

Số: 225/PGD&ĐT
V/v Hướng dẫn công tác tuyển sinh
vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023.

Thanh Trì, ngày 21 tháng 4 năm 2022

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS trong huyện.

Thực hiện Hướng dẫn số 944/SGDDT-QLT ngày 12/4/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2022-2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) hướng dẫn các trường THCS tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023, như sau:

A. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU.

1. Thực hiện đúng quy chế tuyển sinh của Bộ GD&ĐT, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan trong công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT;
2. Hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai, tạo thuận lợi cho HS và cha mẹ HS;
3. Phân công nhiệm vụ cụ thể; cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác thi và tuyển sinh.

B. LỊCH THI

Ngày	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài	Giờ bắt đầu làm bài	Giờ thu bài
18/6/2022	Sáng	Ngữ văn	120 phút	8 giờ 00	10 giờ 00
	Chiều	Ngoại ngữ	60 phút	14 giờ 00	15 giờ 00
19/6/2022	Sáng	Toán	120 phút	8 giờ 00	10 giờ 00
20/6/2022 (Thi các môn chuyên)	Sáng	Ngữ văn, Toán, Tin học, Sinh học	150 phút	8 giờ 00	10 giờ 30
		Tiếng Pháp, Tiếng Đức, Tiếng Nhật, Tiếng Hàn; (môn thay thế)	120 phút	8 giờ 00	10 giờ 00
	Chiều	Vật lí, Lịch sử, Địa lí	150 phút	14 giờ 00	16 giờ 30
		Hoá học, Tiếng Anh	120 phút	14 giờ 00	16 giờ 00

C. CÔNG TÁC TỔ CHỨC KỲ THI VÀ TUYỂN SINH

Thực hiện theo các Phụ lục đính kèm Hướng dẫn số 944/SGDĐT-QLT ngày 12/4/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2022-2023 (*gửi kèm theo hướng dẫn này*), cụ thể:

1. Hướng dẫn đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 quy định tại Phụ lục II.
2. Nguyên vọng dự tuyển và Phương thức tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 quy định tại Phụ lục III.
3. Tổ chức kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 quy định tại Phụ lục IV.
4. Công nhận trúng tuyển và thủ tục nhập học, chuyển trường quy định tại Phụ lục V
5. Điều kiện đăng ký học ngoại ngữ ở cấp THPT quy định tại Phụ lục VI.
6. Quy định về ngoại ngữ thi, ngoại ngữ chuyên ngữ, ngoại ngữ thay thế chuyên ngữ đối với học sinh có dự thi các môn chuyên ngoại ngữ quy định tại Phụ lục VII.
7. Danh sách các cuộc thi do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức hoặc phối hợp tổ chức cho học sinh cấp THCS và cấp THPT quy định tại Phụ lục VIII.
8. Bảng quy định viết tắt trên Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 quy định tại Phụ lục IX.
9. Danh mục mã số các trường THPT công lập quy định tại Phụ lục X.
10. Các biểu mẫu phục vụ đăng ký dự tuyển quy định tại Phụ lục XI.
11. Hướng dẫn thực hiện thủ tục hành chính xác nhận thông tin về cư trú quy định tại Phụ lục XII.

D. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Đối với Phòng GD&ĐT

- Triển khai hướng dẫn và kiểm tra việc thực hiện các văn bản về công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 của các trường THCS trên địa bàn.
- Chỉ đạo các trường THCS thực hiện xét tốt nghiệp THCS thống nhất trên hệ thống phần mềm quy định; phê duyệt kết quả xét tốt nghiệp THCS đúng quy định. Chỉ đạo các trường THCS cấp mã HS (*mã định danh trên cơ sở dữ liệu ngành*) và mật khẩu cho CMHS, hướng dẫn CMHS theo dõi, kiểm tra kết quả học tập, kết quả thi, kết quả tuyển sinh của HS theo đúng quy định.
- Chỉ đạo công tác tính điểm, quản lý điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển, hướng dẫn và nhập dữ liệu tuyển sinh cho HS, thí sinh tự do trên địa bàn.

- Thành lập Tổ công tác điều hành thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 gồm Trưởng Phòng, các chuyên viên phụ trách công tác thi tuyển sinh và chuyên viên cấp THCS.

