

Số: 108/KH-THCSNH

Ngọc Hòì, ngày 01 tháng 04 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra học kỳ II năm học 2023 - 2024

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT, ngày 26/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 778/GD&ĐT-THCS ngày 31/8/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp THCS;

Căn cứ Công văn số 246/PGD&ĐT ngày 29/3/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì về việc hướng dẫn kiểm tra HKII cấp THCS năm học 2023-2024.

Trường THCS Ngọc Hòì xây dựng kế hoạch kiểm tra học kì II năm học 2023-2024 như sau:

I. TỔ CHỨC RA ĐỀ

1. Nội dung và hình thức ra đề kiểm tra

- Nội dung kiến thức: Từ tuần 19 đến tuần 29 đối với lớp 9, từ tuần 19 đến tuần 30 đối với lớp 6, 7, 8.

- Thời gian kiểm tra: Từ ngày 15/04/2024 đến hết ngày 29/4/2024.

- Trường ra đề kiểm tra tất cả các môn lớp 6, 7 và một số môn lớp 8, 9 (PGD ra đề các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh khối 8, 9).

- Hình thức kiểm tra: KT trực tiếp, chia phòng với ba môn Toán, Văn, Anh ở tất cả 4 khối lớp, các môn còn lại KT theo lớp.

2. Thời gian, thời lượng kiểm tra

- Môn Toán học, Ngữ văn: 90 phút

- Môn Tiếng Anh; Khoa học tự nhiên: 60 phút

- Các môn còn lại: 45 phút

- Các môn: *Nghệ thuật (Mỹ thuật, Âm nhạc), Thể dục, GDTC, HĐ TNHG, GDĐP kiểm tra theo lịch của GVBM (tuần 30 đối với lớp 9 và tuần 31 đối với lớp 6, 7, 8, GVBM thông báo trước cho HS 01 tuần)*

- Đối với khối lớp 9

Ngày KT	Giờ làm bài	Môn kiểm tra	Ghi chú
16/4/2024 (Thứ Ba)	Tiết 1 (7h30 - 8h15)	GDCD 9	Các tiết không KT HS học bình thường
	Tiết 3 (9h20 - 10h05)	Công nghệ 9	
17/4/2024 (Thứ Tư)	Tiết 1 (7h30 - 8h15)	Địa lý 9	
	Tiết 3 (9h20 - 10h05)	Sinh học 9	
18/4/2024 (Thứ Năm)	Tiết 1 (7h30 - 8h15)	Lịch sử 9	
	Tiết 3 (9h20 - 10h05)	Vật lý 9	
19/4/2023 (Thứ Sáu)	Tiết 1,2 (7h30 - 9h00)	Ngữ văn 9	Khối 9 KT xong học tiết 4,5 BT Khối 6, 7, 8 học bình thường
	Tiết 3 (9h30 - 10h30)	Tiếng anh 9	
20/4/2023 (Thứ Bảy)	Tiết 1,2 (7h30 - 9h00)	Toán 9	
	Tiết 3 (9h20 - 10h05)	Hóa học 9	

- Đối với khối lớp 6, 7, 8

Ngày kiểm tra	Thời gian	Môn kiểm tra	Ghi chú
20/04/2023 (Thứ Bảy)	Tiết 1 (7h30 - 8h15)	GDCD 8	Thi xong, các tiết sau học bình thường
22/04/2024 (Thứ Hai)	Tiết 1 (7h30 - 8h15)	Công nghệ 678	
	Tiết 2 (8h30 - 9h15)	GDCD 67	
	Tiết 2 (8h30 - 9h30)	KHTN 8	
23/04/2023 (Thứ Ba)	Tiết 1 (7h30 - 8h15)	Lịch sử 678	
	Tiết 3 (9h20 - 10h05)	Địa lý 678	
24/04/2023 (Thứ Tư)	Tiết 1,2 (7h30 - 9h00)	Ngữ văn 6, 7	Khối 8, 9 nghỉ sáng
	Tiết 3 (9h15 - 10h15)	Tiếng anh 6, 7	
25/04/2024 (Thứ Năm)	Tiết 1,2 (7h30 - 9h00)	Toán 6, 7	
	Tiết 3 (9h15 - 10h00)	Tin học 6, 7	
26/04/2024 (Thứ Sáu)	Tiết 1,2 (7h30 - 9h00)	Ngữ văn 8	Khối 8 KT xong tiết 4, 5 học BT
	Tiết 3 (9h20 - 10h20)	Tiếng anh 8 KHTN 6, 7	
27/04/2024 (Thứ Bảy)	Tiết 1,2 (7h30 - 9h00)	Toán 8	Khối 6, 7, 9 học BT
	Tiết 3 (9h20 - 10h05)	Tin học 8	

3. Yêu cầu đối với đề kiểm tra

- Đảm bảo hình thức, nội dung kiểm tra theo đúng chương trình, kế hoạch dạy học; Đảm bảo phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung kiểm tra.

- Đề kiểm tra và đáp án kiểm tra thực hiện theo đúng thể thức văn bản font chữ Times New Roman, cỡ chữ 14.

- Đề kiểm tra phải đảm bảo yêu cầu bảo mật theo quy định; nội dung kiểm tra phải đảm bảo tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra.

- Không kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với những nội dung hướng dẫn học sinh *tự đọc, tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu; những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.*

4. Thực hiện đánh giá, xếp loại với học sinh

4.1. Đối với lớp 6, 7, 8

Thực hiện theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

4.2. Đối với lớp 9

Thực hiện theo Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT, ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo

II. MỘT SỐ YÊU CẦU KHI THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng

- Thành lập Hội đồng ra đề kiểm tra HKII năm học 2023-2024 và chịu trách nhiệm hoàn toàn việc ra đề.

- Xây dựng chi tiết hình thức kiểm tra trong kế hoạch kiểm tra của nhà trường, đảm bảo thực hiện trong khung thời gian kiểm tra

- Bố trí thời gian phù hợp, đảm bảo không gây áp lực, quá tải đối với học sinh. Không bố trí kiểm tra quá 2 môn/ ngày.

- Thông báo công khai lịch kiểm tra HKII năm học 2023-2024 của nhà trường tới HS, CMHS và đăng trên cổng thông tin điện tử của đơn vị.

2. Đối với Hội đồng ra đề kiểm tra học kỳ II

Xây dựng, thống nhất, duyệt các đề kiểm tra đảm bảo tuyệt mật, công bằng, khách quan, chính xác.

3. Đối với giáo viên

- Thực hiện theo đúng kế hoạch của nhà trường

- Hoàn thành việc nhập điểm, đánh giá và xếp loại trên phần mềm CSCL xong trước ngày 28/04/2024 đối với lớp 9, xong trước ngày 2/5/2024 đối với lớp 6, 7, 8.

III. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

- Đóng gói đề, hướng dẫn chấm (qua mail) về PGD huyện Thanh Trì trong ngày 02/5/2024 đối với các môn trường ra đề.

- Nộp Báo cáo sơ kết HKII về Tổ THCS trước ngày 08/5/2024.

Nơi nhận:

- Các tổ chuyên môn;

- Lưu: VT.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Đã ký

Trần Thị Thanh Hoa