

Ngũ Hiệp, ngày 23 tháng 8 năm 2022

BÁO CÁO

Công tác hoạt động hè năm 2023

Căn cứ quyết định số 2865/QĐ-UBND ngày 12/8/2022 của UBND Thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Thực hiện kế hoạch số 1642/KH-SGD&ĐT ngày 22/5/2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về kế hoạch tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2023 ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội;

Thực hiện kế hoạch số 466/KH-PGD&ĐT ngày 24/5/2023 của PGD &ĐT Huyện Thanh Trì về kế hoạch tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2023 ngành Giáo dục và huyện Thanh Trì;

Căn cứ Kế hoạch số 102/KH-MNMH ngày 25/5/2023 của trường MN Ngũ Hiệp về Kế hoạch chỉ đạo và tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2023. Trường MN Ngũ Hiệp báo cáo việc tổ chức hoạt động hè năm 2023 cho học sinh như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN:

* **Tổng số nhóm, lớp:** 05 - Tổng số trẻ: 120 trẻ

Trong đó: + Nhóm trẻ nhà trẻ: 02 nhóm, tổng số trẻ: 48 trẻ

+ Lớp mẫu giáo: 03 lớp - Tổng số trẻ: 72 trẻ

* **Tổng số CBQL, GV, NV đăng ký đi làm hè:** 32 đồng chí.

Trong đó: + CBQL: 03 đồng chí.

+ Giáo viên: 22 đồng chí

+ Nhân viên: 07 đồng chí.

- Số giáo viên được bố trí và phân công dạy hè: 02 giáo viên/lớp/ngày.

- Số nhân viên nuôi dưỡng được bố trí đi làm hè hàng ngày: 03 NV/ngày.

* **Công tác thu trong hè tháng 6,7/2022:**

- Học sinh tham gia học hè không thu học phí.



- Tiền chăm sóc bán trú: 150.000 đ/trẻ/ tháng.
- Nước uống (Lavie): 12.000đ/trẻ/tháng
- Tiền ăn: 30.000 đ/trẻ/ ngày (Kể cả chất đốt).
- Tiền hỗ trợ cho cán bộ giáo viên, nhân viên đi làm hè 600.000đ/trẻ/ tháng (Thu trong 3 tháng 6,7,8).

1. Về công tác chỉ đạo xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động hè:

Ban giám hiệu nhà trường đã họp thống nhất, Thành lập Ban chỉ đạo hoạt động hè năm 2023, xây dựng kế hoạch hoạt động hè, thực hiện báo cáo về phòng giáo dục và đào tạo để xin chủ trương, đồng thời đã tổ chức triển khai kế hoạch tổ chức hoạt động hè tại hội nghị họp Ban đại diện phụ huynh của trường ngày 25/5/2023 và họp toàn thể PH học sinh các lớp ngày 25/5/2023.

- Ban chỉ đạo đã thực hiện xây dựng kế hoạch theo sự chỉ đạo của PGD&ĐT Thanh Trì và triển khai tới từng nhóm lớp trong nhà trường.

- Đã tổ chức quán triệt nội dung kế hoạch của phòng GD&ĐT và nhà trường tới toàn thể CB-GV-NV và phụ huynh của các cháu trước khi cho trẻ nghỉ hè (Họp phụ huynh cuối năm của các lớp).

- Ban giám hiệu đã thường xuyên kiểm tra việc thực hiện các hoạt động tổ chức hè cho các cháu của giáo viên, nhân viên, tăng cường kiểm tra đột xuất.

2. Về chăm sóc nuôi dưỡng, đảm bảo an toàn cho trẻ:

- Nhà trường đã thực hiện nghiêm túc công văn chỉ đạo của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc đảm bảo an toàn cho trẻ trong cơ sở giáo dục mầm non và Quy chế nuôi dạy trẻ; Thực hiện kế hoạch số 1642/KH-SGD&ĐT ngày 22/5/2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về kế hoạch tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2023 ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội;

Thực hiện kế hoạch số 466/KH-PGD&ĐT ngày 24/5/2023 của PGD &ĐT Huyện Thanh Trì về kế hoạch tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2023 ngành Giáo dục và huyện Thanh Trì;

- Trong thời gian tổ chức trông hè tại trường theo yêu cầu của phụ huynh, Ban giám hiệu nhà trường đã chỉ đạo GV, NV thường xuyên thực hiện các quy định về trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong nhà trường. Khi phát hiện có nguy cơ gây mất an toàn phải báo cáo về BGH để có biện pháp chỉ đạo khắc phục kịp thời. Tuyệt đối không trả trẻ cho người lạ khi không có sự uỷ quyền của cha mẹ trẻ.