- Tổ chức kiểm tra chéo việc tính điểm và quản lý điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển của HS tại các trường THCS

- Chỉ đạo và yêu cầu các trường THCS có trách nhiệm chuẩn bị CSVC cho các Điểm thi và trực tiếp điều động cán bộ, giáo viên làm công tác thi theo yêu cầu của Sở GD&ĐT.

- Tổ chức học tập Quy chế tuyển sinh, Quy chế thi tốt nghiệp THPT cho cán bộ công chức Phòng GD&ĐT, phổ biến Quy chế tuyển sinh, Quy chế thi THPT Quốc gia cho thí sinh tự do; tham gia kiểm tra, thanh tra thi.

- Nhận dữ liệu tuyển sinh tại Sở GD&ĐT, in và cấp phiếu báo dự thi; nhận phiếu báo kết quả thi từ Sở GD&ĐT cấp cho các trường THCS để chuyển tới HS.

- Phân công lãnh đạo, chuyên viên trực trong thời gian chuẩn bị thi và toàn bộ quá trình của kỳ thi, tuyển sinh để kịp thời giải quyết công việc.

- Phối hợp với Trung tâm Y tế huyện và các đơn vị có liên quan tham mưu cho UBND huyện tổ chức thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo đúng chỉ đạo của Trung ương và Thành phố (trong trường hợp đến thời điểm tổ chức kỳ tuyển sinh năm học 2022-2023 vẫn còn ảnh hưởng bởi dịch Covid-19).

2. Đối với các trường THCS:

- Thực hiện nghiêm túc Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GD&ĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; thông báo kịp thời và đầy đủ thông tin về kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022- 2023 tới cán bộ, giáo viên, nhân viên, HS và CMHS.

- Chuẩn bị đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên có đủ tiêu chuẩn làm nhiệm vụ coi thi, chấm thi. Tổ chức kiểm tra CSVC đảm bảo phục vụ tốt cho kỳ thi, tuyển sinh; có trách nhiệm phối hợp với trường THPT có HS dự thi chuẩn bị tốt cơ sở vật chất phục vụ cho Điểm thi đảm bảo an toàn và đúng quy định.

- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên học tập Quy chế tuyển sinh, Quy chế thi tốt nghiệp THPT, Hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 (Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGD&ĐT ngày 03/5/2019 ban hành Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT; Thông tư số 02/2021/VBHN-BGD&ĐT ngày 04/5/2021 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thi tốt nghiệp THPT;

Hướng dẫn số 944/SGDĐT-QLT ngày 12/4/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2022-2023). Phổ biến cho HS và CMHS văn bản ***“Hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023”*** giúp HS chọn trường phù hợp với điều kiện và khả năng học tập của mình.

- Thực hiện xét tốt nghiệp THCS thống nhất trên hệ thống phần mềm quy định; trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kết quả xét tốt nghiệp THCS năm học 2021-2022 đúng quy định; triển khai cấp mã HS (mã định danh trên cơ sở dữ liệu ngành) và mật khẩu cho CMHS ngay sau khi kết thúc học kỳ II với những trường hợp chưa cấp mã HS (phải có ký giao nhận cụ thể với CMHS); hướng dẫn CMHS theo dõi, kiểm tra kết quả học tập, kết quả thi, kết quả tuyển sinh của HS theo đúng quy định; bảo mật mã học sinh và mật khẩu; bố trí bộ phận thường trực hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ, xử lý những khó khăn của HS, CMHS về mã HS và các nội dung khác về tuyển sinh.

- Hướng dẫn HS cách tính điểm ưu tiên và điểm sơ tuyển (đối với những HS đăng ký dự thi vào lớp chuyên); kiểm tra và hoàn thiện hồ sơ của HS, các giấy tờ chứng nhận thuộc diện ưu tiên (*nếu có*). Lập và in danh sách HS từng lớp (*theo mẫu M08*) từ phần mềm Quản lý thi, trong đó có đầy đủ thông tin về từng HS (họ và tên, ngày sinh, nơi sinh, giới tính, xếp loại học lực, hạnh kiểm trong 4 năm học cấp THCS, điểm ưu tiên, nguyện vọng dự tuyển ...) đúng với Giấy khai sinh, Học bạ, Sổ điểm điện tử, có chữ ký xác nhận của giáo viên chủ nhiệm, Hiệu trưởng và công bố công khai cho toàn thể HS biết.

