nếu có điều chỉnh phải có công văn đề nghị sửa) về Phòng GD&ĐT qua email: << thcs-tt@hanoiedu.vn >> .
08/5/2024	Phòng GD&ĐT Sở GD&ĐT	- Buổi sáng: Phòng GD&ĐT nộp Phiếu ĐKDT; Hồ sơ (<i>bản sao</i>) và danh sách học sinh đủ điều kiện dự xét tuyển thẳng; danh sách học sinh học sớm tuổi (nếu có); dữ liệu ĐKDT về Sở GD&ĐT - Nộp Sở GD&ĐT: báo cáo tổng hợp về điểm ưu tiên và giải quyết các khiếu nại (<i>theo mẫu</i>) bằng văn bản và các tệp dữ liệu.
14/5/2024	Trường THCS	Trước 8 giờ 30: Nhập trang tính trên email nhà trường danh sách 05 GV của nhà trường chọn cử, giới thiệu tham gia làm nhiệm vụ chấm thi (gồm: 02 GV Ngữ văn, 02 GV toán, 01 GV Tiếng Anh)
15/5/2024	Sở GD&ĐT	Công bố số lượng HS dự tuyển vào từng trường THPT tại Phòng GD&ĐT, Cổng Thông tin điện tử của SGD&ĐT (www.hanoi.edu.vn), Báo Hà Nội mới
17/5- 29/5/2024	Sở GD&ĐT; Phòng GD&ĐT; Trường THCS	- Sở GD&ĐT: Kiểm tra việc tính điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển, KVTS của HS tại các trường THCS (<i>do Thanh tra Sở thực hiện</i>) - Sở GD&ĐT kiểm tra CSVC các Điểm thi tuyển vào lớp 10THPT
21/5/2024	Sở GD&ĐT	- Giao chỉ tiêu điều động CBGV tham gia kỳ thi tuyển sinh cho các Phòng GD&ĐT. - Gửi mẫu nhập(<i>hình thức online</i>) danh sách CBGV tham gia coi thi, chấm thi cho Phòng GD&ĐT.
23/5/2024	Phòng GD&ĐT	Báo cáo về Sở (<i>hình thức online</i>): danh sách CBGV, nhân viên tham gia công tác coi thi, chấm thi
21/5- 24/5/2024	Phòng GD&ĐT Trường THCS	- Nhận dữ liệu thí sinh ĐKDT, in và giao Phiếu báo thi vào lớp 10 THPT cho các trường THCS. - Nhận kết quả xét tuyển thẳng tại Phòng QLT-KĐCLGD
25/5/2024	Trường THCS	Trước 8 giờ 30: các trường nhận Phiếu báo thi vào lớp 10 THPT tại Phòng GD&ĐT. Trước 16 giờ 00: các trường hoàn thành giao “Phiếu báo thi vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025” cho HS.
	Phòng GD&ĐT	Trước 10 giờ 00: Giao “Phiếu báo thi vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025” cho thí sinh tự do tại Phòng GD&ĐT.
04/6/2024	Sở GD&ĐT	Hội nghị hướng dẫn coi thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT (HN T2) - Thời gian: 8 giờ 00 + Địa điểm: Hội trường THPT chuyên Hà Nội – Amsterdam,

