

VIẾT

VIẾT BÀI VĂN THUYẾT MINH THUẬT LẠI MỘT SỰ KIỆN (MỘT SINH HOẠT VĂN HOÁ) (3 tiết)

HOẠT ĐỘNG 1: Giới thiệu kiểu bài

Mục tiêu:

- Thuật lại được một sự kiện hoặc một sinh hoạt văn hoá mà em đã được chứng kiến hoặc tham gia.
- Khởi gợi, tạo hứng thú tiếp nhận bài học.

Tổ chức hoạt động	Hoạt động của học sinh	Kết quả/ Sản phẩm học tập
<ul style="list-style-type: none"> – GV cho HS xem tranh ảnh về một số lễ hội hoặc sinh hoạt văn hoá. – GV yêu cầu HS thuật lại ngắn gọn một lễ hội hoặc sinh hoạt văn hoá ở địa phương/ trường em. 	<ul style="list-style-type: none"> – Xem tranh ảnh. – Thuật lại một lễ hội hoặc sinh hoạt văn hoá ở địa phương/ trường em. 	Thuật được ngắn gọn lễ hội hoặc một sinh hoạt văn hoá và nêu được một số thông tin cụ thể, chi tiết, rõ ràng về: <ul style="list-style-type: none"> + Thời gian + Địa điểm + Những con số, sự việc,...

HOẠT ĐỘNG 2: Tìm hiểu yêu cầu đối với bài văn thuyết minh thuật lại một sự kiện

Mục tiêu: Xác định những yêu cầu cơ bản đối với bài văn thuyết minh thuật lại một sự kiện (một sinh hoạt văn hoá).

Tổ chức hoạt động	Hoạt động của học sinh	Kết quả/ Sản phẩm học tập
<ul style="list-style-type: none"> – GV hướng dẫn HS tìm hiểu yêu cầu bài viết: + Nêu các yêu cầu cần đạt. + Minh hoạ bằng ví dụ cụ thể từ VB 3. 	<ul style="list-style-type: none"> – Đọc câu hỏi trong SGK và nêu các yêu cầu cần đạt. – Phân tích yêu cầu 2, 3, 4, 5 trong SGK bằng dẫn chứng VB 3 (<i>Ai ơi mừng 9 tháng 4</i>) đã học. 	<ul style="list-style-type: none"> – Nêu được các yêu cầu trong SGK tr.16. – Nêu được ví dụ minh hoạ cụ thể từ VB 3: + Sự kiện được thuật, bối cảnh không gian, thời gian. + Diễn biến các sự việc. + Chi tiết tiêu biểu. + Ý kiến của người viết.

HOẠT ĐỘNG 3: Phân tích bài viết tham khảo

Mục tiêu: Phân tích được các yếu tố của bài văn thuyết minh thuật lại một sự kiện (một sinh hoạt văn hoá).

Tổ chức hoạt động	Hoạt động của học sinh	Kết quả/ Sản phẩm học tập
<ul style="list-style-type: none"> - GV cho HS đọc bài mẫu và thảo luận nhóm để phân tích bài viết tham khảo. - GV tổ chức cho HS trao đổi và thống nhất nội dung. 	<ul style="list-style-type: none"> - Đọc bài mẫu. - Thảo luận nhóm 4 HS: <ul style="list-style-type: none"> + Đọc bài viết (bên trái). + Phân tích các yêu cầu (bên phải). - Đại diện nhóm trình bày, các nhóm khác nhận xét, bổ sung. 	<ul style="list-style-type: none"> - Phân tích được bài viết tham khảo: - Rút ra được những điểm lưu ý khi viết bài văn thuyết minh thuật lại một sự kiện (sinh hoạt văn hoá): <ul style="list-style-type: none"> + Người tường thuật ngôi thứ nhất số ít (“tôi”). + Giới thiệu sự kiện, nêu bối cảnh (<i>không gian, thời gian</i>). + Thuật lại diễn biến theo trình tự hợp lí. + Tập trung vào một số chi tiết tiêu biểu. + Nêu cảm nghĩ, ý kiến của người viết về sự kiện.
PHIẾU HỌC TẬP		
<p>Nhiệm vụ: Đọc bài viết tham khảo <i>Hội chợ xuân ở trường tôi</i>, phân tích bài viết theo các câu hỏi sau đây:</p>		
STT	CÂU HỎI	Ý KIẾN
1	VB này sử dụng ngôi kể thứ mấy? Vì sao em biết?	
2	Phần nào của bài viết giới thiệu về sự kiện?	
3	Những chi tiết nào giới thiệu về bối cảnh để người đọc hiểu về sự kiện.	
4	Bài viết tường thuật theo trình tự nào?	
5	Từ ngữ thể hiện nhận xét, đánh giá của người viết trước sự kiện được tường thuật.	