- Tổ chức và hướng dẫn cho HS viết ***“Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023”*** rõ ràng, đầy đủ, chính xác (*nộp Phòng GD&ĐT 02 bản, gồm: 01 bản chính để nộp Sở, 01 bản sao lưu tại Phòng GD&ĐT*). Sau khi nhập dữ liệu vào phần mềm, nhà trường phải in Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 (in từ phần mềm Quản lý thi), trong đó có đầy đủ thông tin, nguyện vọng đăng ký của HS (giống như mẫu Phiếu ĐKDT do Sở GD&ĐT cấp). Hiệu trưởng các trường THCS phải tổ chức và hướng dẫn cho HS tự kiểm tra toàn bộ dữ liệu đã đăng ký thi và tuyển sinh. Sau khi kiểm tra, HS và GVCN phải ký xác nhận dữ liệu nhập vào phần mềm đúng như Phiếu ĐKDT của HS; Hiệu trưởng các trường THCS ký và đóng dấu để lưu tại trường và sao in thêm 01 bản cho HS lưu.

- Thành lập tổ kiểm tra công tác tính điểm và quản lý điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển của HS, kết quả kiểm tra phải được thể hiện bằng biên bản. Tham gia kiểm tra chéo giữa các trường THCS trong huyện theo sự phân công của Phòng GD&ĐT; giải quyết các khiếu nại về dữ liệu thi và điểm ưu tiên của HS.

- Nhận Phiếu báo dự thi và Phiếu báo kết quả thi tại Phòng GD&ĐT giao cho HS.
- Phòng GD&ĐT uỷ nhiệm cho Hiệu trưởng trường THCS cấp 01 giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho HS sau khi có kết quả sơ bộ về xét công nhận tốt nghiệp THCS, để học sinh nộp cùng hồ sơ vào nhập học tại trường THPT (nếu trúng tuyển). Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời các trường phải in từ hệ thống Sổ điểm điện tử cho HS (*không tự chế mẫu khác quy định*) và không thu phí của HS.
- Nghiêm túc thực hiện Quy chế về quản lý và sử dụng sổ điểm điện tử ban hành kèm theo quyết định số 2406/QĐ-SGD&ĐT ngày 19/8/2016 của Giám đốc Sở GD&ĐT và quy định của Phòng GD&ĐT.
- *Việc đăng ký dự thi, tuyển sinh vào lớp 10 THPT là quyền của học sinh, nghiêm cấm các trường THCS ép buộc hoặc vận động HS không tham gia đăng ký dự thi vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023.*

E. LỊCH LÀM CÔNG TÁC TUYỂN SINH

Căn cứ vào lịch tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 đính kèm theo Hướng dẫn số 944/SGDĐT-QLT ngày 12/4/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội, Phòng GD&ĐT xây dựng lịch làm việc công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023, cụ thể như sau:

Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Nội dung công việc
19/4/2022	Phòng GD&ĐT	Xây dựng văn bản Hướng dẫn; Lịch tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 gửi các trường THCS;
21/4/2022	Phòng GD&ĐT	8h00: Tham dự Hội nghị Hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm học 2021-2022; Hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 10 THPT năm học 2022-2023. Địa điểm: Hội trường THPT Hà Nội-Amsterdam, đường 13h30: Nhận “Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023” tại Trường BDCBGD - 36 Mạc Thái Tổ, Hà Nội.
22/4/2022	Trường THCS	8h30: Nhận “Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023” tại Phòng GD&ĐT.
26/4/2022	Sở GD&ĐT	Tập huấn nhập dữ liệu tuyển sinh - Thời gian: 8h30. - Thành phần: 01 lãnh đạo Phòng GD&ĐT phụ trách thi, 01 CB phụ trách dữ liệu tuyển sinh. - Địa điểm: Hội trường 23 Quang Trung, Hoàn Kiếm.
27/4/2022	Phòng GD&ĐT	- Thành lập Tổ công tác điều hành thi, tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023.