- Đã thực hiện nghiêm túc việc phân công lãnh đạo trực, có sổ trực hè, ghi chép đầy đủ (Thời gian, người trực, diễn biến tình hình trong ngày), duy trì việc họp giao ban trong hè.

- Đã phân công và bố trí 2 GV/1lớp theo đúng Điều lệ trường mầm non.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế nuôi dạy trẻ MN như trong năm học.

- Đã thực hiện nghiêm túc việc tổ chức nấu ăn cho trẻ đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, như trong năm học, không dùng các loại thực phẩm chế biến sẵn, đảm bảo đủ nguồn nước sạch sử dụng cho trẻ, tăng cường các biện pháp kiểm soát nguồn thực phẩm, nước uống sử dụng hàng ngày tại trường.

- Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý nuôi dưỡng, quản lý chất lượng bữa ăn cho trẻ theo đúng quy định: Công khai thực đơn và tiền ăn hàng ngày của trẻ và của giáo viên, thực hiện nghiêm túc việc giao nhận thực phẩm hàng ngày; Đảm bảo đúng, đủ định lượng, thực đơn cho trẻ, không có tình trạng vi phạm khẩu phần ăn của trẻ dưới mọi hình thức.

- Đã thực hiện nghiêm túc Quy chế đón và trả trẻ: Chỉ nhận trẻ có sức khoẻ bình thường vào lớp.

- Các phòng học, phòng sinh hoạt của trẻ đều được sử dụng máy điều hòa và quạt điện, phòng học luôn được đảm bảo thoáng mát, vệ sinh sạch sẽ.

- 100% GV, NV đi làm hè đều thực hiện nghiêm túc công tác VSMT, phòng chống dịch bệnh theo sự chỉ đạo của Sở Y tế, Sở GD-ĐT và sự hướng dẫn của cơ quan y tế địa phương.

3. Tổ chức các hoạt động giáo dục:

- Ban giám hiệu nhà trường đã chỉ đạo Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch hướng dẫn giáo viên lựa chọn nội dung, hình thức tổ chức các hoạt động CS&GD trẻ theo hình thức “Chơi mà học, học bằng chơi”, phù hợp với độ tuổi của trẻ và điều kiện thực tế tại địa phương và nhà trường. Chú trọng đến các hoạt động dạy trẻ bảo vệ an toàn bản thân, kỹ năng tự phục vụ, vệ sinh phòng chống dịch bệnh, các hoạt động thể chất, vui chơi, học qua chơi...Đối với trẻ mẫu giáo lựa chọn trang bị những nội dung GD, kỹ năng cốt lõi, cần thiết để trẻ nhanh chóng thích nghi với giai đoạn chuyển tiếp, chuẩn bị tâm thế cho trẻ bước vào lớp 1.

- Giáo viên đã thực hiện kế hoạch giáo dục một ngày theo nội dung chăm sóc giáo dục trong hè, duy trì và tạo môi trường học tập cho trẻ, đã xây dựng kế

hoạch ôn tập và tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với độ tuổi, không thực hiện dạy trước chương trình ở các độ tuổi.

- Đảm bảo đủ ĐDDC và phương tiện phục vụ học tập và sinh hoạt cho trẻ.

4. Về công tác tuyển sinh trẻ vào trường năm học 2023 - 2024:

- Nhà trường đã thực hiện nghiêm túc Kế hoạch tuyển sinh đảm bảo công bằng và công khai trong việc thu, nhận hồ sơ của trẻ.

- Thời gian tuyển sinh trực tiếp được nhà trường thực hiện từ ngày 13/7/2023 đến hết ngày 18/7/2023, Nhà trường đã phân công cụ thể cho từng CBTS tiếp nhận HS của PH từng thôn, tại Văn phòng khu Trung Tâm.

+ Số học sinh đã đăng ký trực tuyến: 7/6 trẻ đạt 116,7%.