HOẠT ĐỘNG 4: Thực hành viết theo các bước

Mục tiêu: Viết được bài văn thuyết minh thuật lại một sự kiện (một sinh hoạt văn hoá) đã từng tham gia, từng được chứng kiến hoặc được đọc, xem, nghe qua sách báo, truyền hình.

Tổ chức hoạt động	Hoạt động của học sinh	Kết quả/ Sản phẩm học tập
<p>1. Trước khi viết</p> <p>a) Xác định mục đích viết và người đọc</p> <ul style="list-style-type: none"> - GV yêu cầu HS quan sát chỉ dẫn trong SGK. 	<ul style="list-style-type: none"> - Trả lời câu hỏi trong SGK. 	<ul style="list-style-type: none"> - Xác định được mục đích viết đã được tường minh (thuật lại một sự kiện, một sinh hoạt văn hoá) và đối tượng người

<p>– GV nhắc nhở HS bám sát mục đích và đối tượng.</p> <p>b) <i>Lựa chọn đề tài</i></p> <p>– GV gợi ý cho HS một số đề tài.</p> <p>– GV lắng nghe, góp ý.</p> <p>c) <i>Tìm ý</i></p> <p>– GV hướng dẫn HS hình dung, tưởng tượng, hồi cố, tìm kiếm thông tin.</p> <p>– GV yêu cầu HS viết nháp tự do.</p> <p>– GV cho HS hoàn thành phiếu tìm ý.</p> <p>– GV quan sát, hỗ trợ HS nếu cần.</p>	<p>– Nêu đề tài mình sẽ viết và lắng nghe góp ý của GV.</p> <p>– Làm việc cá nhân theo hướng dẫn của GV.</p> <p>– Viết nháp tự do ý tưởng theo câu hỏi: <i>Sự kiện nào? Ở đâu? Khi nào? Ai? Như thế nào? Tại sao?</i></p> <p>– Hoàn thành phiếu tìm ý. HS có thể trao đổi với GV nếu gặp khó khăn.</p>	<p>đọc của bài viết (các bạn trong lớp, GV, người thân,...).</p> <p>– Chọn được đề tài cho bài viết.</p> <p>– Hoàn thành được phiếu tìm ý. Tập trung vào các thông tin cơ bản:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Giới thiệu sự kiện; + Mục đích tổ chức sự kiện; + Bối cảnh thời gian, không gian; + Người tham gia sự kiện; + Diễn biến sự kiện; + Suy nghĩ, ấn tượng của người tham gia sự kiện.
---	--	---

PHIẾU TÌM Ý

Họ và tên:..... Lớp:.....

Nhiệm vụ: Tìm ý cho bài văn thuyết minh thuật lại một sự kiện (sinh hoạt văn hoá).

Gợi ý: Để nhớ lại các chi tiết, em hãy viết theo trí nhớ, kinh nghiệm của mình bằng cách trả lời vào cột bên phải các câu hỏi ở cột bên trái.

Sự kiện gì?
Mục đích của việc tổ chức sự kiện là gì?
Sự kiện xảy ra khi nào? Ở đâu?
Những ai đã tham gia sự kiện? Họ đã nói và làm gì?
Sự kiện diễn ra theo trình tự thế nào?
Ấn tượng, cảm nghĩ của em hoặc của những người tham gia về sự kiện là gì?