28/4/2022	Phòng GD&ĐT	Hội nghị Hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm học 2021-2022; Hướng dẫn thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 và Tập huấn nhập dữ liệu tuyển sinh. - Thời gian: 13h30. - Thành phần: + Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GD&ĐT; + Hiệu trưởng và 01 cán bộ phụ trách dữ liệu tuyển sinh của các trường THCS trong huyện; - Địa điểm: Phòng họp Phòng GD&ĐT (Tầng 5 – UBND huyện)
Trước 30/4/2022	Trường THCS	- Hoàn thành việc cấp mã HS, kèm theo mật khẩu cho HS, CMHS lớp 9 - Tuyên truyền, phổ biến tới HS và CMHS: văn bản số 944/SGDĐT-QLT của Sở GD&ĐT Hà Nội và văn bản của Phòng GD&ĐT về việc “Hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2020-2023”.
Trước 09/5/2022	Trường THCS	- Hoàn thành việc hướng dẫn HS ghi “Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm 2022-2023”
11/5/2022	Trường THCS	- Thu “Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm 2022-2023” của HS; Thu và kiểm tra hồ sơ đăng ký dự xét tuyển thẳng của học sinh.
11/5 – 13/5/2022	Trường THCS	Nhập dữ liệu phần mềm tuyển sinh từ “Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm 2022-2023” của HS;
14/5/2022	Trường THCS	In danh sách thí sinh và Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm 2022-2023” của từng HS từ phần mềm dữ liệu tuyển sinh đã nhập, cho thí sinh kiểm tra và ký xác nhận; sửa chữa dữ liệu phần mềm chính xác (sao 02 bản, trong đó nhà trường lưu 01 bản, 01 bản HS lưu giữ)
13/5 và 16/5/2022	Phòng GD&ĐT	<i>Thu phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT của thí sinh tự do.</i>
16/5/2022	Trường THCS, Phòng GD&ĐT	Nộp Phiếu đăng ký dự tuyển của HS; Hồ sơ và danh sách HS đăng ký xét tuyển thẳng về phòng GD&ĐT. Trước 10 giờ 00: Các trường THCS xuất dữ liệu, bấm cập nhật để chuyển dữ liệu về Phòng qua email thcs-thanhtri@hanoiedu.vn.
16/5 - 19/5/2022	Phòng GD&ĐT	- Nhập dữ liệu tuyển sinh, in danh sách thí sinh chuyển về các trường THCS kiểm tra, sửa chữa dữ liệu. Thông tin về điểm ưu tiên của học sinh cho các trường THCS
20/5 - 21/5/2022	Trường THCS	- Tổ chức kiểm tra chéo giữa các trường THCS về việc tính điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển, khu vực tuyển sinh của HS (<i>Phòng GD&ĐT phân công kiểm tra</i>)
21/5 - 23/5/2022	Trường THCS	- Các trường THCS tổ chức cho HS xem, kiểm tra danh sách dự tuyển (thí sinh tự do xem tại Phòng GD&ĐT nơi

		nộp Phiếu ĐKDT). Học sinh kiểm tra toàn bộ thông tin cá nhân, nguyện vọng đăng ký, điểm ưu tiên... Nếu có sai sót đề nghị nhà trường sửa chữa kịp thời. - 16 giờ 30 ngày 23/5/2022: Trường THCS tổng hợp sai sót báo cáo qua email: thcs-thanhtri@hanoiedu.vn.
Từ 14 h 00 đến 15 h 00 ngày 24/5/2022	Trường THCS Phòng GD&ĐT	- Các trường cử 01 CBQL, 01 NV phụ trách nhập dữ liệu tuyển sinh về Phòng GD&ĐT nộp phiếu đăng ký dự tuyển sinh vào lớp 10 THPT của HS (02 bản: gồm 1 bản chính, 1 bản photo, được gói thành 02 gói có sơ mi tổng hợp nguyện vọng dán phía ngoài), Phiếu tổng hợp kết quả tuyển sinh theo lớp đã kiểm tra có ký xác nhận của GVCN, BGH và tờ tổng hợp nguyện vọng dự thi của HS; các biên bản tự kiểm tra về phòng GD&ĐT. Các trường THCS nhận danh sách tổng hợp đăng ký tuyển sinh của toàn trường tại Phòng GD&ĐT và cho HS và GV chủ nhiệm kiểm tra
26/5/2022	Trường THCS Phòng GD&ĐT	Trước 9 giờ 30: Các trường gửi bản mềm thông tin sai, sót, điều chỉnh (nếu có) qua email thcs-thanhtri@hanoiedu.vn để điều chỉnh lần cuối; Các trường nộp kết quả tổng hợp tuyển sinh đã được kiểm tra lần cuối và ký xác nhận của GVCN, BGH (nếu có điều chỉnh phải có công văn đề nghị sửa), đơn khiếu nại (nếu có) về Phòng GD&ĐT.
27/5/2022	Phòng GD&ĐT Sở GD&ĐT	- Buổi sáng Phòng GD&ĐT nộp đơn, dữ liệu ĐKDT; hồ sơ (bản sao) và danh sách học sinh đủ điều kiện dự xét tuyển thẳng, dữ liệu thí sinh ĐKDT về Sở GD&ĐT - Nộp báo cáo tổng hợp về điểm ưu tiên và giải quyết các khiếu nại (theo mẫu) bằng văn bản và các file dữ liệu
27/5/2022	Phòng GD&ĐT	- Gửi các trường danh sách CBGV đủ điều kiện, sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ thi, tuyển sinh năm học qua email nhà trường, các trường rà soát lần cuối và chọn cử, giới thiệu 05 GV tham gia làm nhiệm vụ chấm thi (gồm: 02 GV Ngữ văn, 02 GV toán, 01 GV Tiếng Anh)
28/5/2022	Trường THCS	Trước 9 giờ 00: Nhập trang tính trên email nhà trường danh sách 05 GV của nhà trường tham gia làm nhiệm vụ chấm thi; đồng thời báo cáo kết quả rà soát danh sách CBGV đủ điều kiện, sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ thi, tuyển sinh năm học qua email: thcs-thanhtri@hanoiedu.vn
31/5/2022	Sở GD&ĐT	- Công bố số lượng HS dự tuyển vào từng trường THPT tại Phòng GD&ĐT, Cổng Thông tin điện tử của SGD&ĐT (www.hanoi.edu.vn), Báo Hà Nội mới

