



**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN**  
Từ ngày 1/30/2023 đến ngày 2/3/2023 1

Buổi	Giờ	Họ và tên	Nội dung công việc	Địa điểm	Làm đạo / Người phối
<b>Monday 30/01</b>					
S:	07:30	Phạm Văn Ngát - Trưởng phòng	8h00: Họp cơ quan Kiểm tra công tác dạy và học của các	Các cơ sở GD	
C:	13:30		Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	
S:	07:30	Phạm Thị Vân Anh - Phó trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	
C:	13:30		Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	
<b>Tuesday 31/01</b>					
S:	07:30	Phạm Văn Ngát - Trưởng phòng	Kiểm tra công tác dạy và học của các trường	Các cơ sở GD	
C:	12:30		Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	
S:	07:30	Phạm Thị Vân Anh - Phó trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	
C:	12:30		Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	
<b>Wednesday 01/02</b>					
S:	07:30	Phạm Văn Ngát - Trưởng phòng	Kiểm tra công tác dạy và học của các trường	Các cơ sở GD	
C:	12:30		Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	
S:	07:30	Phạm Thị Vân Anh - Phó trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	
C:	12:30		Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	
<b>Thursday 02/02</b>					
S:	07:30	Phạm Văn Ngát - Trưởng phòng	Kiểm tra công tác dạy và học của các trường	Các cơ sở GD	
C:	13:30		Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	
S:	07:30	Phạm Thị Vân Anh - Phó	Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	

<b>C:</b>	<b>12:30</b>	Phạm Văn Ngát - trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	
<b>Friday 03/02</b>					
<b>S:</b>	<b>07:30</b>	Phạm Văn Ngát - Trưởng phòng	Kiểm tra công tác dạy và học của các trường	Các cơ sở GD	
<b>C:</b>	<b>12:30</b>		Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	
<b>S:</b>	<b>07:30</b>	Phạm Thị Vân Anh - Phó trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	
<b>C:</b>	<b>12:30</b>		Làm việc tại cơ quan	PGD Thanh Trì	

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Phạm Văn Ngát**