

Số 621 /GD&ĐT

Thanh Trì, ngày 06 tháng 10 năm 2021

V/v hướng dẫn đánh giá giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông theo Chuẩn nghề nghiệp và thực hiện việc đánh giá trên phần mềm TEMIS năm học 2020 - 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS trong huyện

Thực hiện Công văn số 3556/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 20/8/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn đánh giá giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông năm học 2020 – 2021 theo Chuẩn nghề nghiệp; Công văn số 3309/SGDĐT-TCCB ngày 20/9/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội V/v hướng dẫn đánh giá giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông theo Chuẩn nghề nghiệp và thực hiện việc đánh giá trên phần mềm TEMIS năm học 2020 - 2021;

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS thực hiện việc đánh giá xếp loại giáo viên và CBQL trên phần mềm TEMIS như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG TRIỂN KHAI ĐÁNH GIÁ THEO CHUẨN

1. Đối tượng

- Giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông đã đạt chuẩn về trình độ đào tạo theo Luật Giáo dục năm 2019;

- Đối với giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông chưa đạt chuẩn về trình độ đào tạo theo Luật Giáo dục năm 2019 thì tổ chức nhập dữ liệu, thông tin, minh chứng, trên phần mềm TEMIS nhưng chưa đánh giá.

2. Nội dung

a) Quy định về việc tổ chức đánh giá:

- Thực hiện Kế hoạch số 1102/KH-SGDĐT ngày 29/3/2019 của Sở GD&ĐT về việc đánh giá, xếp loại hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, theo Chuẩn hiệu trưởng và đánh giá, xếp loại giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên các cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội thì chu kỳ thực hiện đánh giá theo Chuẩn nghề nghiệp là 02 năm/lần. Tuy nhiên, theo chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, việc đánh giá giáo viên, CBQL theo Chuẩn nghề nghiệp phải thực hiện trên phần mềm TEMIS để thống nhất quản lý dữ liệu trong cả nước và kết nối dữ liệu cho việc đào tạo, bồi dưỡng. Vì vậy, thực hiện theo yêu cầu của Sở

GD&ĐT tổ chức đánh giá giáo viên, CBQL theo chuẩn nghề nghiệp năm học 2020 - 2021 theo chu kỳ 1 năm.

- Việc đánh giá giáo viên, CBQL theo Chuẩn nghề nghiệp thực hiện theo quy định tại các văn bản: Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non; Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

b) Thời gian triển khai, tổ chức đánh giá

- Từ ngày 06/10/2021 đến ngày 10/10/2021: Các trường gửi danh sách giáo viên, CBQL bằng file excel về Phòng GD&ĐT (theo mẫu số 02)

- Từ ngày 11/10/2021 đến ngày 10/11/2021: Các cơ sở giáo dục tiếp nhận tài khoản của giáo viên, CBQL và triển khai đánh giá theo Chuẩn nghề nghiệp;

- Từ ngày 11/11/2021 đến 25/11/2021: Phòng GD&ĐT tổ chức đánh giá Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo Chuẩn nghề nghiệp đối với cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện.

II. YÊU CẦU

Tổ chức triển khai đánh giá giáo viên, CBQL theo Chuẩn nghề nghiệp và thực hiện việc đánh giá trên phần mềm TEMIS;

- Phân công 01 CBQL và 01 giáo viên phụ trách Công nghệ thông tin làm đầu mối (lập danh sách theo mẫu số 01 gửi về Phòng GD&ĐT trước ngày 08/10/2021);

- Lập và gửi danh sách giáo viên, CBQL theo cấu trúc: mn_tentruong.xls (đối với cấp học mầm non); th_tentruong.xls (đối với cấp tiểu học); THCS_tentruong.xls (đối với cấp THCS) gửi về Phòng GD&ĐT qua Email: tiendung-tt@hanoiedu.vn

- Sau khi tiếp nhận tài khoản do Sở GD&ĐT cung cấp gửi về Phòng GD&ĐT, các đơn vị triển khai các bước đánh giá trên hệ thống TEMIS tại địa chỉ <https://temis.csdl.edu.vn> theo quy định.

* Lưu ý: các đơn vị không in bản giấy để giáo viên tự đánh giá mà yêu cầu giáo viên tự nhập và đánh giá trực tiếp trên hệ thống.

Nhận được Công văn, Phòng GD&ĐT đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS triển khai thực hiện việc đánh giá giáo viên, CBQL theo Chuẩn nghề nghiệp theo đúng hướng dẫn nêu trên. Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn vướng mắc hoặc cần giải đáp đề nghị các đơn vị liên hệ với Phòng GD&ĐT qua đ/c Phạm Tiến Dũng chuyên viên phòng GD&ĐT hoặc liên hệ với đồng chí Lê Thị Thu Hương - Giám đốc phụ trách phần mềm Temis; ĐT: 098.247.3536./.

Nơi nhận:

- Như trên
- Các đ/c Phó trưởng phòng
- Các tổ mầm non, tiểu học, THCS
- Công thông tin điện tử ngành
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Văn Ngát

UBND HUYỆN THANH TRÌ
TRƯỜNG.....

Mẫu số 01

**DANH SÁCH THÔNG TIN CÁN BỘ, GIÁO VIÊN THAM GIA ĐÁNH GIÁ
THEO CHUẨN VÀ QUẢN LÝ TRÊN PHẦN MỀM HỆ THỐNG TEMIS**

(Kèm theo công văn số / ngày / 2021 của Phòng GD&ĐT

STT	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại	Địa chỉ Email	Ghi chú
1					
2					

Người lập

UBND HUYỆN THANH TRÌ
TRƯỜNG.....

Mẫu số 02

**DANH SÁCH GIÁO VIÊN ĐỀ NGHỊ CUNG CẤP TÀI KHOẢN TEMIS, THAM GIA ĐÁNH GIÁ THEO CHUẨN NGHỀ NGHIỆP
NĂM HỌC 2020 - 2021**

STT	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Xếp loại đạt chuẩn NNGV	Trình độ đào tạo	Môn học phụ trách	Đơn vị	Huyện	Thuộc vùng khó khăn	Điện thoại	Email	Mã trường
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													

Ghi chú

(5): Ghi rõ tên dân tộc thiểu số

(8): Chỉ dành cho cấp THCS, THPT

(12), (13): Số điện thoại và email cá nhân là bắt buộc để cấp tài khoản học qua mạng

(14): Tra cứu trên trang cơ sở dữ liệu ngành của Bộ GD&ĐT theo đường dẫn: <https://truong.csdl.moet.gov.vn>

Người lập

(Họ tên, số điện thoại)

Thủ trưởng đơn vị

(Ký tên, đóng dấu)