01/6- 10/6/2022	Phòng GD&ĐT; Sở GD&ĐT	- Sở GD&ĐT: Kiểm tra việc tính điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển, khu vực tuyển sinh của HS tại các trường THCS (do Thanh tra Sở thực hiện)
06/6- 11/6/2022	Sở GD&ĐT	- Sở GD&ĐT kiểm tra CSVC các Điểm thi tuyển vào lớp 10THPT
03/6/2022	Sở GD&ĐT	- Giao chỉ tiêu điều động CBGV tham gia kỳ thi tuyển sinh cho các Phòng GD&ĐT. - Gửi file mẫu nhập danh sách CBGV tham gia coi thi, chấm thi.
08/6/2022	Phòng GD&ĐT	- Báo cáo về Sở (hình thức online): danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia công tác coi thi, chấm thi
09/6- 13/6/2022	Phòng GD&ĐT Trường THCS	- Nhận dữ liệu thí sinh ĐKDT, in và giao Phiếu báo thi vào lớp 10 THPT cho các trường THCS. - Nhận kết quả xét tuyển thẳng tại Phòng QLT-KĐCLGD Hà Nội
13/6/2022	Trường THCS	Trước 9 giờ 00: các trường nhận Phiếu báo thi vào lớp 10 THPT tại Phòng GD&ĐT. Trước 16 giờ 00: các trường hoàn thành giao “Phiếu báo thi vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023” cho HS.
	Phòng GD&ĐT	Trước 10 giờ 00: Giao “Phiếu báo thi vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023” cho thí sinh tự do tại Phòng GD&ĐT.
15/6/2022	Sở GD&ĐT	Hội nghị hướng dẫn coi thi TS vào lớp 10 THPT - Thời gian: 8 giờ 00 + Địa điểm: Hội trường THPT chuyên Hà Nội – Amsterdam, đường Hoàng Minh Giám, quận Cầu Giấy. +Thành phần: lãnh đạo Phòng GD&ĐT, Hiệu trưởng các trường THPT công lập, Trưởng điểm thi, Phó trưởng điểm thi phụ trách cơ sở vật chất của điểm thi. - Sở giao quyết định điều động coi thi, chấm thi, Hội đồng tuyển sinh trường THPT công lập.
		Hội nghị về Thanh tra coi thi TS vào lớp 10 THPT - Thời gian: 14 giờ 00 - Địa điểm: Hội trường THPT chuyên Hà Nội – Amsterdam, đường Hoàng Minh Giám, quận Cầu Giấy. - Thành phần: Cán bộ, giáo viên làm Thanh tra coi thi.
	Phòng GD&ĐT	Công bố QĐ điều động và thông báo đến CBGV tham gia kỳ thi
COI THI		
16/6/2022	Điểm thi	- 8h30: họp Ban lãnh đạo Điểm thi - Kiểm tra toàn bộ CSVC, các điều kiện đảm bảo an toàn của Điểm thi - Nhận văn phong phẩm, giấy thi, giấy nháp.

