

NGHỊ QUYẾT
HỘI ĐỒNG SƯ PHẠM THÁNG 12 NĂM 2022

Căn cứ vào kết quả họp Hội đồng sư phạm ngày 02/12/2022, trường mầm non B xã Ngũ Hiệp quyết nghị kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng tháng 12/2022 như sau:

Phần II. Trọng tâm công tác tháng 12

1. Nhà trường:

- Tổ chức hội khỏe măng non
- Chuẩn bị và đón đoàn chăm giáo viên giỏi - CSTĐ
- Cập nhật phần mềm PCGD theo yêu cầu của huyện
- Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn GVNV và việc thực hiện các nhiệm vụ năm học.

2. Công tác chuyên môn:

- Thường xuyên kiểm tra, uốn nắn việc thực hiện nội quy, quy chế chuyên môn, quy tắc ứng xử của giáo viên nhân viên.
- Kiểm tra nội bộ: Kiểm tra toàn diện GV(Lê Thúy; Thanh Linh); Chuyên đề(Dung B; Nguyễn Thúy; Ánh; Ngọc); Kiểm tra thực hiện quy chế dân chủ; Kiểm tra công tác quản lý của Hiệu trưởng.

3. Công tác đoàn thể - Chủ nhiệm lớp:

3.1. Công đoàn – Phụ nữ:

- Phối hợp nhà trường chuẩn bị chăm lo tết cho CBGVNV và vận động thu - nộp các quỹ phát động của cấp trên.

3.2 Chủ nhiệm lớp:

- Phối hợp y tế cân đo lần 2 cho trẻ và thông báo kết quả đến phụ huynh học sinh
- Chuẩn bị các điều kiện đón chăm giáo viên giỏi – CSTĐ của huyện



4. Công tác cơ sở vật chất và vệ sinh môi trường:

4.1. Cơ sở vật chất:

- Tiếp tục trang bị đồ dùng dụng cụ theo kế hoạch, nhu cầu đề xuất và hoàn thiện hồ sơ chi trả theo quy định

4.2. Vệ sinh môi trường:

- Duy trì công tác vệ sinh môi trường; chăm sóc các bồn hoa, cây xanh sạch, đẹp, an toàn

5. Công tác cán bộ, tài chính và chế độ chính sách:

5.1. Công tác cán bộ, đào tạo bồi dưỡng

- Thực hiện tự đánh giá tháng 12/2022 xong trước 15/12
- Kiểm tra CBGVNV lập kế hoạch công tác trên phần mềm đánh giá CBCCVC
- Kiểm tra nhắc nhở CBGVNV thực hiện nghiêm túc nội quy quy chế

5.2. Công tác tài chính và chế độ chính sách:

5.2.1. Công tác tài chính:

- Hoàn thiện hồ sơ thanh toán trả sửa chữa cải tạo hoặc trang bị CSVC kịp thời sau nghiệm thu, bàn giao
- Tiếp tục trang bị đồ dùng, dụng cụ, nguyên liệu phục vụ công tác nuôi dạy trẻ theo kế hoạch và đề xuất phát sinh phục vụ thi giáo viên giỏi cấp huyện.

5.2.2. Chế độ chính sách:

- Hội đồng nâng lương nhận được hồ sơ đề nghị xét nâng lương thường xuyên của đ.c Nguyễn Thị Liên

6. Công tác khác:

- Tuyên truyền, giáo dục bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu
- Cử CBGVNV tham gia tập huấn theo kế hoạch của cấp trên
- Phát động trong toàn thể CBGV NV và HS nhà trường trong việc giữ gìn vệ sinh môi trường: thấy rác là nhặt, để rác đúng nơi quy định tạo môi trường sạch, sẽ; thường xuyên cắt tỉa và chăm sóc cây xanh, cây cảnh trong khuôn viên nhà trường tạo môi trường thoáng, mát và an toàn

- Chỉ đạo, giám sát kiểm kê tài sản; Báo cáo tài chính năm 2022; Dự kiến chi nguồn phúc lợi, trích lập quỹ tăng thu nhập;

- Triển khai thu- công khai và nộp cấp trên công khai tài sản cá nhân năm 2022 của BGH – Kế toán

Ban giám hiệu nhà trường đề nghị mỗi đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nêu cao tinh thần trách nhiệm, đoàn kết, chủ động, sáng tạo để thực hiện thắng lợi kế hoạch nhiệm vụ của cá nhân, bộ phận trong tháng và năm học./.

Nơi nhận:

- Chi ủy Chi bộ, BGH nhà trường;
- Giáo viên, nhân viên;
- Đăng Website trường;
- Lưu: VT.



Trần Thị Hải Yến