		<p>đường Hoàng Minh Giám, quận Cầu Giấy. +Thành phần: lãnh đạo Phòng GD&ĐT, Hiệu trưởng các trường THPT công lập, Trưởng điểm thi, Phó trưởng điểm thi phụ trách cơ sở vật chất của điểm thi. - Sở GD&ĐT giao quyết định điều động coi thi, chấm thi, Hội đồng tuyển sinh trường THPT công lập.</p> <p>Hội nghị về Thanh tra coi thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT - Thời gian: 14 giờ 00 - Địa điểm: Hội trường THPT chuyên Hà Nội – Amsterdam, đường Hoàng Minh Giám, quận Cầu Giấy. - Thành phần: Cán bộ, giáo viên làm Thanh tra coi thi.</p>
05/6/2024	Phòng GD&ĐT	Công bố QĐ điều động và thông báo đến CBGV tham gia kỳ thi
COI THI		
06/6/2024	Điểm thi	<ul style="list-style-type: none"> - 8h30: họp Ban lãnh đạo Điểm thi - Kiểm tra toàn bộ CSVC, các điều kiện đảm bảo an toàn của Điểm thi - Nhận văn phong phạm, giấy thi, giấy nháp.
07/6/2024	Điểm thi	<ul style="list-style-type: none"> - 7h30: Họp toàn thể Điểm thi, tổ chức học Quy chế thi cho toàn thể lãnh đạo, cán bộ coi thi, cán bộ giám sát, nhân viên phục vụ Điểm thi - 9h00: Tổ chức học tập Quy chế thi cho thí sinh, thông báo Bảng ghi tên dự thi để thí sinh kiểm tra, báo cáo sai sót cho Điểm thi
08/6/2024	Điểm thi (buổi sáng)	<ul style="list-style-type: none"> - 7h15: Gọi thí sinh vào phòng thi. - 7h30: Trưởng điểm thi mở gói bì đề thi môn Ngữ văn - 7h55: Phát đề thi môn Ngữ văn cho thí sinh - 8h00: Bắt đầu tính giờ làm bài môn Ngữ văn (<i>thời gian làm bài: 120 phút</i>) - 10h00: Thu bài môn Ngữ văn
	Điểm thi (buổi chiều)	<ul style="list-style-type: none"> - 13h15: Gọi thí sinh vào phòng thi. - 13h30: Trưởng Điểm thi mở gói bì đề thi môn Ngoại ngữ - 13h50: phát đề thi môn Ngoại ngữ cho thí sinh - 14h00: Bắt đầu tính giờ làm bài Ngoại ngữ (<i>Thời gian làm bài: 60 phút</i>) - 15h00: Thu bài môn Ngoại ngữ.
09/6/2024	Điểm thi (buổi sáng)	<ul style="list-style-type: none"> - 7h15: Tập trung thí sinh. Gọi thí sinh vào phòng thi. - 7h30: Trưởng Điểm thi mở gói bì đề thi môn Toán - 7h55: Phát đề thi môn Toán cho thí sinh. - 8h00: Bắt đầu tính giờ làm bài môn Toán (<i>Thời gian làm bài: 120 phút</i>) - 10h00: Thu bài môn Toán Chậm nhất 11h30: Trưởng Điểm thi nộp bài thi, hồ sơ thi tại địa điểm quy định.
10/6/2024	Điểm thi các môn chuyên (buổi sáng)	<ul style="list-style-type: none"> - 7h15: Gọi thí sinh vào phòng thi. - 7h30: Trưởng Điểm thi giao túi đề thi môn chuyên: Ngữ văn, Toán, Tin học, Sinh học, tiếng Pháp, tiếng Nhật, tiếng Đức, tiếng Hàn (<i>môn thi thay thế</i>). - 7h55: Phát đề thi cho thí sinh. - 8h00: Giờ bắt đầu làm bài (<i>Thời gian làm bài môn Ngữ văn, Toán, Tin học, Sinh học: 150 phút; môn tiếng Pháp, tiếng Nhật, tiếng Đức, tiếng Hàn: 120 phút</i>).
	Điểm thi các	<ul style="list-style-type: none"> - 13 giờ 15: Tập trung thí sinh. Gọi thí sinh vào phòng thi.

	môn chuyên (buổi chiều)	<ul style="list-style-type: none"> - 13 giờ 30: Trưởng Điểm thi giao túi đề thi môn chuyên: Vật lý, Hoá học, Tiếng Anh, Lịch sử, Địa lí. - 13 giờ 55: Phát đề thi cho thí sinh. - 14 giờ 00: Giờ bắt đầu làm bài (Thời gian làm bài môn Vật lý, Lịch sử, Địa lí : 150 phút; môn Hoá học, Tiếng Anh: 120 phút). - 17 giờ 00: Họp tổng kết Điểm thi - 17 giờ 30: Trưởng Điểm thi nộp bài thi, hồ sơ thi tại địa điểm quy định (<i>xem chi tiết tại Hướng dẫn coi thi tuyển sinh</i>).
11- 12/6/2024	Điểm thi song bảng	Chi tiết lịch thời gian tổ chức thi có trong Phụ lục I - Lịch công tác kỳ thi tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 đính kèm theo Hướng dẫn số 1006/SGDĐT-QLT ngày 08/4/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội.
CHẤM THI		
11/6 – 23/6/2024	Ban chấm thi Sở GD&ĐT	Tổ chức chấm thi
XÉT TUYỂN		
20/4- 25/6/2024	Trường THPT công lập tự chủ tài chính, tư thục	Nhận hồ sơ học sinh đăng ký xét tuyển (trực tuyến).
	Trung tâm GDNN- GDTX, CSGD nghề nghiệp	Nhận hồ sơ học sinh đăng ký xét tuyển
02/7/2024	Sở GDĐT	Cấp Phiếu báo kết quả thi cho Phòng GDĐT
Chậm nhất 02/7/2024	Sở GD&ĐT	Công bố điểm bài thi các môn của thí sinh trên Cổng thông tin điện tử của Sở, Công tuyển sinh đầu cấp của Thành phố, Cổng thông tin điện tử của báo Hà Nội mới.
03/7- 09/7/2024	Trường THCS	Nhận đơn phúc khảo của học sinh, nộp đơn phúc khảo và Danh sách học sinh phúc khảo về phòng GDĐT trước 15 giờ 00 ngày 09/7/2024
04/7/2024	Phòng GD&ĐT Trường THCS	Nhận Phiếu báo kết quả thi; bàn giao Phiếu báo kết quả thi tuyển sinh vào 10 THPT cho các trường THCS để trả cho HS;
05/7- 06/7/2024	Sở GD&ĐT	Họp xét duyệt Điểm chuẩn vào lớp 10 THPT công lập
	Phòng GD&ĐT Trường THCS	<ul style="list-style-type: none"> - Trả hồ sơ và "Giấy báo kết quả tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025" cho các trường THCS và thí sinh tự do - Thông báo HS chủ động nộp hồ sơ tuyển sinh về trường THPT (theo lịch nhận hồ sơ của các trường THPT)
06/7- 09/7/2024	Sở GD&ĐT	<ul style="list-style-type: none"> - Công bố điểm chuẩn xét tuyển tại trường chuyên và trường THPT công lập. - Bàn giao dữ liệu xét tuyển phục vụ Xác nhận nhập học trực tuyến. - Bàn giao kết quả điểm xét tuyển cho các trường THPT công lập (<i>Bảng ghi điểm các môn thi theo phòng/Điểm thi</i>);