17/6/2022	Điểm thi	- 7h30: Họp toàn thể Điểm thi, tổ chức học Quy chế thi cho toàn thể lãnh đạo, cán bộ coi thi, cán bộ giám sát, nhân viên phục vụ Điểm thi - 9h00: Tổ chức học tập Quy chế thi cho thí sinh, thông báo Bảng ghi tên dự thi để thí sinh kiểm tra, báo cáo sai sót cho Điểm thi
18/6/2022	Điểm thi (buổi sáng)	- 7h15: Gọi thí sinh vào phòng thi. - 7h30: Trưởng điểm thi mở gói bì đề thi môn Ngữ văn - 7h55: Phát đề thi môn Ngữ văn cho thí sinh - 8h00: Bắt đầu tính giờ làm bài (<i>thời gian làm bài: 120 phút</i>) - 10h00: Thu bài môn Ngữ văn
	Điểm thi (buổi chiều)	- 13h15: Gọi thí sinh vào phòng thi. - 13h30: Trưởng Điểm thi mở gói bì đề thi môn Ngoại ngữ - 13h50: phát đề thi môn Ngoại ngữ cho thí sinh - 14h00: Bắt đầu tính giờ làm bài (<i>Thời gian làm bài : 60 phút</i>) - 15h00: Thu bài môn Ngoại ngữ
19/6/2022	Điểm thi (buổi sáng)	- 7h15: Tập trung thí sinh. Gọi thí sinh vào phòng thi. - 7h30: Trưởng Điểm thi mở gói bì đề thi môn Toán - 7h55: Phát đề thi môn Toán cho thí sinh. - 8h00: Bắt đầu tính giờ làm bài (<i>Thời gian làm bài : 120 phút</i>) - 10h00: Thu bài môn Toán Chậm nhất 11h30: Trưởng Điểm thi nộp bài thi, hồ sơ thi tại địa điểm quy định.
20/6/2022	Điểm thi các môn chuyên (buổi sáng)	- 7h15: Gọi thí sinh vào phòng thi. - 7h30: Trưởng Điểm thi giao túi đề thi môn chuyên: Ngữ văn, Toán, Tin, Sinh học, tiếng Pháp, tiếng Nhật, tiếng Đức, tiếng Hàn (<i>môn thi thay thế</i>). - 7h55: Phát đề thi cho thí sinh. - 8h00: Giờ bắt đầu làm bài (<i>Thời gian làm bài môn Ngữ văn, Toán, Tin, Sinh học: 150 phút; môn tiếng Pháp, tiếng Nhật, tiếng Đức, tiếng Hàn: 120 phút</i>).
	Điểm thi các môn chuyên (buổi chiều)	- 13 giờ 15: Tập trung thí sinh. Gọi thí sinh vào phòng thi. - 13 giờ 30: Trưởng Điểm thi giao túi đề thi môn chuyên: Vật lý, Hoá học, Tiếng Anh, Lịch sử, Địa lí. - 13 giờ 55: Phát đề thi cho thí sinh. - 14 giờ 00: Giờ bắt đầu làm bài (<i>Thời gian làm bài môn Vật lý, Lịch sử, Địa lí : 150 phút; môn Hoá học, Tiếng Anh: 120 phút</i>). - 17 giờ 00: Họp tổng kết Điểm thi - 17 giờ 30: Trưởng Điểm thi nộp bài thi, hồ sơ thi tại địa