+ Số học sinh đã đăng ký trực tiếp: 83 trẻ

- Số học sinh đã tuyển: 83/139 trẻ đạt 59,7%

Trong đó: 60 trẻ: DT1; 0 trẻ: DT2; 5 trẻ: DT3. 18 trẻ DT4

- Sau khi thực hiện việc nhận hồ sơ dự tuyển sinh trực tiếp của phụ huynh, nhà trường đã tiến hành tổng hợp và hoàn thiện công tác xét duyệt, thiết lập các biểu mẫu báo cáo và tổng kết công tác tuyển sinh để báo cáo về PGD&ĐT.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG:

1. Ưu điểm:

- Nhà trường đã thực hiện nghiêm túc công văn chỉ đạo của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc đảm bảo an toàn cho trẻ trong cơ sở giáo dục mầm non và Quy chế nuôi dạy trẻ; Thực hiện kế hoạch số 1642/KH-SGD&ĐT ngày 22/5/2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về kế hoạch tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2023 ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội;

- Thực hiện kế hoạch số 466/KH-PGD&ĐT ngày 24/5/2023 của PGD &ĐT Huyện Thanh Trì về kế hoạch tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2023 ngành Giáo dục và huyện Thanh Trì;

- Chỉ đạo 100% CB, GV, NV đi làm hè thường xuyên thực hiện nghiêm túc các quy định về thực hiện phòng chống dịch bệnh và trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong nhà trường. Kiểm tra rà soát toàn bộ CSVC của nhà trường để khắc phục, sửa chữa, chuẩn bị tốt các điều kiện về vệ sinh phòng chống dịch bệnh. Thực hiện nghiêm túc việc phân công lãnh đạo trực, có sổ trực hè, ghi chép đầy đủ.

- Ban giám hiệu nhà trường đã XD kế hoạch chi đạo và phân công nhiệm vụ đối với CB, GV, NV đăng ký đi trông hè, bố trí ít nhất 2 GV/1lớp theo đúng Điều lệ trường mầm non. Thực hiện nghiêm túc Quy chế nuôi dạy trẻ mầm non như trong năm học.

- Chi đạo việc tổ chức nấu ăn cho trẻ đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, duy trì việc ký hợp đồng mua thực phẩm sạch, an toàn như trong năm học, tuyệt đối không mua thức ăn chế biến sẵn, đảm bảo đủ nguồn nước sạch sử dụng cho trẻ, tăng cường các biện pháp kiểm soát nguồn thực phẩm, nước uống sử dụng hàng ngày tại trường. Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý nuôi dưỡng, quản lý chất lượng bữa ăn cho trẻ theo đúng quy định: Công khai thực đơn và tiền ăn hàng ngày của trẻ và của giáo viên, thực hiện nghiêm túc việc giao nhận thực phẩm hàng ngày; Đảm bảo đúng, đủ định lượng, thực đơn cho trẻ. Nghiêm cấm vi phạm khẩu phần ăn của trẻ dưới mọi hình thức.

- Thực hiện nghiêm túc Quy chế đón và trả trẻ: Chỉ nhận trẻ có sức khoẻ bình thường vào lớp.

- Nhân viên y tế của trường thực hiện tốt việc trực và phối hợp với giáo viên chủ nhiệm các lớp trong công tác tuyên truyền phối hợp với phụ huynh trong việc chăm sóc, theo dõi sức khoẻ, dinh dưỡng cho trẻ ở tại nhà. Tăng cường và thực hiện nghiêm túc công tác tổng vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh, dịch sốt xuất huyết, dịch cúm mùa theo sự chỉ đạo của Sở Y tế, Sở GD-ĐT Hà Nội, Phòng GD&ĐT Thanh Trì và sự hướng dẫn của cơ quan y tế địa phương.

- Nhà trường đã xây dựng Kế hoạch BDCM hè cho đội ngũ GV, NV.

- Nhà trường đã thực hiện nghiêm túc Kế hoạch tuyển sinh đảm bảo công bằng và công khai trong việc thu, nhận hồ sơ của trẻ, đồng thời đã thực hiện xét duyệt đủ số lượng hồ sơ đã dự tuyển theo số lượng đã được PGD duyệt.

2. Khó khăn - Hạn chế:

Số lượng học sinh đi học vắng, do vậy chế độ bồi dưỡng cho những giáo viên, nhân viên đăng ký đi dạy hè còn thấp.

III. KIẾN NGHỊ ĐỐI VỚI CƠ QUAN CẤP TRÊN:

- Đề nghị UBND Huyện Thanh Trì tạo điều kiện bổ sung thêm ngân sách cho các trường để trang bị, mua sắm bổ sung thêm đồ dùng, trang thiết bị phục vụ cho giáo viên và học sinh trước khi bước vào năm học mới.

THÀNH TRỊ

- Phòng GD&ĐT Thanh Trì, Sở GD&ĐT Hà Nội tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn hè cho đội ngũ CBQL, GV, NV các trường, để chuẩn bị tốt cho việc thực hiện các nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ năm học 2023 - 2024./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Thanh Trì (để b/c);
- Lưu VP./.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Hải Yến