10/7- 12/7/2024	Trường THPT	<p>- 10/7:</p> <p>+ Trước 11h00 (<i>THPT công lập, chuyên</i>): Công bố điểm chuẩn và Danh sách kết quả thi tuyển sinh vào 10 THPT năm học 2024-2025.</p> <p>+ Từ 13h30: Xác nhận nhập học theo hình thức trực tuyến, trực tiếp.</p> <p>- 11, 12/7: Xác nhận nhập học theo hình thức trực tuyến, trực tiếp.</p> <p>(<i>nếu học sinh tự nguyện nộp hồ sơ trúng tuyển, các trường THPT tạo điều kiện kiểm tra, tiếp nhận theo đúng hướng dẫn</i>)</p>
	Trường THPT TCTC, tư thực; TT GDNN-GDTX, CSGD nghề nghiệp	<p>Từ 13 giờ 30 ngày 10/7 đến 12/7:</p> <p>- Xác nhận nhập học theo hình thức trực tiếp.</p> <p>- Tiếp nhận hồ sơ trúng tuyển theo đúng quy định.</p>
Chậm nhất 11/7/2024	Phòng GD&ĐT	Nhập danh sách phúc khảo và nộp Sở GD&ĐT dữ liệu học sinh phúc khảo
17/7/2024	Sở GD&ĐT	Họp xét duyệt Điểm chuẩn bổ sung vào lớp 10 THPT công lập (<i>nếu có</i>)
19/7- 22/7/2024	Trường THPT chuyên, công lập, THPT TCTC, tư thực; TT GDNN-GDTX, CSGD nghề nghiệp	<p>Xác nhận nhập học (trực tiếp) và tiếp nhận hồ sơ học sinh trúng tuyển theo điểm chuẩn (<i>nếu có</i>)</p> <p>Xác nhận nhập học (trực tiếp) và tiếp nhận hồ sơ trúng tuyển bổ sung (<i>nếu có</i>)</p>
Chậm nhất 28/7/2024	Phòng GD&ĐT	Nhận kết quả phúc khảo tại Sở. Trả HS “Giấy báo kết quả tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 sau phúc khảo” (<i>nếu có</i>).
30/7/2024	Trường THPT chuyên, THPT công lập	Xác nhận nhập học (trực tiếp) và tiếp nhận học sinh trúng tuyển sau phúc khảo (<i>nếu có</i>)
	Trường THPT công lập TCTC, Tư thực, GDNN-GDTX	Xác nhận nhập học (trực tiếp) và tiếp nhận hồ sơ học sinh trúng tuyển bổ sung (<i>nếu có</i>)

Lưu ý:

- Những nội dung trong hướng dẫn này không đề cập đến đề nghị các trường thực hiện theo công văn 1006/SGDĐT-QLT ngày 08/4/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2024-2025, Quy chế và các văn bản hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT và Lịch tuyển sinh vào lớp 10 THPT của Sở GD&ĐT.

- Nhà trường cử người thường xuyên mở và cập nhật các thông tin trong hộp thư điện tử của trường, nếu mất điện phải mở thư ở các địa điểm có thể truy

cập Internet ít nhất 02 lần/ ngày và các thông báo trên Zalo nhóm Hiệu trưởng và nhóm phụ trách công tác thi tuyển sinh cấp THCS.

- Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các trường báo cáo, liên hệ trực tiếp về Phòng GD&ĐT qua Tổ THCS.

- Lịch tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 nêu trên thay thế các giấy mời dự các Hội nghị, các cuộc họp và các công việc được nêu trong phần nội dung. Nếu có thay đổi lịch, Phòng GD&ĐT sẽ có thông báo qua zalo nhóm Hiệu trưởng THCS và Email nhà trường.

Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng trường THCS nghiên cứu kỹ các văn bản, thực hiện nghiêm túc, hoàn thành các công việc theo đúng Lịch làm việc công tác tuyển sinh nêu trên, đồng thời có trách nhiệm triển khai văn bản này và các văn bản hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 của Sở GD&ĐT đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, CMHS nhà trường và nhân dân địa phương được biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hà Nội;
- UBND huyện;
- BCĐ thi tuyển sinh của huyện;
- Lãnh đạo, CV Phòng GD&ĐT;
- Hiệu trưởng các trường THCS trong huyện;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Văn Ngát