		điểm quy định (xem chi tiết tại Hướng dẫn coi thi tuyển sinh).
CHẤM THI		
20/6 – 03/7/2022	Ban chấm thi	Tổ chức chấm thi
XÉT TUYỂN		
09/7/2022	Sở GD&ĐT	Hợp xét duyệt Điểm chuẩn vào lớp 10 THPT công lập năm học 2022-2023 Công bố điểm bài thi các môn của thí sinh trên Cổng thông tin điện tử của Sở, Cổng thông tin điện tử của báo Hà Nội mới và hệ thống hỗ trợ 1080.
09/7/2022	Phòng GD&ĐT Trường THCS	- Nhận phiếu báo kết quả thi; bàn giao Phiếu báo kết quả thi tuyển sinh vào 10 THPT cho các trường THCS để trả cho HS; - Trả hồ sơ và "Giấy báo kết quả tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023" cho thí sinh tự do - Thông báo HS chủ động nộp hồ sơ tuyển sinh về trường THPT theo lịch nhận hồ sơ của các trường THPT)
	Sở GD&ĐT	- Công bố điểm chuẩn xét tuyển tại trường chuyên và trường THPT công lập. - Bàn giao dữ liệu xét tuyển phục vụ Xác nhận nhập học trực tuyến. - Bàn giao kết quả điểm xét tuyển cho các trường THPT CL (Bảng ghi điểm các môn thi theo phòng/Điểm thi);
10/7- 12/7/2022	Trường THPT	- 10/7: + Trước 11h00 (<i>THPT công lập, chuyên</i>): Công bố điểm chuẩn và Danh sách kết quả thi tuyển sinh vào 10 THPT năm học 2022-2023. + Từ 13h30: Xác nhận nhập học theo hình thức trực tuyến, trực tiếp. - 11, 12/7: Xác nhận nhập học theo hình thức trực tuyến, trực tiếp. (nếu học sinh tự nguyện nộp hồ sơ trúng tuyển, các trường THPT tạo điều kiện kiểm tra, tiếp nhận theo đúng hướng dẫn)
	Trường THPT TCTC, NCL; TT GDNN-GDTX	Từ 13 giờ 30 ngày 10/7 đến 12/7: - Xác nhận nhập học theo hình thức trực tiếp. - Tiếp nhận hồ sơ trúng tuyển theo đúng quy định.
09/7- 14/7/2022	Trường THCS	- 09/7: Trả hồ sơ và “Giấy báo kết quả tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023” cho học sinh. - 09/7-14/7: Nhận đơn phúc khảo của học sinh, nộp đơn phúc khảo và Danh sách học sinh phúc khảo về phòng

		GD&ĐT.
15/7/2022	Trường THCS Thí sinh tự do	Từ 8giờ00 đến 10giờ00: Các trường THCS và thí sinh tự do nộp đơn phúc khảo, danh sách HS phúc khảo về Phòng GD&ĐT
15/7- 17/7/2022	Phòng GD&ĐT	Nhập danh sách phúc khảo và nộp Sở GD&ĐT dữ liệu HS phúc khảo.
28/7/2022	Phòng GD&ĐT	Nhận kết quả phúc khảo tại Sở. Trả HS “Giấy báo kết quả tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 sau phúc khảo” (nếu có).

F. MỘT SỐ LƯU Ý

1. Những nội dung trong hướng dẫn này không đề cập đến các trường thực hiện theo công văn 944/SGD&ĐT-QLT ngày 12/4/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2022-2023, Quy chế và các văn bản hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT và lịch công tác tuyển sinh của Sở GD&ĐT.

2. Nhà trường cử người thường xuyên mở và cập nhật các thông tin trong email của trường, nếu mất điện phải mở thư ở các địa điểm có thể truy cập Internet ít nhất 02 lần/ ngày và các thông báo trên Zalo nhóm Hiệu trưởng, Hiệu phó THCS.

3. Phòng đã gửi các biểu mẫu về xét tốt nghiệp THCS, tuyển sinh vào lớp 10 THPT, biên bản kiểm tra chéo qua Email nhà trường. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các trường báo cáo, liên hệ trực tiếp với Đ/c Lã Thị Tuyết Nhung, SĐT: 0974250778 hoặc đ/c Phạm Tiến Dũng, SĐT: 0972211166.

4. Lịch tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 nêu trên thay thế các giấy mời dự các Hội nghị, các cuộc họp và các công việc được nêu trong phần nội dung. Nếu có thay đổi lịch, Phòng GD&ĐT sẽ thông báo sau.

Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng trường THCS nghiên cứu kỹ các văn bản, thực hiện nghiêm túc, hoàn thành các công việc theo đúng lịch công tác tuyển sinh trên, đồng thời có trách nhiệm thông báo rộng rãi cho cán bộ, giáo viên, HS, CMHS biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hà Nội;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- BCĐ thi của huyện;
- Các trường THCS trong huyện;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Văn Ngát