<p>d) <i>Lập dàn ý</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - GV hướng dẫn HS đọc dàn ý trong SGK và lập dàn ý cho bài viết. - GV yêu cầu HS trao đổi theo cặp về dàn ý đã lập. <p>2. Viết bài</p> <ul style="list-style-type: none"> - GV hướng dẫn HS lưu ý khi viết bài. - GV cho HS thực hành viết bài. <p>3. Đọc soát bài</p> <ul style="list-style-type: none"> - GV hướng dẫn HS đọc soát, chỉnh sửa bài viết của mình. 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 HS đọc trước lớp dàn ý bài văn trong SGK tr. 19. - Sắp xếp các thông tin và ý tưởng đã tìm được ở <i>Phiếu tìm ý</i> thành một dàn ý. - Trao đổi cặp đôi để góp ý cho nhau. <ul style="list-style-type: none"> - Đọc lưu ý khi viết bài. - Thực hành viết bài. <ul style="list-style-type: none"> - HS đọc lại bài và tự chỉnh sửa: <ul style="list-style-type: none"> + Đối chiếu với dàn ý, bổ sung các nội dung còn thiếu. + Kiểm tra chính tả, lỗi dùng từ, đặt câu, cách trình bày đoạn văn. 	<p>Lập được dàn ý cho bài viết của mình dựa theo dàn ý chung:</p> <div style="text-align: center;"> <p>Dàn ý bài viết thuật lại một sự kiện</p> <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td>Mở bài</td> <td>Thân bài</td> <td>Kết bài</td> </tr> <tr> <td>Gợi thiếu sự kiện.</td> <td>Thuật lại diễn biến chính theo trình tự hợp lí.</td> <td>Nêu cảm nghĩ, ý kiến của người viết.</td> </tr> </table> </div> <p>Viết được bài văn thuyết minh thuật lại một sự kiện (một sinh hoạt văn hoá) theo ngôi thứ nhất.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Về hình thức: <ul style="list-style-type: none"> + Đảm bảo bố cục bài văn: mở bài – thân bài – kết bài. + Liên kết các câu trong đoạn, hướng về chủ đề chung. - Nội dung: <ul style="list-style-type: none"> + Bám sát các yếu tố về bối cảnh (<i>không gian và thời gian</i>). + Thuật lại các diễn biến chính theo trình tự hợp lí, tập trung vào một số chi tiết tiêu biểu, hấp dẫn. + Nêu được cảm nghĩ, ý kiến về sự kiện. - Đọc soát, tự chỉnh sửa bài viết của mình. 	Mở bài	Thân bài	Kết bài	Gợi thiếu sự kiện.	Thuật lại diễn biến chính theo trình tự hợp lí.	Nêu cảm nghĩ, ý kiến của người viết.
Mở bài	Thân bài	Kết bài						
Gợi thiếu sự kiện.	Thuật lại diễn biến chính theo trình tự hợp lí.	Nêu cảm nghĩ, ý kiến của người viết.						

HOẠT ĐỘNG 5: Trả bài – Chỉnh sửa bài viết

Mục tiêu: Trả bài viết, chỉnh sửa bài viết, rút kinh nghiệm.

Tổ chức hoạt động	Hoạt động của học sinh	Kết quả/ Sản phẩm học tập
<p>1. Trả bài</p> <p>– GV trả bài cho HS: Hướng dẫn HS tự chỉnh sửa bài viết theo bảng gợi ý SGK và nhận xét của GV được ghi trong bài.</p> <p>2. Chỉnh sửa bài viết</p> <p>– GV tổ chức cho HS làm việc nhóm và đọc bài, góp ý cho nhau.</p> <p>– GV chọn một số bài viết để nhận xét, đánh giá và rút kinh nghiệm chung cho cả lớp.</p>	<p>– Làm việc cá nhân, rà soát, chỉnh sửa theo hướng dẫn trong SGK tr.19.</p> <p>– Làm việc nhóm đôi, lần lượt chia sẻ bài văn cho bạn và góp ý cho nhau.</p> <p>– Lắng nghe đọc bài viết, nhận xét, góp ý và rút kinh nghiệm.</p>	<p>– Rà soát và chỉnh sửa được các yêu cầu theo hướng dẫn.</p> <p>– Góp ý được cho nhau những ưu điểm và tồn tại trong bài viết.</p> <p>– Rút ra được những kinh nghiệm khi viết bài văn thuyết minh thuật lại một sự kiện (một sinh hoạt văn hoá) theo ngôi thứ nhất.</p>

BẢNG ĐÁNH GIÁ THEO TIÊU CHÍ

Tiêu chí	Tốt (2đ)	Đạt (1đ)	Chưa đạt (0đ)
1. Giới thiệu sự kiện, nêu bối cảnh không gian, thời gian.	Giới thiệu hay, ấn tượng	Chưa giới thiệu rõ bối cảnh sự kiện	Chưa viết câu giới thiệu, chưa nêu được bối cảnh
2. Thuật lại các diễn biến chính theo trình tự hợp lí	Thuật được diễn biến chính một cách rõ ràng, mạch lạc.	Trình tự thuật chưa mạch lạc	Chưa thuật được diễn biến chính.
3. Tập trung vào một số chi tiết tiêu biểu, hấp dẫn.	Tập trung thuật được một số chi tiết tiêu biểu, sinh động, hấp dẫn	Thuật được một số chi tiết tiêu biểu nhưng chưa sinh động, hấp dẫn.	Chưa thuật được chi tiết tiêu biểu.
4. Nêu được cảm nghĩ, ý kiến về sự kiện	Nêu được những cảm nghĩ, ý kiến sâu sắc, tích cực.	Đã nêu được cảm nghĩ, ý kiến nhưng chưa sâu sắc.	Chưa nêu được cảm nghĩ, ý kiến.
5. Sử dụng ngôi tường thuật.	Sử dụng phù hợp.	Ngôi tường thuật chưa nhất quán.	Ngôi tường thuật chưa phù hợp.