



LỊCH CÔNG TÁC TUẦN
Từ ngày 24/01/2022 đến ngày 30/01/2022

Buổi	Giờ	Họ và tên	Nội dung công việc	Địa điểm	Lãnh đạo / Người phối hợp
Monday 24/01					
S:	07:30	Phạm Văn Ngát Trưởng phòng	8h00: Chỉ đạo diễn tập PA cho HS K7,8,9 trở lại trường học	Trường THCS Thanh Liệt	
C:	12:30		Làm việc tại cơ quan; Dự họp BC Thường trực HU về PA cho HS K7,8,9 trở lại học trực tiếp	UBND huyện Thanh Trì	
S:	08:00	Nguyễn Thị Thanh Bình Phó trưởng phòng	8h00: Chỉ đạo diễn tập PA cho HS K7,8,9 trở lại trường học	Trường THCS Thanh Liệt	
C:	13:30		Làm việc tại cơ quan	Phòng Giáo dục và Đào tạo	
S:	07:30	Lê Thị Dung Phó trưởng phòng	8h00: Chỉ đạo diễn tập PA cho HS K7,8,9 trở lại trường học	Trường THCS Thanh Liệt	
C:	12:30		Thực hiện công tác chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
Tuesday 25/01					
S:	07:30	Phạm Văn Ngát Trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		Kiểm tra các ĐK đảm bảo an toàn đón HS K7,8,9 trở lại trường học	Tại các trường THCS	
S:	08:00	Nguyễn Thị Thanh Bình Phó trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	Phòng Giáo dục	
C:	13:30		làm việc tại cơ quan	Phòng Giáo dục	
S:	07:30	Lê Thị Dung Phó trưởng phòng	Thực hiện công tác chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		thực hiện công tác chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
Wednesday 26/01					
S:	07:30	Phạm Văn Ngát	Kiểm tra các ĐK đảm bảo an toàn đón HS K7,8,9 trở lại trường học	Tại các trường THCS	

C:	12:30	Trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
S:	08:00	Nguyễn Thị Thanh Bình Phó trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	Phòng Giáo dục	
C:	13:30		làm việc tại cơ quan	Phòng Giáo dục	
S:	07:30	Lê Thị Dung Phó trưởng phòng	Thực hiện công tác chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		Thực hiện công tác chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
Thursday 27/01					
S:	07:30	Phạm Văn Ngát Trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		Kiểm tra các ĐK đảm bảo an toàn đón HS K7,8,9 trở lại trường học	Tại các trường THCS	
S:	08:00	Nguyễn Thị Thanh Bình Phó trưởng phòng	làm việc tại cơ quan	Phòng Giáo dục	
C:	13:30		làm việc tại phòng giáo dục	Phòng Giáo dục	
S:	07:30	Lê Thị Dung Phó trưởng phòng	Thực hiện công tác chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		Thực hiện công tác chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
Friday 28/01					
S:	07:30	Phạm Văn Ngát Trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		Họp cơ quan, phân công lịch trực tế	UBND huyện Thanh Trì	
S:	08:00	Nguyễn Thị Thanh Bình Phó trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	Phòng Giáo dục	
C:	13:30		Làm việc tại cơ quan	Phòng Giáo dục	
S:	07:30	Lê Thị Dung Phó trưởng phòng	Thực hiện công tác chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		Thực hiện công tác chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
Saturday 29/01					
S:	07:30	Phạm Văn Ngát	Kiểm tra các ĐK đảm bảo an toàn đón HS K7,8,9 trở lại trường học	Tại cơ sở	

C:	12:30	Trưởng phòng	Kiểm tra các ĐK đảm bảo an toàn đón HS K7,8,9 trở lại trường học	Tại cơ sở	
S:	07:30	Nguyễn Thị Thanh Bình	Kiểm tra các ĐK đảm bảo an toàn đón HS K7,8,9 trở lại trường học	Tại cơ sở	
C:	12:30	Phó trưởng phòng	Kiểm tra các ĐK đảm bảo an toàn đón HS K7,8,9 trở lại trường học	Tại cơ sở	
S:	07:30	Lê Thị Dung	Kiểm tra các ĐK đảm bảo an toàn đón HS K7,8,9 trở lại trường học	Tại cơ sở	
C:	12:30	Phó trưởng phòng	Kiểm tra các ĐK đảm bảo an toàn đón HS K7,8,9 trở lại trường học	Tại cơ sở	

TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Văn Ngát