

Số: 109/KH-THCSNH

Ngọc Hồi, ngày 01 tháng 4 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra khảo sát lớp 9 năm học 2023 - 2024**

Căn cứ Kế hoạch số 93/KH-UBND, ngày 28/3/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025;

Căn cứ công văn số 778/PGD&ĐT ngày 31/8/2023 của Phòng GD&ĐT Thanh Trì về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 cấp THCS;

Căn cứ Kế hoạch số 368/KH-THCSNH ngày 02/10/2023 của trường THCS Ngọc Hồi về thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024.

Trường THCS Ngọc Hồi xây dựng kế hoạch kiểm tra khảo sát lớp 9 năm học 2023-2024 như sau:

**I. TỔ CHỨC RA ĐỀ**

**1. Nội dung và hình thức ra đề kiểm tra**

- Nội dung kiến thức: Theo thời điểm kiểm tra
- Thời gian kiểm tra

Tháng	04	05
Ngày	15/4/2024	16/4/2024
	16/4/2024	17/4/2024

- Hình thức ra đề kiểm tra

+ Kiểm tra trực tiếp: Toán, Văn 100% tự luận, TA 100% TN.

**2. Thời gian kiểm tra**

- Môn Toán học, Ngữ văn lớp 9: 120 phút
- Môn Tiếng Anh lớp 9: 60 phút

**3. Yêu cầu đối với đề kiểm tra**

- Đảm bảo hình thức, nội dung kiểm tra theo đúng chương trình, kế hoạch dạy học; đảm bảo phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung kiểm tra.

- Đề kiểm tra và đáp án kiểm tra thực hiện theo đúng thể thức văn bản font chữ Times New Roman, cỡ chữ 14.

- Đề kiểm tra phải đảm bảo yêu cầu bảo mật theo quy định; nội dung kiểm tra phải đảm bảo tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra.

- Không kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với những nội dung hướng dẫn học sinh *tự đọc, tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu; những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.*

## **II. MỘT SỐ YÊU CẦU KHI THỰC HIỆN**

### **1. Đối với Hiệu trưởng**

- Thành lập Hội đồng ra đề kiểm tra năm học 2023-2024.

### **2. Đối với Phó hiệu trưởng**

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra khảo sát lớp 9 và chịu trách nhiệm hoàn toàn việc ra đề.

- Xây dựng chi tiết hình thức kiểm tra trong kế hoạch kiểm tra của nhà trường, đảm bảo thực hiện trong khung thời gian kiểm tra.

- Bố trí thời gian phù hợp, đảm bảo không gây áp lực, quá tải đối với học sinh. Không bố trí kiểm tra quá 2 môn/ ngày.

- Thông báo công khai lịch kiểm tra khảo sát lớp 9 của nhà trường tới HS, CMHS và đăng trên cổng thông tin điện tử của đơn vị.

### **2. Đối với Hội đồng ra đề kiểm tra khảo sát lớp 9**

Xây dựng, thống nhất, duyệt các đề kiểm tra đảm bảo tuyệt mật, công bằng, khách quan, chính xác.

### **3. Đối với Giáo viên**

- Thực hiện theo đúng kế hoạch của nhà trường

- Hoàn thành việc nhập điểm, đánh giá sau 7 ngày so với ngày kiểm tra.

## **III. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

- Các đồng chí tổ trưởng chuyên môn gửi đề kiểm tra, hướng dẫn chấm về BGH nhà trường trước 01 tuần so với ngày kiểm tra theo kế hoạch.

### **Nơi nhận:**

- Các tổ chuyên môn;

- Lưu: VT.

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

*Đã ký*

**Trần Thị Thanh Hoa**